

Информация для вновь прибывших в учреждение УИС «Юлиторнио»

Служба исполнения уголовно-правовых последствий

Публичный

26.2.2026



Оглавление

1.	Общее	3
1.1.	Личный ответственный сотрудник и ознакомление с условиями	4
1.2.	План отбывания наказания	5
1.3.	Калькуляция сроков наказания	6
1.4.	Испытательное освобождение под с административный надзор	6
2.	Базовое обеспечение и проживание	7
2.1.	Помещения в вашем использовании	7
2.2.	Одежда, белье и услуги прачечной	8
2.3.	Соблюдение чистоты	9
2.4.	Питание и продовольственное обеспечение	9
2.5.	Курение	10
3.	Хранение личного имущества	11
3.1.	Что допускается иметь при себе	11
3.2.	Передача вещей, посылки и бандероли	12
3.3.	Сдача личных вещей на вывоз	13
3.4.	Хранение транспортного средства на стоянке учреждения УИС	13
4.	Связь с внешним миром	13
4.1.	Пользование телефоном	13
4.2.	Письма, бандероли, почтовые отправления	14
4.3.	Прием электронных писем	15
4.4.	Доступ к интернету и электронным услугам	15
5.	Денежное довольствие и обращение с денежными средствами	16
5.1.	Денежное довольствие	16
5.2.	Обращение с денежными средствами	17
6.	Свидания	17
6.1.	Свидания с лицами до 18 лет	18
7.	Кратковременный выезд	18
7.1.	Кратковременный выезд на основании продолжительности срока наказания ..	19
7.2.	Кратковременный выезд по важной причине	20
7.3.	Кратковременный выезд по особо важной причине	20
8.	Участие в труде, занятиях и программах перевоспитания и социальной реабилитации	21
8.1.	Производственная деятельность	21
8.2.	Обучение	22
8.3.	Реабилитационная деятельность	22
8.4.	Электронное обслуживания	23
8.5.	Временное освобождение от обязательства участия	24

9.	Личное время	24
9.1.	Занятия личного времени.....	24
9.2.	Библиотека	25
9.3.	Духовная работа	25
10.	Здравоохранение.....	26
11.	Поведение в учреждении УИС.....	27
12.	Право обжаловать и требовать пересмотра решения	28
12.1.	Обжалование	28
12.2.	Содержание жалобы.....	29
12.3.	Направление жалобы в надзорный орган	29
12.4.	Требование о пересмотре решения.....	29
13.	Персонал и взаимодействие	30

1. Общее

Вы прибыли в учреждение уголовно-исполнительной системы «Юлиторнио», которое является учреждением открытого типа с 40 местами для заключенных мужского пола и подчиняется Уголовно-исполнительному центру по региону Северной Финляндии. В деятельности учреждения УИС наряду с реабилитацией особое внимание уделяется активному привлечению заключенных к труду и обучению. Учреждение УИС в «Юлиторнио» является свободным от наркотиков и алкоголя учреждением, поэтому отбывание наказания здесь предполагает обязательное соблюдение трезвого образа жизни. Контроль за соблюдением данного требования осуществляется посредством регулярного тестирования на употребление алкоголя и наркотических веществ.

Данная памятка для вновь прибывших знакомит вас с деятельностью учреждения УИС «Юлиторнио» и порядком отбывания наказания. Важно также ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, основанными на законодательстве, а также с общим распорядком дня, который обязателен для всех отделений. В распорядке дня указаны, в частности, время приема пищи и труда. Правила внутреннего распорядка и распорядок дня размещены на информационных стендах в каждой камере и на лестничных площадках. Кроме того, законы, подзаконные акты и инструкции, регулирующие исполнение наказания в виде лишения свободы, собраны в специальной папке, находящейся в читальном зале, для более подробного ознакомления.

Основные объявления и инструкции размещены на информационных стендах учреждения УИС. Важно регулярно знакомиться с размещенной информацией, чтобы быть в курсе событий и действующих правил.

- **Главный холл:** контактные данные надзорных органов, важные даты, а также списки для записи на поездки в магазин и занятия спортом.
- **Лестничная площадка:** официальные приказы, правила и инструкции, регулирующие деятельность учреждения.
- **Холлы и читальный зал:** актуальные объявления о мероприятиях и событиях в учреждении УИС.

Иностранный заключенный имеет право поддерживать связь с дипломатическим или консульским представительством своей страны. По возможности ему также предоставляется помощь переводчика.

Если у вас возникнут какие-либо вопросы или неясности, обращайтесь к сотрудникам учреждения УИС для получения достоверной информации и необходимых инструкций.

