

Tulo-opas

Pyhäselän vankila

Pyhäselän vankila

Julkinen

Päivitetty
21.9.2021



Sisällys

1 Yleistä.....	3
1.1 Tietoa vankilasta.....	3
1.2 Vastuuvirkamies ja perehdytys	3
1.3 Rangaistusajan suunnitelma.....	4
2 Tutkintavankeus	4
3 Vankeusrangaistus ja täytäntöönpanon tavoite.....	5
3.1 Päätös rangaistusajasta	6
3.2 Valvottu koevapaus	6
4 Perushuolto ja asuminen.....	6
4.1 Vaatetus, liinavaatteet, vaatteiden huolto ja siisteys	6
4.2 Ruokahuolto ja laitosmyymälä	7
4.3 Tupakointi	8
5 Omaisuuden hallussapito	8
5.1 Käytössä olevat tavarat	8
5.2 Tavaroiden toimittaminen vankilaan	9
5.3 Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi	9
6 Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle	9
6.1 Puhelimen käyttö	9
6.2 Kirjeet ja postilähetykset.....	10
6.3 Sähköpostin vastaanottaminen.....	11
6.4 Internetin käyttö ja sähköisen asioinnin työasemat	11
7 Ansiot ja rahankäyttö.....	12
7.1 Ansiot.....	12
7.2 Rahankäyttö.....	12
8 Tapaamiset.....	13
9 Poistumisluvat	13

9.1 Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)	14
9.2 Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)	15
9.3 Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)	15
10 Toimintaan osallistuminen	15
10.1 Työtoiminta	15
10.2 Opiskelu	16
10.3 Kuntouttava toiminta	17
10.4 Sähköiset palvelut.....	18
10.5 Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi	18
11 Vapaa-aika	19
11.1 Vapaa-ajan toiminta.....	19
11.2 Kirjasto.....	19
11.3 Hengellinen toiminta	20
12 Terveydenhuolto.....	20
13 Käyttäytyminen vankilassa	21
14 Oikeus kannella ja vaatia oikaisua	21
14.1 Kanteleminen.....	21
14.2 Kantelun sisältö	22
14.3 Kantelun lähettäminen laillisuusvalvontaviranomaiselle	22
14.4 Oikaisuvaatimukset.....	22
15 Henkilökunta ja asiointi.....	23

1 Yleistä

1.1 Tietoa vankilasta

Olet saapunut Pyhäselän vankilaan. Pyhäselän vankila on suljettu vankila, johon on sijoitettu sekä tutkinta- että vankeusvankeja. Vankilassa on paikkoja miehille (70 paikkaa) ja naisille (17 paikkaa).

Luet parhaillaan Pyhäselän vankilan tulo-opasta. Tulo-oppaan tarkoituksena on tutustuttaa sinut vankilan toimintaan sekä rangaistuksen suorittamiseen ja tutkintavankeuteen liittyviin käytäntöihin. Tutustu myös vankilan järjestyssääntöön, jonka määräyksiä sinun tulee noudattaa. Jokaisella osastolla on päiväjärjestys, josta ilmenee osaston aikataulu, kuten esimerkiksi sellin ovien aukioloajat, ulkoilut, ruokailut ja toiminta-aika. Lisäksi jokaisella asuinosaastolla on yleisissä tiloissa INFO-kansio, johon on koottu vankeutta säätelevät lait, asetukset ja määräykset. Kansiossa on myös vankilan järjestyssääntö sekä osaston päiväjärjestys.

Löydät luettelon vankilan toimintaa valvovista viranomaisista yhteystietoineen ilmoitustaululta ja INFO-kansiosta. Osaston ilmoitustaululta löytyvät kaikki ajankohtaiset tiedotteet osaston toiminnasta.

Ulkomaisella vangilla ja tutkintavangilla on mahdollisuus olla yhteydessä kotimaansa edustustoon ja hänelle annetaan mahdollisuuksien mukaan tulkitsemisapua. Tutkintavangin kohdalla yhteydenpitoa edustustoon voidaan rajoittaa rikoksen selvittämiseen liittyvistä erityisen painavista syistä.

Kaikissa epäselvissä asioissa käänny henkilökunnan puoleen.

1.2 Vastuuvirkamies ja perehdytys

Sinulle nimetään vankilassaolosi ajaksi vastuuvirkamies. Vastuuvirkamies on henkilö, joka huolehtii vankeuden/tutkintavankeuden sujuvuudesta ja on arjessa aktiivisesti läsnä. Vastuuvirkamiehen kanssa voit ottaa esille itseäsi koskevia asioita, kuten lupien valmistelun (esimerkiksi poistumisluvat ja tapaamiset), sähköisen asioinnin sekä arjen muita asioita. Vastuuvirkamiehen kanssa käsitellään myös esimerkiksi rangaistusajan

suunnitelmaa ja siihen liittyviä tavoitteita, tavoitteiden edistämistä ja keinoja tavoitteiden saavuttamiseksi.

Kun saavut osastolle, missä jatkossa asut, osaston vartija tai osaston esimies perehdyttää sinut osaston toimintaan.

1.3 Rangaistusajan suunnitelma

Jos olet suorittamassa vankeusrangaistusta, sinulle on ennen vankilaan tuloa laadittu henkilökohtainen rangaistusajan suunnitelma (Ransu). Suunnitelmaa voidaan täsmentää vankilassa. Rangaistusajan suunnitelma ohjaa rangaistusajan suorittamista, vapauttamista ja ehdonalaista vapautta. Rangaistusajan suunnitelmassasi on määritelty tavoitteet, joita kohden vankeusaikana tulisi työskennellä. Rangaistusajan suunnitelman ja vankilan tarjoamien mahdollisuuksien perusteella sinut sijoitetaan toimintaan vankilassa. Voit itse vaikuttaa rangaistusajan suunnitelman etenemiseen työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden. Rangaistusajan suunnitelman eteneminen vaikuttaa muun muassa poistumislupiin sekä avolaitokseen ja valvottuun koevapauteen sijoittamiseen. Rangaistusajan suunnitelman toteutumista seurataan säännöllisesti ja se otetaan tarkasteltavaksi vähintään kolme kertaa vuodessa.