С сотрудниками учреждения УИС можно связаться следующим образом:

Rajantie 410, 95600 Ylitornio

Дежурная часть, тел. +358 29 56 86600

ylitornio.vankila@om.fi

1.1. Личный ответственный сотрудник и ознакомление с условиями

Для вас назначается личный ответственный сотрудник, Ответственный сотрудник — это человек, который будет следить за тем, чтобы отбывание наказания у вас проходило гладко, и который будет активно присутствовать в вашей повседневной жизни. С ответственным сотрудником вы можете поднять волнующие вас вопросы, такие как цели плана отбывания наказания, продвижение целей и средства их достижения, предоставление кратковременного выезда за пределы учреждения УИС, предоставление свиданий, доступ к электронным услугам, любые бытовые вопросы.

По приему в учреждение УИС «Юлиторнио» сотрудник охраны ознакомит вас с правилами и порядком учреждения при размещении в жилом блоке. Из числа сотрудников, работающих с заключенными, за вами будет закреплен личный ответственный сотрудник. Он проведет с вами приемное собеседование как можно скорее, обычно в течение 3–6 дней после приема. Во время собеседования вы обсудите практические вопросы, связанные с отбыванием наказания. При необходимости вас направят к специализированным инструкторам по социальной работе для содействия в достижении целей, предусмотренных вашим планом отбывания наказания. Сотрудники охраны также участвуют в поддержке и

реализации поставленных целей. По срочным вопросам вы можете обращаться к дежурному персоналу и закрепленным за вами сотрудникам.

1.2. План отбывания наказания

Еще до приема в учреждение УИС для вас выработан индивидуальный план исполнения наказания. Он же управляет отбывание вами наказание, ваше освобождение, в том числе — условно-досрочное освобождение. В плане отбывания наказания определены цели, к которым вам необходимо стремиться во время нахождения в учреждении УИС.

В зависимости от плана и вариантов, доступных в конкретном учреждении УИС, вас привлекают к труду, определяют на участие в занятиях и программах перевоспитания и медико-социальной реабилитации. Проявляйте активность и сотрудничайте с сотрудниками УИС для достижения целей, установленных в плане отбывания наказания. Прогресс в реализации плана повлияет на предоставление вам кратковременных выездов из учреждения УИС. Успешное осуществление плана увеличит и ваши шансы отбыть завершающий период срока наказания на воле под надзором (испытательное освобождение). За вашим прогрессом в выполнении плана следят на регулярной основе, и план пересматривается и уточняется не реже трех раз в год.

Назначенный вам личный ответственный сотрудник следит за выполнением вашего плана и отвечает за его продвижение. Он регулярно обсуждает с вами ход выполнения плана, помогает оценить достигнутые результаты и определить, каким образом вы можете продвигаться к поставленным целям. Оценкой и поддержкой вашего продвижения занимается многопрофильная команда, в состав которой входят сотрудник по работе с заключенными, сотрудник охраны, а при необходимости также специализированный инструктор по социальной работе, сотрудники производственного сектора и инструктор. Ваше продвижение и достигнутые результаты обсуждаются совместно с вами. По итогам обсуждения фиксируются наблюдения и согласовываются дальнейшие меры и действия.

1.3. Калькуляция сроков наказания

В первое время отбывания наказания подразделение по исполнению наказаний проведет калькуляцию сроков отбывания назначенного вам наказания и оформит результаты решением. В калькуляции указаны основания расчета срока наказания, момент полного отбытия наказания (в т. ч. — наказания лишением свободы взамен штрафов), дата условно-досрочного или иного вида освобождения, дата истечения испытательного срока. В калькуляции также указывается самая ранняя дата предоставления вам кратковременного выезда за пределы учреждения УИС на основании срока наказания.

В случае пожизненного заключения указывается самая ранняя дата, когда станет возможным условно-досрочное освобождение. В калькуляции, относящейся к комбинированному наказанию, устанавливается еще и период административного надзора и дата начала его течения.

По вопросам, связанным с приговорами и сроками отбывания наказания, вы можете обращаться к сотрудникам по работе с заключенными, выполняющим обязанности контактных лиц по вопросам исполнения наказания в учреждении УИС «Юлиторнио».

1.4. Испытательное освобождение под административный надзор

К концу отбывания наказания наступит возможность испытательного освобождения в сочетании с надзором, если условия для этого существуют. Переход на испытательное освобождение под административный надзор возможен в соответствии с положениями Уголовно-исполнительного кодекса не ранее чем за шесть месяцев до даты вашего освобождения. Подготовка испытательного освобождения ведется в тесном сотрудничестве с сотрудниками УИС. Вы можете повлиять на свои шансы получить испытательное освобождение, проявляя активность и сотрудничая с сотрудниками УИС для достижения целей, установленных в плане отбывания наказания, а также — ведя себя безупречно во время отбывания наказания.

В учреждении УИС «Юлиторнио» подготовка к испытательному освобождению под надзором начинается с беседы с вашим личным ответственным сотрудником или специализированным инструктором о содержании и условиях такого освобождения. Для записи к приему необходимо подать заявочную форму. После беседы ваш план рассматривается командой специалистов, оценивается выполнение плана отбывания наказания, после чего начинается подготовка к переходу на контролируемое условно-досрочное освобождение под надзором.

2. Базовое обеспечение и проживание

2.1. Помещения в вашем использовании

В учреждении УИС «Юлиторнио» заключенные проживают в двухместных жилых комнатах. Количество одноместных помещений ограничено. Заявление о предоставлении одноместной комнаты можно оформить с помощью заявочной формы. Перевод в одноместное помещение осуществляется по мере освобождения мест и в порядке очередности поданных заявлений. Жилые комнаты оборудованы необходимой мебелью. Личные вещи должны размещаться в предназначенном для этого шкафу и на имеющихся полках или поверхностях для хранения. Пожалуйста, поддерживайте чистоту в своем жилом помещении и соблюдайте требования пожарной безопасности.

Приходя в учреждение, вы получите ключ от комнаты, в которой вы будете жить. Уходя из своей комнаты, закрывайте дверь на замок, чтобы ваши вещи были в сохранности. Вы сами несете ответственность за сохранность своих личных вещей. Когда вы покидаете территорию учреждения УИС, ключ оставляйте всегда в приемной. Если вы потеряете ключ, вам придется заплатить за него 15 евро.

Период тишины начинается в 22:00 и заканчивается в соответствии с распорядком дня при открытии отделений. Приготовление пищи, уборка, телефонные звонки и другие дела должны быть завершены до начала периода тишины. С началом периода тишины каждый заключенный должен находиться в своем жилом помещении и соблюдать тишину. Курение на балконе разрешено при условии, что вы не создаете неудобств и не нарушаете покой других заключенных.

2.2. Одежда, белье и услуги прачечной

В учреждении открытого режима заключенные носят свою гражданскую одежду. Однако в ношении предмета собственной одежды может быть отказано, если того требует обеспечение порядка или безопасности учреждения УИС. Если вам отказано иметь свою одежду, вы вправе получить письменное решение по вопросу с инструкциями для подачи заявления на пересмотр решения. Вы можете иметь при себе свою одежду только в таком количестве, как позволяют места хранения в вашей комнате и безопасность учреждения УИС.

При необходимости одежду можно приобрести в магазинах и комиссионных магазинах, расположенных в Юлиторнио, предварительно согласовав это с сотрудниками учреждения УИС.

В пределах и на территории учреждения УИС необходимо быть корректно одетым. Если у вас возникнут вопросы по поводу допустимой формы одежды, не стесняйтесь обратиться за разъяснениями к персоналу. Также ознакомьтесь с правилами внутреннего распорядка, касающимися требований к надлежащей формы одежды.

Если вы привлечен к труду, вы должны носить одежду, соответствующую характеру проводимой работы, в частности — по соображениям охраны труда. Если для труда требуется, чтобы вы носили спецодежду, вам дадут подходящую рабочую и защитную одежду. За обеспечение рабочей одеждой отвечают старший бригадир и мастер вашего производственного места. При распределении к труду вы получите подробную информацию о правилах и порядке работы на конкретном производственном месте.

Вы самостоятельно заботитесь о стирке своей личной одежды в прачечной отделения, учитывая интересы других пользователей.

Постельное белье, включая простыни, предоставляется учреждением УИС «Юлиторнио». При приеме вам также выдаются постельные принадлежности, покрывало и полотенца, о стирке которых вы заботитесь самостоятельно.

2.3. Соблюдение чистоты

Вы должны заботиться об уборке и санитарном состоянии своей жилой комнаты и мест общего пользования, заниматься хозяйственными работами. Сотрудники УИС предоставят более подробные инструкции о порядке и распределении обязанностей по уборке мест общего пользования. На каждом отделении имеются графики дежурств по уборке и соответствующие инструкции. Однако каждый заключенный обязан со своей стороны заботиться о поддержании порядка, комфортных условий и безопасности на отделении.