Tutkintavangille rangaistusajan suunnitelmaa ei laadita ennen vankilaan tuloa, mutta hänen suostumuksellaan sen laatiminen voidaan aloittaa tutkintavankeusaikana.

Pyhäselän vankilassa on rangaistusajan suunnitelmien tekoon nimetyt vastuuvirkamiehet, jotka kokoavat tarvittaessa tiimin sinun rangaistusajan suunnitelmiasi täsmentämiseen. Tiimiin kuuluvat ne virkamiehet, joiden kanssa asioit säännöllisesti ohjelmatyössä, yksilötyössä ja työtoiminnassa. Tämän saman tiimin kanssa voidaan järjestää yhteinen palaveri, jossa keskustellaan rangaistusajan suunnitelmiasi etenemisestä.

2 Tutkintavankeus

Tutkintavankeus ei ole rangaistus, vaan esitutinnan ja oikeudenkäynnin aikana toteutettava pakkokeino. Sen tarkoituksena on turvata rikoksen esitutkinta, tuomioistuinkäsittely ja rangaistuksen täytäntöönpano sekä estää rikollisen toiminnan

jatkaminen. Tutkintavankeudesta määrää tuomioistuin päättämällä vangita rikoksesta epäillyn. Tutkintavankeus päättyy, jos tuomioistuin, syyttäjä tai poliisi (tai muu pidättämiseen oikeutettu virkamies) vapauttaa tutkintavangin. Tutkintavankeus päättyy viimeistään, kun käräjäoikeuden tuomio tulee lainvoimaiseksi tai jos käräjäoikeuden tuomiosta valitetaan, tutkintavangin asema säilyy, kunnes hovioikeuden tuomio annetaan. Tutkintavanki voi kuitenkin suostua täytäntöönpanoon ja tyytyä tuomioon siltä osin kuin hänet on tuomittu vankeusrangaistukseen ennen tuomion lainvoimaisuutta. Tällöin tuomittu alkaa suorittaa tuomittua vankeusrangaistusta muuttuen tutkintavangista vangiksi.

Tutkintavangeilla on osittain erilaiset oikeudet ja velvollisuudet kuin vankeusvangeilla, esimerkiksi tutkintavangin yhteydenpitoa voidaan rajoittaa pakkokeinolaissa säädetyillä edellytyksillä. Yhteydenpitorajoitus voi sisältää rajoituksia kirjeenvaihtoon, puhelimen käyttöön, tapaamisiin tai muihin yhteyksiin vankilan ulkopuolelle tai yhdessäoloon tietyn kiinniotetun, pidätetyn tai tutkintavangin kanssa. Tutkintavankeuteen liittyvästä yhteydenpidon rajoittamisesta ja sen voimassaolon jatkamisesta päättää tuomioistuin. Tutkintavangille ei voida myöskään myöntää vankilan ulkopuolisia lupia, kuten siviilityölupaa, opintolupaa tai lupaa valvottuun ulkopuoliseen toimintaan. Tutkintavankia ei myöskään voida sijoittaa vankilan ulkopuoliseen laitokseen.

Jos tutkintavanki tuomitaan ehdottomaan vankeuteen rikoksesta, jonka johdosta hänet oli vangittu, hänen tutkintavankeusaikansa vähennetään vankeusrangaistuksesta. Jos tutkintavanki on ollut aiheettomasti vangittuna, hänellä on oikeus saada valtiolta korvausta vapauden menetyksen johdosta. Korvausta haetaan Valtiokonttorista.

Tutkintavankeus voi alkaa yllättäen ja niin, ettei siihen ole kerennyt varautua. Henkilökunnan puoleen voi kääntyä kaikissa mieltä askarruttavissa asioissa.

3 Vankeusrangaistus ja täytäntöönpanon tavoite

Vankeuden täytäntöönpanon tavoitteena on lisätä valmiuksiasi rikoksettomaan elämään ja sijoittumistasi takaisin yhteiskuntaan. Tätä tavoitetta kohden kanssasi työskentelee vankilan henkilökunta oman tehtävänkuvansa mukaisesti. Työskentelyn tavoitteena on edistää fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointiasi sekä tukea sinua saavuttamaan rangaistuksen ajalle asetetut tavoitteesi. Kaikissa eteesi tulevissa kysymyksissä voit aina kääntyä vastuuvirkamiehesi tai muun vankilan henkilökunnan puoleen.

3.1 Päätös rangaistusajasta

Sinulle tehdään täytäntöönpanoyksikössä rangaistusaikaasi koskeva päätös vankeutesi alussa. Päätöksestä käyvät ilmi rangaistusajan laskemisen perusteet, ajankohta, jolloin vankeusrangaistus tai sakon muuntorangaistus tulee suoritetuksi, ehdonalaiseen vapauteen pääsyn tai muun vapauttamisen ajankohta sekä koeajan päättymispäivä. Päätöksestä ilmenee myös rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävän poistumisluvan aikaisin ajankohta.

Elinkautista vankeusrangaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee aikaisin ajankohta, jolloin vanki voidaan päästää ehdonalaiseen vapauteen. Yhdistelmärankaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee valvonta-aika ja valvonta-ajan alkamisajankohta.

3.2 Valvottu koevapaus

Täytäntöönpanon loppupuolella on mahdollisuus päästä valvottuun koevapauteen, jos edellytykset koevapauteen sijoittamiselle täyttyvät. Sähköisesti valvottuun koevapauteen voi päästä aikaisintaan kuusi kuukautta ennen ehdonalaista vapauttamista. Valvottu koevapaus valmistellaan huolellisesti yhdessä vankilan henkilökunnan kanssa. Voit itse vaikuttaa mahdolliseen koevapauteen olemalla aktiivinen ja työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden sekä käyttäytymällä moitteettomasti rangaistusaikanasi. Voit myös itse hakea koevapauteen. Ota asia esille oman vastuuvirkamiehen, rikosseuraamusesimiehen tai kuntoutuksen henkilökunnan kanssa.

4 Perushuolto ja asuminen

4.1 Vaatetus, liinavaatteet, vaatteiden huolto ja siisteys

Saat vankilassa käyttää omia vaatteitasi. Omien vaatteiden käyttöä voidaan kuitenkin rajoittaa muun muassa vankilan järjestyksen vuoksi. Jos vaateen hallussapitoa rajoitetaan, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen.