2.4. Питание и продовольственное обеспечение

В учреждении УИС «Юлиторнио» питание организовано таким образом, что заключенные сами готовят себе еду в своих жилых блоках и получают денежное довольствие на питание (продовольственное пособие) для покупки продуктов. Учреждение УИС выплачивает денежное довольствие на питание на приобретение продуктов питания. Денежное довольствие на питание оплачивается из следующего расчета: завтрак — 1,65 евро, обед — 2,75 евро, ужин — 2,75 евро и вечерняя закуска — 1,20 евро. Общая сумма составляет 8,35 евро в день. На эти средства вы должны приобрести в магазине достаточное количество продуктов для приготовления пищи на неделю. По вопросам самостоятельного приготовления пищи вы можете получить рекомендации и практические советы у сотрудников учреждения УИС, а также участвуя в курсах, организуемых обществом Martat.

При предоставлении кратковременного выезда продолжительностью не менее 12 часов денежное довольствие на питание не выплачивается. Продолжительность рассчитывается исходя из времени функционирования учреждения УИС. Например, если учреждение открыто с 06:00 до 22:00, денежное довольствие на питание не выплачивается, если в течение этого времени заключенный находится в выезде не менее 12 часов. Если заключенному было предоставлено разрешение на кратковременный выезд продолжительностью не менее 12 часов, но он вернулся раньше установленного времени, денежное довольствие на питание все равно не выплачивается. Таким образом, выплата определяется продолжительностью предоставленного выезда, а не фактическим временем отсутствия.

Походы в магазин организуются по понедельникам, вторникам, четвергам и пятницам. Вы можете выбрать два из этих дней. Рекомендуется выбрать один день в начале недели и один в конце недели, чтобы было легче планировать потребность в продуктах в дни без посещения магазина. Следите за списками записи, размещенными на информационном стенде в главном холле, и не позднее вечера, предшествующего дню посещения магазина, впишите свое имя напротив того магазина, в котором хотите совершить покупки. Во время всех посещений магазинов вы обязаны вести себя корректно и соблюдать установленные правила. Посещение магазина не может использоваться для личных встреч. На покупки обычно отводится 20 минут, поэтому рекомендуется заранее составить список необходимых товаров. Посещение почты, как правило, осуществляется во время поездок в магазин.

Посещение расположенных поблизости аптеки и магазина алкогольной продукции Alko запрещено. Телефон не должен находиться при вас во время посещения магазина, если для этого нет обоснованной необходимости и если его наличие заранее не согласовано с сотрудниками надзора.

Если вы не уверены в остатке средств на своей карте, постарайтесь уточнить его заранее до посещения магазина. Остаток средств на платежной карте учреждения УИС можно проверить у дежурного сотрудника. Остаток средств на вашей личной банковской карте проще всего проверить в банкомате по пути в магазин. В учреждении УИС имеется небольшой запас продуктов длительного хранения, таких как хлеб, крупы для каш и макаронные изделия. При необходимости вы можете обратиться за ними к дежурному сотруднику.

2.5. Курение

Куриль разрешается только в специально отведенных местах. На внутреннем дворе в дневное время имеется навес для курения, оборудованный пепельницами. Курение также разрешено на балконах, расположенных в конце коридоров отделений. После закрытия отделений в вечернее и ночное время курение разрешается только на балконах.

На производственных местах особое внимание уделяется требованиям безопасности. Курение допускается исключительно в местах, указанных сотрудниками учреждения УИС.

Заключенным запрещено курение в специальных вагонах для перевозки заключенных. В связи с этим во время перевозок железнодорожным транспортом заключенным предоставляется необходимое количество никотинзамещающих средств.

3. Хранение личного имущества

3.1. Что допускается иметь при себе

Вам разрешается хранить при себе разумное количество личных вещей с учетом, например, условий хранения, пожарной безопасности и инспекционных мероприятий. Если вам отказано иметь при себе некий предмет или вещество, вы имеете право получить письменное решение по вопросу с инструкциями для подачи заявления на пересмотр решения.

Внимательно прочитайте правила внутреннего распорядка учреждения УИС и инструкцию о разрешенных к хранению предметах. В них содержатся положения, которыми определены предметы, которых не допускается иметь при себе.

Обратите внимание, что если вы хотите получить какие-либо товары из-за пределов учреждения УИС, вам стоит предварительно убедиться в том, что вам будет разрешено иметь данные товары при себе.

В учреждении УИС составят список вашего имущества, которое принимается на хранение. По вашей просьбе может быть также составлен список особо ценного имущества, которое вам разрешается иметь при себе. Предметы, хранение которых в жилом помещении не разрешено, помещаются в специально предназначенное для этого место хранения. При освобождении или выбытии из учреждения УИС эти вещи будут вам возвращены. Однако, это не относится к вещам или веществам, которые опасны или запрещены законом.

Вопросы, связанные с личным имуществом и разрешением на его хранение, следует направлять ведущему сотруднику УИС через заявочную форму. Также ознакомьтесь с инструкцией о разрешенных к хранению предметах. Вы можете обосновать необходимость получения того или иного имущества в свое распоряжение и подать соответствующее заявление о разрешении на хранение имущества. Бланк заявления можно получить у дежурного сотрудника учреждения УИС по запросу. При наличии положительного решения запрошенное имущество может быть выдано вам в дежурной части учреждения УИС в отдельно согласованное время.

3.2. Передача вещей, посылки и бандероли

Вы также можете получить вещи по почте. Вещи должны быть такими, что их допускается иметь при себе в учреждении УИС. Перед передачей вам отправления могут быть проверены в вашем присутствии до их выдачи в ваше распоряжение. В случае сомнений заранее уточняйте у сотрудников учреждения УИС, может ли тот или иной предмет быть передан вам для пользования, прежде чем просить посетителя привезти его или просить кого-либо отправить его вам по почте.

Лицо, прибывшее на свидание с вами, может оставить вам вещи в небольшом количестве, в частности — газеты и журналы, одежду, предметы личного пользования. Лицу, прибывшему на свидание, разрешается принести товары только для того конкретного заключенного, с которым оно собирается повидаться. Предметы должны быть переданы сотрудникам учреждения УИС в дежурной части учреждения. Вещи, принесенные вашим посетителем, будут проверены перед тем, как их передадут вам в пользование.

Обратите внимание, что места для хранения вещей в учреждении УИС ограничены, а это может привести к тому, что ваши вещи будут отправляться в место, назначенное вами, за ваш же счет, если вещи не могут быть приняты на хранение в учреждении УИС.

3.3. Сдача личных вещей на вывоз

Как правило, заключенный самостоятельно вывозит свои вещи во время кратковременного выезда за пределы учреждения УИС. Также возможна отправка вещей по почте за счет заключенного. Передача вещей за пределы учреждения УИС должна быть предварительно согласована с дежурной частью учреждения УИС.

3.4. Хранение транспортного средства на стоянке учреждения УИС

Для ввоза транспортного средства на территорию учреждения УИС необходимо подать письменное заявление ведущему сотруднику УИС через заявочную форму. В связи с ограниченным количеством парковочных мест необходимость использования транспортного средства должна быть обоснована. Кроме того, вы должны представить письменное подтверждение права пользования транспортным средством (например, выписку из реестра транспортных средств или доверенность от владельца автомобиля).

4. Связь с внешним миром

4.1. Пользование телефоном

В учреждении УИС «Юлиторнио» по вашему желанию вам может быть выдан телефон учреждения УИС. Пользование собственным мобильным телефоном не допускается. SIM-карту вы приобретаете самостоятельно. SIM-карту запрещается извлекать из устройства. При возникновении каких-либо проблем обращайтесь к сотрудникам учреждения УИС. Замена абонентского номера или перенос SIM-карты из одного устройства в другое осуществляется только по согласованию с сотрудниками и под их контролем в дежурной части. Пользование телефоном не должно создавать неудобств или помех для других. На производственных местах использование телефона, как правило, запрещено. Для пользования телефоном в рабочее время необходимо получить разрешение бригадира. В остальное время телефон должен храниться в вашем жилом помещении (камере). Дополнительную информацию об ограничениях и правилах пользования телефоном вы найдете в правилах внутреннего распорядка.

Вам также может быть предоставлено разрешение на контролируемое использование собственного мобильного телефона в случаях, когда вам необходим телефонный номер или функции смартфона, связанные с банковской идентификацией. Порядок такого использования согласовывается с сотрудниками учреждения УИС.

4.2. Письма, бандероли, почтовые отправления

Вы имеете право отправлять письма по почте. Опускайте почтовые отправления в почтовый ящик, расположенный в главном холле (обозначен оранжевым логотипом почты), предварительно оплатив почтовые расходы. Выемка писем — по будням в 08.00. На любом почтовом отправлении, выходящем из учреждения УИС, должно быть указано полное имя отправителя (адресанта). Если вы не хотите, чтобы ваше имя было видно, вам следует лично вручить свое почтовое отправление лично в руки сотрудникам УИС.

Вам же можно отправлять почту в учреждение УИС, по адресу: Rajantie 410, 95600 Ylitornio. На конверте необходимо указывать имя получателя и данные отправителя на случай возврата отправления.

При получении посылки обратите внимание на следующее: в Юлиторнио (почтовый индекс 95600) пункт обслуживания почты Posti находится в магазине K-Supermarket. Там же расположены почтоматы Posti и Pakettipiste. Получение посылок из почтоматов Posti и Pakettipiste возможно во время посещения магазина для покупки продуктов. При необходимости посылка может быть получена в пункте Matkahuolto.