Pukeutumisen vankilan alueella tulee olla asiallista. Epäselvissä asiallista pukeutumista koskevissa asioissa voit aina kääntyä henkilökunnan puoleen. Omien vaatteiden lisäksi tai sijasta sinulla on oikeus saada käyttöösi vankilan vaatteet.

Työhön osallistuessasi sinun tulee käyttää toimipisteen määräysten mukaista vaatetusta, johtuen muun muassa työturvallisuudesta. Jos työ edellyttää työvaatetuksen käyttämistä, saat asianmukaiset työvaatteet ja suojavaatteet käyttöösi vankilasta. Pyhäselän vankilassa käytetään työtoiminnassa työ- ja suojavaatteita.

Liinavaatteet, kuten lakanat, saat käyttöösi vankilasta. Pyykinvaihto tapahtuu perjantaisin lounaan jälkeen. Liinavaatteiden vaihto on joka toinen viikko.

Rikosseuraamuslaitoksen tekstiilien (liinavaatteiden ja vankivaatteiden) pesu tapahtuu keskitetysti vankilan ulkopuolisessa pesulassa. Henkilökunta ohjeistaa sinua tekstiilien vaihtopäivistä tarkemmin. Huolehdi itse omien vaatteidesi pesusta. Osastollasi on pesukone, jota voit käyttää päiväjärjestyksen mukaisina aikoina.

Vankilassa sinun tulee itse huolehtia oman sellisi siisteydestä. Jokainen siivoaa yhteisissä tiloissa omat jälkensä esimerkiksi ruoanlaiton jälkeen. Jätteet on lajiteltava ohjeiden mukaisesti. Henkilökunta opastaa tarkemmin käytännöistä ja työnjaosta yhteisten tilojen siivoamiseen liittyen.

4.2 Ruokahuolto ja laitosmyymälä

Sinulle tarjotaan vankilan puolesta arkisin neljä ateriaa: aamiainen, lounas, päivällinen ja iltapala. Niinä päivinä, jolloin vankilassa ei ole varsinainen työpäivä, tarjotaan aamiainen ja yhdistetty lounas/päivällinen ja iltapala.

Ilmoita heti saavuttuasi vankilaan, jos sinulla on tarve erikoisruokavaliolle terveydellisestä syystä, uskonnollisen tai muun perustellun vakaumuksen vuoksi.

Pyhäselän vankilassa on itsepalvelukanttiini, jossa sinulla on mahdollisuus asioida kerran viikossa, yleensä keskiviikkoisin. Kanttiinissa asioinnin aikataulun löydät osastosi päiväjärjestyksestä. Muista seurata ilmoitustaulua, sillä kanttiinin aukiolo voi vaihdella (esim. jos viikolle sattuu arkipyhä). Kanttiiniostokset maksetaan rikosseuraamuslaitoksen maksukortilla (katso oppaan kohta Rahankäyttö). Mikäli jotain tarvitsemaasi ei ole

saatavissa kanttiinista, voit tiedustella olisiko sitä mahdollista hankkia ns. kaupunkiostoina vankilan ulkopuolelta.

4.3 Tupakointi

Tupakointi on sallittu ainoastaan sille tarkoitetuilla alueilla. Sinulla on mahdollisuus asua savuttomassa sellissä. Osaston yleisissä tiloissa tupakointi on kielletty, mutta omassa sellissäsi voit tupakoida. Tupakointi on mahdollista myös ulkoilujen yhteydessä.

Tupakointi junaliikenteen vankivaunussa on kielletty. Kiellon vuoksi vankivaunuissa vangeille tarjotaan tarvittava määrä nikotiinikorvaustuotteita.

5 Omaisuuden hallussapito

5.1 Käytössä olevat tavarat

Saat pitää hallussasi kohtuullisen määrän henkilökohtaisia omaisuutta ottaen huomioon muun muassa säilytystilat, paloturvallisuus ja tarkastustoiminta. Jos esineen tai aineen hallussapito evätään, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö. Siinä on määritelty omaisuuden hallussapitosäännöt sekä esineet, joita ei saa pitää hallussa.

Huomioithan, että jos haluat hankkia vankilan ulkopuolelta tavaroita, sinun tulee ennen niiden hankkimista varmistua siitä, onko niitä mahdollista saada haltuun tai säilytettäväksi.

Vankilassa laaditaan luettelo omaisuudesta, jota olet tuonut mukana. Ne tavarat, joita et saa selliisi, pannaan hyvään säilöön ja saat ne lähtiessäsi takaisin. Tämä ei koske tavaroita tai aineita, jotka ovat vaarallisia tai laissa kiellettyjä.

Mikäli haluat käydä narikassa vaihtamassa tai hakemassa lisää varusteitasi, kirjaa toiveesi asiointilomakkeelle ja osoita se vastaanottoon. Käynnit narikassa järjestetään viikonloppuisin.

5.2 Tavaroiden toimittaminen vankilaan

Tapaamisen yhteydessä tapaajasi voi jättää sinulle vähäisen määrän hallussapitomääräyksen mukaisia tavaroita, esimerkiksi lehtiä, vaatteita, henkilökohtaisia käyttöesineitä. Elintarvikkeita ja tupakkatuotteita et voi ottaa tapaajilta vastaan.

Tapaaja voi tuoda tapaamisen yhteydessä tavaroita vain sille vangille, ketä hän tulee tapaamaan. Tavarat tulee jättää vankilan henkilökunnalle vankilan portilla. Tavaroita jätettäessä tapaaja täyttää lähetteen, johon tulee merkitä

- tavaroiden vastaanottaja = sinun nimesi
- tavaroiden tuojan nimi ja paketin sisältö

Tapaajasi tuomat tavarat tarkistetaan ennen kun saat ne haltuusi.

Sinulle on mahdollista tuoda vähäinen määrä tavaraa vankilan portille arkipäivisin klo 8.00-16.15 välisenä aikana, tapaamisten yhteydessä tai lähettämällä tavarat postin välityksellä. Tavaroiden tulee olla sellaisia, joiden hallussapito on vankilassa sallittu. Tavaroita jätettäessä niiden toimittaja täyttää yllä mainitun lähetteen.

Huomioithan, että vankilan säilytystilat ovat rajalliset, minkä vuoksi kaikkea omaisuuttasi ei voida säilyttää vankilassa. Omaisuutesi, jota ei voida säilyttää vankilassa, lähetetään sinun kustannuksellasi osoittamaasi paikkaan.

5.3 Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi

Voit luovuttaa tavaroitasi poisvietäväksi tapaamispäivänä. Tavaroiden luovuttaminen tapahtuu aina henkilökunnan valvonnassa.

6 Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle

6.1 Puhelimen käyttö

Sinulla on mahdollisuus olla puhelimitse yhteydessä vankilan ulkopuolelle, jos yhteydenpitoa ei ole rajoitettu (lue yhteydenpitorajoituksista lisää kohdasta 2.

Tutkintavankeus). Puheaikaa myydään laitosmyymälässä. Sinulle ei voi soittaa vankilaan, eikä vankilasta anneta puhelimitse tietoja vangeista vankilan ulkopuolelle.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö, josta löydät osastokohtaiset puhelimen käyttöajat ja puhelimen käytön määräykset.

6.2 Kirjeet ja postilähetykset

Sinulla on oikeus lähettää kirjeitä postin välityksellä, jos yhteydenpitoa ei ole rajoitettu (lue yhteydenpitorajoituksista lisää kohdasta 2. Tutkintavankeus). Lähetettävät kirjeet laitetaan osastolla olevaan lukittuun postilaatikkoon, joka tyhjennetään päivittäin klo 8.00. Vankilasta lähtevään postilähetykseen on merkittävä näkyviin lähettäjän nimi. Mikäli et halua merkitä nimeäsi näkyviin, sinun tulee antaa lähetys henkilökohtaisesti vankilan henkilökunnalle. Valvoville viranomaisille lähtevät postilähetykset voit kuitenkin laittaa postilaatikkoon ilman lähettäjän nimeä. Kirjekuoria ja postimerkkejä voit ostaa kanttiinista.

Sinulle voi lähettää postia vankilaan:

Pyhäselän vankila

Vastaanottajan nimi

PL 17

82201 HAMMASLAHTI

Kirjeeseen tulee laittaa myös lähettäjän tiedot.

Huomioithan, että sinulle saapuvien postipakettien vastaanottajan osoitekenttään tulee merkitä ensin Pyhäselän vankila, sitten sinun nimesi ja osoitteeksi vankilan osoite, Näin varmistetaan postipaketin perille tulo. Vankilan henkilökunta ei nouda postista sinulle lähetettyjä paketteja, vaan posti toimittaa ne vankilaan.

Kirjeet ja muut postilähetykset voidaan tarkastaa vankilassa. Poikkeuksen tästä tekevät asianajajien kirjeet sekä vankilan toimintaa valvovien viranomaisten kirjeet. Posti jaetaan osastolla päivittäin päivällisen aikaan.

Jos kirjeessä tai postilähetyksessä saapuu rahaa, muita esineitä tai aineita, joiden hallussapito on vankilassa kielletty, ne on välittömästi toimitettava vankilan henkilökunnalle.

6.3 Sähköpostin vastaanottaminen

Voit vastaanottaa sähköpostia suljettuun vankilaan:

vankiposti.pyhaselka(at)om.fi

Sähköpostiviestin otsikkokenttään tulee syöttää sinun etu- ja sukunimesi sekä viestin tekstikenttään lähettäjän oma etu- ja sukunimi, jotta tiedot viestin lähettäjistä välittyvät. Tietoturvasyistä järjestelmä poistaa viesteistä kaikki liitetiedostot ja kuvat. Sinulle ei toimiteta muuta kuin sähköpostiviesti.

6.4 Internetin käyttö ja sähköisen asioinnin työasemat

Sähköisen asioinnin (SA) työasemilla pääsee käyttämään rajatusti internetiä ja Skypeä.

Voit hakea lupaa internetin käyttöön toimeentuloon, työ-, koulutus-, oikeus-, sosiaali- tai asuntoasioiden hoitamiseen liittyvästä tai muusta vastaavasta tärkeästä syystä. Lupaa haettaessa on internetin käyttö perusteltava yksilöllisesti (esimerkiksi laskun maksu verkkopankissa). Internetin käyttöä voidaan tarvittaessa valvoa. Lupa haetaan erillisellä lupalomakkeella. Oman sähköpostin käyttäminen ei ole mahdollista.

Henkilökunta antaa sinulle tarvittaessa lisätietoja asiasta ja opastaa vahvaa sähköistä tunnistautumista vaativien palvelujen käyttöön (monet viranomaisten asiointipalvelut, kuten Kela tai Vero). Osaa sähköisistä palveluista voi hyödyntää myös rangaistusajan suunnitelman tavoitteiden toteuttamiseen (esimerkiksi kuntoutumisessa ja opiskelussa). SA-työasemien Portti-avaussivulta (<https://www.rikosseuraamus.fi/fi/index/portti.html>) löytää linkkejä näihin sähköisiin palveluihin teemoittain.

Sähköisten palveluiden käyttömahdollisuuksista ja toiminnoista on lisää tietoa Sähköiset palvelut -kohdan alla. Videoyhteyden kautta järjestettävistä tapaamisista (Skype) on tietoa Tapaamiset-kohdan alla.

7 Ansiot ja rahankäyttö

7.1 Ansiot

Sinulle maksetaan verotonta toimintarahaa, jos osallistut vankilassa työtoimintaan, koulutukseen tai kuntoutukseen. Toimintaraha on 3,01 tai 4,26 euroa toimintapäivältä. Toimintarahan maksu aloitetaan lähtökohtaisesti alimman toimintarahaluokan mukaan. Vankeusrangaistusta suorittavilla vangeilla toimintarahaluokkaan vaikuttaa rangaistusajan suunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumisen lisäksi osallistumisen säännöllisyys ja kesto. Tutkintavangeilla toimintarahaluokkaa arvioidaan ensisijaisesti toimintaan osallistumisen keston ja säännöllisyyden perusteella.