Письма и другие почтовые отправления могут проверяться в дежурной части учреждения УИС. Исключение составляет переписка с адвокатами и органами, осуществляющими контроль и надзор за деятельностью учреждений уголовно-исполнительной системы. Поступившая корреспонденция, как правило, выдается на стойке дежурного после 16:00, когда большая часть почты уже доставлена для распределения.

Если в письме или почтовом отправлении обнаружены предметы или вещества, хранение которых в учреждении УИС запрещено, они должны быть немедленно переданы сотрудникам учреждения УИС. Вы лично несете ответственность за

находящееся у вас имущество и за отсутствие у вас предметов, запрещенных в открытом учреждении УИС.

При желании вы можете оформить временное изменение адреса на адрес учреждения УИС, чтобы ваша личная корреспонденция доставлялась вам. Изменение адреса можно оформить через интернет с использованием банковской идентификации либо получить бланк заявления на изменение адреса в отделении Posti во время посещения магазина.

4.3. Прием электронных писем

Находясь в учреждении УИС открытого типа, вы можете получить электронную почту, по адресу: vankiposti.ylitornio@om.fi. В тематическом поле электронного сообщения отправителю необходимо ввести ваше имя и фамилию, а в текстовом поле сообщения — имя и фамилию отправителя, чтобы данные об отправителе передавались. По соображениям информационной безопасности система удаляет из писем все вложения и изображения. Сотрудники распечатают и доставят вам только электронное сообщение.

4.4. Доступ к интернету и электронным услугам

В учреждении УИС имеются 4 рабочих станции для электронного обслуживания заключенных. С их помощью можно в ограниченном объеме пользоваться интернетом и участвовать в видеосвиданиях. Рабочие станции в интернет-комнате, а часть находится в дежурной части учреждения УИС. Компьютер выдается сотрудником учреждения УИС, который также указывает свободное место для работы.

Вы можете обратиться за разрешением на использование Интернета для ведения дел, связанных обеспечением средств к существованию, трудоустройством, образованием, судопроизводством, вопросами социального обеспечения или жилищного устройства. При подаче заявления на получение разрешения вы должны предоставить индивидуальное обоснование для использования интернета (например, оплата счетов в онлайн-банке). Использование интернета может

наблюдаться и отслеживаться в случае необходимости. Заявление подается на соответствующем бланке.

Вы также можете получить разрешение на отправку и получение электронной почты. Электронная почта может использоваться для ведения дел с органами власти, учебы и общения.

Сотрудники УИС дадут вам дополнительную информацию и помогут вам в использовании услуг, требующих строгой аутентификации, в частности — услуг социального обеспечения (Kela) и налоговой администрации (Vero). Некоторые из электронных услуг также могут быть использованы для достижения целей плана отбывания наказания (в частности — по реабилитации и учебе). На странице входа рабочих станций электронного взаимодействия (<https://www.rikosseuraamus.fi/fi/index/portti.html>) вы найдете тематически сгруппированные ссылки на электронные услуги.

Более подробную информацию о функциях и доступе к электронным услугам см. в разделе «Электронные услуги». Информацию о свиданиях по видеосвязи (VIPU) приведена в разделе «Свидания».

5. Денежное довольствие и обращение с денежными средствами

5.1. Денежное довольствие

Когда вы привлечены к труду, участвуете в обучении или реабилитации, вам платят денежное довольствие за проявленную активность, которое не облагается налогом. Надбавка составляет 4,62 евро или 7,35 евро за каждый день, когда вы участвуете в труде, занятиях или программах перевоспитания и медико-социальной реабилитации. Ставка надбавки зависит не только от уровня достижения целей, поставленных в плане отбывания наказания, но и от регулярности и продолжительности участия в занятиях.

Если вы получаете какое-либо другое пособие, например, студенческую стипендию, денежное довольствие за проявленную активность может не выплачиваться или же выплачиваться по неполной ставке.

В дополнение к надбавке за активность или зарплаты вам будет выплачиваться денежное довольствие для покрытия личных расходов (надбавка на расходы) в размере 1,60 евро за каждый день до момента освобождения, который зачитывается в отбывание наказания, включая выходные дни.

5.2. Обращение с денежными средствами

Ваш заработок и денежные довольствия перечисляются на ваш личный банковский счет, и у вас есть своя банковская карта в своем пользовании. Вы можете хранить свои деньги и платежные карты при себе. Если у вас еще нет собственного банковского счета или карты, пожалуйста, свяжитесь с сотрудниками.

Если вы хотите оплатить счета, обратитесь к сотрудникам УИС.

6. Свидания

Находясь в учреждении УИС, вы можете встречаться со своей семьей, друзьями и знакомыми.