Toimintaraha voidaan jättää kokonaan tai osittain maksamatta, jos saat muulta viranomaiselta taloudellista tukea (esimerkiksi opintorahaa) toimintaasi.

Toimintarahan lisäksi sinulle maksetaan käyttörahaa 1,60 euroa jokaiselta rangaistukseksi luettavalta päivältä, myös viikonlopun päiviltä.

Sinulle voidaan vankilaan saapuessasi maksaa käyttörahaa etukäteen 14 päivältä välttämättömien hankintojen suorittamista varten, jos olet varaton vankilaan saapuessasi. Maksettu ennakko vähennetään myöhemmin maksettavista käyttörahoista.

7.2 Rahankäyttö

Vankilassa saat käyttöösi MasterCard-pohjaisen prepaid-maksukortin ja siihen liittyvän henkilökohtaisen IBAN-tilinumeron. Korttia käytetään henkilökohtaisen PIN-koodin avulla.

Maksukortilla voit tehdä ostoksia vankilan laitosmyymälässä. Maksukortti käy myös vankilan ulkopuolella kaupoissa, kahviloissa ja junissa eli kaikissa paikoissa, joissa sirullisella maksukortilla maksaminen on mahdollista ja sillä voi nostaa rahaa pankkiautomaatista Suomessa. Maksukortissa ei ole lähimaksuominaisuutta eikä sillä voi tehdä nettiostoja. Voit kääntyä henkilökunnan puoleen maksukortin käyttöön liittyvissä asioissa.

Vankilaan tullessa mukana tuoma käteinen raha euroina ladataan maksukortille. Rikosseuraamuslaitos maksaa kaikki saamasi etuudet maksukortille.

Jos saat rahaa vankilan ulkopuolelta, sinun tulee itse huolehtia, että oikea IBAN-tilinumero on rahan siirtäjällä tiedossa. Rikosseuraamus.fi-sivustolta löytyy tarkemmat ohjeet rahan siirtäjälle.

Ota yhteys vankilan henkilökuntaan, jos haluat itse lähettää rahaa tai maksaa laskuja.

8 Tapaamiset

Voit tavata perhettäsi, ystäviäsi ja tuttaviasi vankeusaikana, jos yhteydenpitoa ei ole rajoitettu.

Eri tapaamismuotoja ovat valvottu tapaaminen, valvomaton tapaaminen, lapsen tapaaminen, asiamiehen tapaaminen ja vankien välinen valvottu tapaaminen. Videoyhteyden (Skype) kautta järjestettävä tapaaminen on mahdollista.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö. Järjestyssäännöstä ilmenee tarkemmin tapaamisajat, kesto, tapaamisiin liittyvät ehdot ja hakemistapa.

Muistathan varata tapaamiset ajoissa, jotta tapaamisjärjestelyt ehditään toteuttaa!

Alle 18-vuotiaiden tapaamiset

Alaikäisen tapaajan päästäminen vankilaan tapaamaan muita kuin vanhempansa edellyttää hänen huoltajansa suostumusta. Tapaaja, joka on täyttänyt 15 vuotta, voi kuitenkin tavata lähiomaistaan ilman huoltajan suostumusta, jollei huoltaja ole nimenomaisesti ilmoittanut vastustavansa tapaamista. Jos alaikäinen tapaaja on huostaan otettu, lastensuojeluviranomainen päättää suostumuksesta.

Alle 15-vuotiasta tapaajaa ei pääsääntöisesti päästetä vankilaan ilman saattajaa.

9 Poistumisluvat

Sinulle voidaan myöntää lupa poistua vankilasta lyhyeksi aikaa (poistumislupa). Jos olet suorittamassa vankeusrangaistusta, poistumislupa voidaan myöntää rangaistusajan pituuden (RP), tärkeän syyn (TS) tai erittäin tärkeän syyn (ETS) perusteella.

Tutkintavangille voidaan myöntää poistumislupa vain erittäin tärkeän syyn (ETS) perusteella. Tutkintavangille voidaan myös myöntää lyhyt saatettu poistumislupa kiireellisen ja välttämättömän asian hoitamiseksi.

Hae poistumislupaa kirjallisesti osaston toimistosta saatavalla hakemuksella. Poistumislupahakemus ja mahdolliset liitteet jätetään osaston henkilökunnalle.

Poistumisluvasta päättää vankilan johtaja tai apulaisjohtaja. Määrätyissä tapauksissa poistumisluvista päättää Rikosseuraamuslaitoksen keskushallintoyksikkö. Poistumislupa voidaan myöntää myös saatettuna.

Jätäthän poistumislupahakemuksen **kaksi viikkoa** ennen luvassa toivottua ajankohtaa, jotta se ehditään käsitellä!

9.1 Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)

Edellytykset rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävälle poistumislupalta ovat:

- luvan myöntäminen edistää rangaistusajan suunnitelmasi toteutumista;
- poistumisluvan ehtojen noudattamista voidaan pitää todennäköisenä ja
- sinun täytyy sitoutua päihteettömyyden valvontaan ja muuhun tarpeelliseen valvontaan.

Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella voidaan myöntää, kun poistumislupa-aika on alkanut. Poistumislupa-aika lukee rangaistusaikapäätöksessäsi. Poistumisluvan ajankohtaa voidaan aikaistaa, jos vanki on huolellisesti noudattanut rangaistusajan suunnitelmaa. Tällöin poistumislupa voidaan myöntää joko suunnitelman toteuttamiseksi, taikka yksittäisessä tapauksessa vangin yhteyksien säilymiseksi, toimintakyvyn ylläpitämiseksi tai muun vastaavan syyn vuoksi.

Poistumislupia voidaan myöntää rangaistusajan pituuden perusteella korkeintaan kolme vuorokautta kahden kuukauden aikana.

9.2 Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)

Poistumislupa voidaan myöntää myös tärkeästä syystä. Tärkeä syy voi olla perheeseen liittyvä tai työ-, koulutus-, sosiaali- ja asuntoasioiden sekä toimeentuloon ja terveydenhoitoon liittyvien asioiden hoitamista.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

9.3 Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)

Erittäin tärkeä syy voi olla lähiomaisen tai muun läheisen vakava sairaus, hautajaiset tai muu tämänkaltainen syy.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

10 Toimintaan osallistuminen

Jos olet suorittamassa vankeusrangaistusta, olet velvollinen työ- ja toiminta-aikana osallistumaan vankilan järjestämään tai hyväksymään toimintaan. Terveystila, toimintakyky tai ikä voivat olla perusteena toimintavelvollisuudesta vapauttamiselle. Sinut sijoitetaan toimintaan ottaen huomioon muun muassa rangaistusajan suunnitelmasi. Toiminta voi olla työtoimintaa, koulutusta tai kuntouttavaa toimintaa kuten esimerkiksi ohjelmatoimintaa tai yksilötyötä.

Jos olet tutkintavanki, osallistuminen työhön ja muuhun toimintaan on vapaaehtoista. Jos haluat osallistua toimintaan, siihen varataan mahdollisuuksien mukaan tilaisuus.

Henkilökunnalta saat opastusta kaikkien vankilan palveluiden käyttöön.

10.1 Työtoiminta

Pyhäselän vankilassa on mahdollisuus osallistua työtoimintaan seuraavissa toimipisteissä:

- keittiö (miehet)
- siivoustyöt osastoilla ja yleisissä tiloissa
- pesula
- viikkaamo (miehet ja naiset)

- ompelimo (naiset)
- alihankintatyöt (laatikot)
- kiinteistönhuoltotehtävät

Työtoimintaan hakeutuminen tapahtuu ottamalla yhteyttä omaan vastuuvartijaasi tai lähettämällä asiointilomakkeen kyseistä työtoimintaa ohjaavalle ohjaajalle. Ohjaaja haastattelee sinut ennen työtoiminnan aloittamista, ja hän kertoo tarkemmin kyseisistä tehtävistä. Sinulle tehdään toimintapäätös ja päätös toimintarahasta. Ohjaaja perehdyttää sinut työtoiminnan tehtäviin sekä muihin työliikkeen toimintaan liittyviin asioihin.

Pyhäselän vankila tekee yhteistyötä ammattiopisto Riverian ja ammattiopisto Jedun kanssa. Osa työtoiminnasta on opinnollistettu eli pystyt suorittamaan tiettyjen tutkintojen osia tai voit saada työtehtäviin liittyviä osaamistodistuksia.

Sinulle voidaan antaa lupa tehdä omaan lukuusi vankilassa sellaista hyväksyttävää työtä, joka soveltuu vankilassa tehtäväksi (oma työ). Tällainen oma työ voi olla esimerkiksi käänös- ja käsitöitä. Voit tehdä omaa työtä sen laadun mukaan myös sellissä.

10.2 Opiskelu

Voit myös opiskella Pyhäselän vankilassa. Voit suorittaa peruskoulu- ja lukio-opintoja. Yliopisto-opinnot katsotaan aina tapauskohtaisesti.

Lukion kurssien ja ylioppilastutkinnon suorittaminen on mahdollista Pyhäselän vankilassa. Opetus on lähiopetusta ja opettajina toimivat Pyhäselän lukion opettajat.

Ilmoitustauluilla on tietoa myös muiden vankiloiden järjestämistä kursseista ja koulutuksista. Kaikista opiskeluun liittyvistä asioista saat lisätietoa opinnoista vastaavalta erityisohjaajalta.

VALMA-koulutus

Pyhäselän vankilassa VALMA-koulutusta järjestävät Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU ja ammattiopisto Riveria. VALMA-koulutuksen tavoitteena on antaa valmiuksia ammatilliseen koulutukseen ja tutkinnon suorittamiseen. Tässä koulutuksessa harjoitellaan

mm. opiskeluvalmiuksia sekä arkielämän- ja kädentaitoja. VALMA-koulutukseen haetaan lähettämällä asiointilomake opinnoista vastaavalle erityisohjaajalle.

10.3 Kuntouttava toiminta

Pyhäselän vankilassa toimii kuntoutuksen ja muiden toimintojen henkilökuntaa.

- psykologi
- sosiaalityöntekijä
- opintoasioiden erityisohjaaja
- päihdetyön erityisohjaaja
- hengellisen työn erityisohjaaja
- pastori

Näihin työntekijöihin voit ottaa yhteyttä asiointilomakkeella. Lomake laitetaan osastolla olevaan postilaatikkoon, mistä se ohjautuu oikealle virkamiehelle.

Toimintaohjelmat

Pyhäselän vankilassa on mahdollista osallistua mm. seuraaviin toimintaohjelmiin:

- Viisi keskustelua muutoksesta (VKM)
- Suuttumuksen hallinta (SuHa)
- Omaehtoisien muutoksen ohjelma (OMA)
- Ajattelutaitoja työpaikalle - ohjelma
- VINN-ohjelma naisille

Seuraa osaston ilmoitustaulua. Sieltä löydät ajankohtaista tietoa toimintaohjelmista ja muusta toiminnasta. Toimintaohjelmiin haetaan erityisohjaajien kautta, ja heiltä saat myös lisätietoa ohjelmista.

Muu toiminta

Pyhäselän vankilassa on Marttojen järjestämiä Arki Sujuvaksi-kursseja. Kurssien ajankohdasta ilmoitetaan ilmoitustauluilla. Kurssille voi hakeutua erityisohjaajien kautta asiointilomakkeella.

Ajoittain järjestetään myös muita kursseja:

- TERVE-kurssi
- Päihdekurssi
- Tupakasta vieroitus -kurssi
- Arki haltuun – apua ADHD-oireisiin.
- Lapset puheeksi

Näistä kursseista ja muista tapahtumista tiedotetaan osaston ilmoitustaululla!

10.4 Sähköiset palvelut

Rangaistusajan suunnitelmaa voi edistää myös käyttämällä sähköisiä palveluita.

Sähköisen asioinnin (SA) -työasemien käytöstä on kerrottu kohdassa ”Internetin käyttö ja sähköiset palvelut”.

Paikallisen TE-toimiston kanssa järjestetään määräajoin skype-yhteyksiä. Tällöin sinulla on mahdollisuus keskustella TE-toimiston työntekijän kanssa omaan tilanteeseesi liittyvistä asioista ja voit saada heiltä ohjeita, miten toimia esimerkiksi vapautumisen lähestyessä.