Существуют различные виды свиданий — свидания в присутствии сотрудников УИС, без присутствия сотрудников УИС, свидания с собственными детьми, встречи с адвокатом или иным поверенным лицом. Свидание возможно провести еще и по видеоконференцсвязи.

Внимательно прочитайте правила внутреннего распорядка! Там указаны время и продолжительность свиданий, условия и порядок предоставления свиданий.

Не забудьте заблаговременно записаться на свидание, чтобы осталось время для необходимых подготовительных мер!

Для проведения семейных свиданий в учреждении УИС «Юлиторнио» на территории учреждения имеется отдельный коттедж с двумя жилыми квартирами, предназначенными для проведения свиданий без присутствия сотрудников УИС. На прилегающей территории установлены детские качели и имеется возможность спокойно проводить время на открытом воздухе. Дополнительную информацию о

порядке проведения свиданий, включая сведения о необходимых вещах и продуктах питания, можно получить в дежурной части учреждения УИС.

Информацию о семейных лагерях можно получить у специалистов по социальной работе учреждения УИС.

6.1. Свидания с лицами до 18 лет

Для того чтобы несовершеннолетний был допущен в учреждение УИС на свидание с кем-либо, кроме родителя, требуется согласие его опекуна. Однако лицо, достигшее 15-летнего возраста, может повидаться со своим близким родственником без согласия опекуна, если только опекуном не эксплицитно заявлено возражения. Если несовершеннолетний взят под замещающую опеку, решение о допустимости свидания принимает орган по защите детей.

Как правило, лицо моложе 15 лет не допускается в учреждение УИС без сопровождения.

7. Кратковременный выезд

Вам может быть предоставлено разрешение покинуть учреждение УИС на короткий срок (кратковременный выезд за пределы учреждения УИС). Кратковременный выезд за пределы учреждения УИС может предоставляться либо на основании продолжительности отбытого срока наказания, либо по важной причине или по особенно важной причине. Кроме того, разрешение на кратковременный выезд может быть предоставлено в сопровождении сотрудника учреждения УИС. В этом случае во время выезда заключенного сопровождает сотрудник учреждения УИС.

Цель кратковременного выезда из учреждения УИС — помочь вам поддерживать контакты с близкими и знакомыми, реинтегрироваться в общество и уменьшить вред, причиненный лишением свободы.

Бланки заявлений на получение разрешения на кратковременный выезд и формы плана маршрута выезда, прилагаемые к заявлению, находятся в ячейках с бланками в главном холле. Вы можете обсудить планы выезда со своими личными ответственными сотрудниками. При необходимости сотрудники учреждения УИС

помогут вам заполнить необходимые бланки. Информацию о расписании общественного транспорта можно получить, записавшись на работу за компьютером с доступом в интернет или воспользовавшись компьютером с разрешения сотрудников учреждения УИС. Тщательно планируйте свой выезд. Подавайте заявление заблаговременно, так как срок его рассмотрения составляет две недели. В непредвиденных ситуациях заявление на получение разрешения на кратковременный выезд по важной причине может быть рассмотрено в более короткие сроки. Обратите внимание, что расходы на выезд вы оплачиваете самостоятельно. Если разрешение на кратковременный выезд запрашивается по особо важной причине, транспортные расходы могут быть по усмотрению администрации оплачены за счет государства при наличии письменного обоснования.

Заявление на получение разрешения на кратковременный выезд и прилагаемые документы можно передать сотруднику охраны в дежурной части для проверки и регистрации ежедневно с 10:45 до 11:15 (за исключением заключенных, находящихся на работе или обучении за пределами учреждения УИС, которые могут подавать заявления также в утреннее или вечернее время).

Решение о предоставлении кратковременного выезда или отказа в нем принимает начальник учреждения УИС или его заместитель. В установленных случаях решение принимает руководитель оперативного направления, если он не передал соответствующие полномочия начальнику подразделения учреждения УИС.

Важно своевременно подать заявление на кратковременный выезд, чтобы осталось достаточно времени на его рассмотрение!

7.1. Кратковременный выезд на основании продолжительности срока наказания

Кратковременный выезд на основании срока наказания может быть предоставлен по истечении определенного времени с момента начала отбывания наказания. Информация о том, с какой даты вы можете впервые получить разрешение на кратковременный выезд, содержится в решении о расчете срока наказания. При

необходимости эту информацию также можно уточнить у сотрудников учреждения УИС.

Условиями для предоставления кратковременного выезда на основании срока наказания являются:

- удовлетворение заявления будет способствовать реализации вашего плана отбывания наказания;
- соблюдение вами условий для предоставления кратковременного выезда можно предполагать вероятным;
- вы обязуетесь пройти контроль на отсутствие употребления психоактивных веществ и другие необходимые формы контроля.