Pyhäselän vankilassa on digi-ohjaaja, jolta voit pyytää digi-ohjausta.

Kaikista sähköiseen asiointiin liittyvistä asioista ilmoitetaan osaston ilmoitustaululla.

10.5 Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi

Sinut voidaan rangaistusajan suunnitelman toteutuminen huomioon ottaen vapauttaa osallistumisvelvollisuudesta kahdeksi arkipäiväksi jokaista kalenterikuukautta kohden, jos osallistut toimintaan säännöllisesti.

Rikoksesta syytteessä olevalle vangille annetaan tarpeellinen vapautus osallistumisvelvollisuudesta puolustuksen valmistelemiseksi. Osallistumisvelvollisuudesta voidaan vapauttaa myös muusta tärkeästä syystä ja määräaikaisen työkyvyttömyyden vuoksi.

11 Vapaa-aika

11.1 Vapaa-ajan toiminta

Sinun on mahdollista osallistua vapaa-ajallasi vankilassa järjestettävään vapaa-ajan toimintaan vankilan päiväjärjestyksen ja tarjonnan mukaisesti. Voit osallistua vapaa-ajan toiminnan suunnitteluun ja järjestämiseen tekemällä esityksiä järjestettävistä vapaa-ajan toiminnoista niistä vastaavalle vankilan virkamiehelle.

Pyhäselän vankilassa on kuntosali ja liikuntasali, joita sinulla on mahdollista käyttää päiväjärjestyksessä mainittuina ajankohtina.

Saat ajankohtaista tietoa vapaa-ajan toiminnoista osastosi ilmoitustaululta sekä päiväjärjestyksestä.

11.2 Kirjasto

Sinulla on mahdollisuus käyttää vankilan kirjastoa. Tiedot kirjaston käytön ajankohdista löydät osastosi päiväjärjestyksestä. Ensimmäisen kirjastokäynnin yhteydessä sinulle tehdään henkilökohtainen kirjastokortti ja saat kirjaston käyttösäännöt. Kirjastosta voit lainata kirjoja, äänikirjoja ja cd-levyjä selliisi. Kirjastossa voit lukea sinne tulevia sanoma- ja aikakauslehtiä, joiden vanhempia numeroita voit lainata selliisi.

Sinulla on mahdollisuus kaukolainapalveluun, jos et löydä haluamaasi kirjaa vankilan kirjastosta. Lisätietoja kaukopalvelulainasta saat kirjastoa hoitavalta henkilökunnalta tai laittamalla asiointilomakkeen kirjastosta vastaavalle henkilökunnalle.

Sinulla on myös mahdollisuus kaukolainata **Monikielinen kirjasto HELMET** -palvelusta kirjoja. HELMET-kirjaston palvelut on tarkoitettu vieraskieliselle väestölle ja sen kokoelma kattaa 80 eri kieltä. Lisätietoja asiasta saat kirjaston vastaavalta henkilökunnalta tai laittamalla asiointilomakkeen henkilökunnalle.

11.3 Hengellinen toiminta

Sinulla on mahdollisuus osallistua hengellisiin tilaisuuksiin ja päästä keskustelemaan hengellisistä asioista. Hengellistä työtä Pyhäselän vankilassa tekevät hengellisestä työstä vastaavan erityisohjaajan ja evankelisluterilaisen pastorin lisäksi vankilan ulkopuolelta tulevat vapaaehtoistyöntekijät sekä muiden uskontojen edustajat.

Hengellisten tilaisuuksien aikataulut löytyvät osastojen ilmoitustauluilta. Mikäli haluat keskustella pastorin tai erityisohjaajan kanssa, ilmoittaudu vastaanotolle asiointilomakkeella.

12 Terveystenhoito

Vankiterveydenhuolto (VTH) on Terveysten ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) alainen ja sen tehtävä on järjestää terveystalvelut kaikille Suomen vangeille. Vankiterveydenhuollolla on vankilassa poliklinikka, jossa sinulla on mahdollista hoitaa terveytesi liittyviä asioita. Poliklinikan kautta voit varata ajan lääkäriin ja hammaslääkäriin. Sairaanhoidaja on paikalla arkipäivisin. Ota poliklinikalle yhteyttä myös mielenterveysasioissa.

Sinut siirretään tilapäisesti hoitoon tai tutkimuksiin vankilan ulkopuolelle, jos sairauttasi tai vammaasi ei voida hoitaa vankiterveydenhuollon puitteissa. Tällöin olet valvonnan alaisena.

Ajanvaraus terveydenhuollon vastaanotoille tehdään asiointilomakkeella. Kirjoita asiointilomakkeeseen syy, miksi olet hakeutumassa vastaanotolle. Pyydä valvonnalta kirjekuori, sulje asiointilomake siihen ja laita kirjekuori osastolla olevaan postilaatikkoon. Asiasi käsitellään 1-3 päivän kuluessa. Saat vastauksen kirjallisesti tai sinut kutsutaan vastaanotolle. Vastaanotossa ja osastolla 5 on oma terveydenhuollon postilaatikko, minne voit laittaa asiointilomakkeesi.

Potilaille annettavat lääkkeet nautitaan lääkärin ohjeiden mukaan. Jos saat lääkkeesi dosetissa haltuusi, saat samalla tarkat ohjeet, miten dosettia käytetään ja miten syömättömät lääkkeet palautetaan vankilan poliklinikalle.

Äkillisissä terveyteen liittyvissä ongelmissa ota yhteyttä vankilan henkilökuntaan.

13 Käyttäytyminen vankilassa

Vankeutta säätelevät monet normit, siksi sinun on syytä tutustua vankeuslakiin ja tutkintavankeuslakiin. Tarkempia ohjeita ja määräyksiä on vankilan järjestyssäännössä, jota sinun myös tulee noudattaa.

Sinun on käyttäydyttävä asiallisesti henkilökuntaa, toisia vankeja ja muita henkilöitä kohtaan. Sinun on myös noudatettava henkilökunnan ohjeita ja käskyjä.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitorangaistus vankeuslain, tutkintavankeuslain tai niitä koskevan asetuksen, Rikosseuraamuslaitoksen keskushallintoyksikön määräyksen ja vankilan järjestyssäännön rikkomisesta. Kurinpitorangaistus voidaan määrätä myös, jos et noudata henkilökunnan kehotusta tai käskyä.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitorangaistus myös, jos syyllistyt vankilassa tai Rikosseuraamuslaitoksen virkamiehen valvonnan alaisena rikokseen, josta ei ole odotettavissa ankarampaa rangaistusta kuin sakkoa. Tällaisia rikoksia ovat esimerkiksi huumausaineen käyttörikos, haitanteko virkamiehelle, virkamiehen vastustaminen, karkaaminen tai sen yritys, lievä pahoinpitely, pahoinpitely tai sen yritys, lievä vahingonteko, vahingonteko, laiton uhkaus ja vangin varustautuminen aseella.

Jos aiheutat tahallisesti tai huolimattomuudesta vankilalle vahingon (esimerkiksi kadonneet tai rikkoutuneet laitteet) olet velvollinen korvaamaan sen. Asia ratkaistaan viime kädessä tuomioistuimessa.

14 Oikeus kannella ja vaatia oikaisua

14.1 Kanteleminen

Voit kirjoittaa kantelun laillisuusvalvojalle, jos koet, että sinua on kohdeltu epäasiallisesti tai epäilet, että viranomaisen tai virkamies ei ole noudattanut lakia tai täyttänyt velvollisuuksiaan. Ongelma- ja ristiriitatilanteissa olisi kuitenkin tärkeää pyrkiä selvittämään asia ensisijaisesti henkilökunnan kanssa keskustelemalla. Keskusteleminen henkilökunnan kanssa on yleensä nopein tapa selvittää asia.

Kantelu tehdään kirjallisesti ja sen voi kirjoittaa vapaamuotoisesti omalla äidinkielellään. Kantelusta tulee käydä ilmi kantelijan nimi ja yhteystiedot. Kanteluun on hyvä liittää myös mahdolliset asiaa koskevat päätökset sekä muut asiaan liittyvät asiakirjat. Kahta vuotta vanhemmasta asiasta tehtyä hallintokantelua ei tutkita, ellei siihen ole erityistä syytä.

14.2 Kantelun sisältö

1. Kantelussa on yksilöitävä, mihin Rikosseuraamuslaitoksen tai virkamiehen toimintaan tai laiminlyöntiin hänen arvostelunsa kohdistuu.
2. Kantelun tekijän tulee kantelussa esittää käsityksensä siitä, millä perusteilla hän pitää Rikosseuraamuslaitoksen tai virkamiehen menettelyä virheellisenä.
3. Kantelussa tulisi esittää tieto arvostelun kohteena olevan menettelyn tai laiminlyönnin ajankohdasta.
4. Kantelussa olisi hyvä ilmoittaa, onko samaa asiaa koskeva kantelu vireillä muualla.

14.3 Kantelun lähettäminen laillisuusvalvontaviranomaiselle

Rikosseuraamuslaitoksen, sen yksiköiden ja virkamiesten toiminnan lainmukaisuutta valvotaan Rikosseuraamuslaitoksen sisäisellä valvonnalla. Lisäksi Rikosseuraamuslaitoksen toimintaa valvoo muun muassa eduskunnan apulaisoikeusasiamies. Listan vankiloiden toimintaa valvovista viranomaisista löydät esimerkiksi osastosi ilmoitustaululta ja osaston INFO-kansiosta. Voit postittaa kantelukirjeesi itse suoraan laillisuusvalvontaviranomaiselle tai pyytää vankilan henkilökuntaa lähettämään kantelukirjeesi puolestasi.

Rikosseuraamuslaitos ei ole toimivaltainen tutkimaan terveyden- tai sairaanhoitoa koskevia kanteluasioita. Vankiterveydenhuollon yksikön järjestämän ja tuottaman vankien terveyden- ja sairaanhoidon lainmukaisuutta valvoo Pohjois-Suomen aluehallintovirasto.

14.4 Oikaisuvaatimukset

Oikaisuvaatimus on ensisijainen oikeussuoja- ja muutoksenhakukeino. Eri seuraamuksia koskevissa laeissa (vankeuslaki 20 luku 1 §, tutkintavankeuslaki 15 luku 1 §, laki valvotusta koevapaudesta 40 §) on lueteltu ne Rikosseuraamuslaitoksen päätökset, joihin saa vaatia oikaisua. Päätökseen, johon saa hakea oikaisua, liitetään oikaisuvaatimusosoitus.

Oikaisuvaatimusosoituksessa on ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Oikaisuvaatimus tulee tehdä kirjallisesti seitsemän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusasiassa annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kanteluprosessissa ei lähtökohtaisesti käsitellä niitä päätöksiä, joihin voidaan hakea muutosta oikaisuvaatimusmenettelyssä. Kanteluprosessissa voidaan kuitenkin tutkia asian menettelyllisiä seikkoja, kuten esimerkiksi sitä, onko oikeus muutoksenhakuun toteutunut.

15 Henkilökunta ja asiointi

Kaikissa eteesi tulevissa kysymyksissä voit aina kääntyä vastuuvirkamiehesi tai muun vankilan henkilökunnan puoleen.

Vankilassa työskentelee ja vieraillee myös paljon vankilan ulkopuolisia toimijoita, joiden kanssa sinun on mahdollista keskustella ja osallistua heidän järjestämään monipuoliseen kuntouttavaan toimintaan. Näistä vankilan henkilökunnan ulkopuolisista toimijoista saat lisätietoa osastosi ilmoitustaululta sekä henkilökunnalta.

Mikäli sinulla on asiaa jollekin Pyhäselän vankilan henkilökuntaan kuuluvalle, täytä asiointilomake, missä kerrot asiastasi. Jätä asiointilomake osastollasi olevaan postilaatikkoon, mistä se toimitetaan sisäisessä postissa oikealle virkamiehelle. Asiointilomakkeella voit myös varata aikaa kuntoutuksen käytävän henkilökunnan vastaanotoille.

Asiointilomakkeita saat oman osastosi vartijalta.