Кратковременный выезд из учреждения УИС на основании срока наказания может предоставляться не более чем на три суток в течение двух месяцев.

7.2. Кратковременный выезд по важной причине

Кратковременный выезд может предоставляться также, если на то есть важная причина. Важной причиной могут быть семейные обстоятельства, вопросы, связанные с работой, учебой, социальными или жилищными условиями, вопросы, касающиеся средств к существованию или медицинского обслуживания.

Кратковременный выезд предоставляется на тот срок, который необходим для решения соответствующего вопроса.

7.3. Кратковременный выезд по особо важной причине

Особо важной причиной может быть тяжелое заболевание или похороны близкого родственника или другого близкого человека, другая аналогичная ситуация.

Кратковременный выезд предоставляется на тот срок, который необходим для решения соответствующего вопроса.

8. Участие в труде, занятиях и программах перевоспитания и социальной реабилитации

Вы обязаны принимать участие в труде, занятиях и программах перевоспитания и медико-социальной реабилитации, которые проводятся или согласованы учреждением УИС. Состояние здоровья, функциональные ограничения или возраст могут служить основанием для освобождения от обязанности участия. Вас определяют на занятия с учетом, среди прочего, вашего плана отбывания наказания. Занятия могут включать труд, обучение или реабилитационные мероприятия, такие как участие в программах перевоспитания и социальной реабилитации или индивидуальные занятия.

Персонал предоставит вам инструкции по использованию всех доступных услуг.

8.1. Производственная деятельность

В учреждении УИС «Юлиторнио» имеется возможность работать в металлообрабатывающей мастерской, столярно-строительной мастерской, столярной мастерской, а также выполнять работы по уборке помещений и обслуживанию объектов учреждения. Ваши пожелания относительно вашего распределения будут учтены во время приемного собеседования с учетом целей, предусмотренных планом отбывания наказания.

Учреждение УИС «Юлиторнио» сотрудничает, в частности, с профтехучилищем Lappia. Производственную деятельность можно совмещать с профтехобучением, а также с подготовительными занятиями для освоения объемов и сдачи экзаменов профессионального образования (обучение TUVA).

Вам может быть разрешено пройти стажировку или работать за пределами учреждения УИС (гражданская работа). Для гражданской работы требуется, чтобы оплата труда и другие условия работы были в основном такими же, как те, которые обычно применяются к аналогичной работе. Прежде чем обратиться за разрешением на работу за пределами учреждения УИС, сотрудники учреждения УИС должны иметь возможность ознакомиться с вами и оценить выполнение вами плана отбывания наказания. После обсуждения вопроса о работе за пределами

учреждения УИС с вашим личным ответственным сотрудником представителя учреждения УИС связываются с работодателем и согласовывают практические вопросы. Решение о предоставлении разрешения на работу за пределами учреждения УИС принимает начальник смены учреждения УИС.

Вам может быть разрешено выполнять индивидуальную работу, подходящую для условий учреждения УИС (индивидуальная трудовая деятельность). Работы, выполняемые с разрешения бригадира, хранятся на рабочем месте, и без специального разрешения их запрещается переносить в жилое помещение (камеру). Изделия, изготовленные в рамках индивидуальной работы, вы можете забрать с собой при кратковременном выезде или при освобождении.

8.2. Обучение

Вы можете обучаться в учреждении УИС «Юлиторнио», а также получить разрешение на обучение за пределами учреждения УИС (разрешение на учебу). Имеется возможность проходить обучение по программам Оулуского лицея для взрослых в форме самостоятельной работы и участия в занятиях по видеосвязи. Кроме того, можно подать заявление на обучение, организуемое, в частности, профтехучилищем Lappia, а также другими образовательными организациями, сотрудничающими с учреждением УИС. О том, какие образовательные программы и курсы подходят именно для вашей ситуации, вы можете обсудить со специализированным инструктором и сотрудниками по работе с заключенными.

8.3. Реабилитационная деятельность

За реабилитационную деятельность отвечают специализированные инструкторы. Они работают с вами над достижением целей плана отбывания наказания с точки зрения социальной работы и реабилитации.

О реабилитационных программах, проводимых в учреждении УИС «Юлиторнио», вы можете поговорить со своим личным ответственным сотрудником.

Специализированные инструкторы также оказывают социальную и семейную поддержку, а также помогают подобрать услуги и организации за пределами учреждения УИС, которые смогут поддерживать вас после освобождения. Во время

отбывания наказания у вас также есть возможность участвовать в беседах по вопросам, связанным с употреблением психоактивных веществ, а также в других поддерживающих беседах, например с диаконом или представителями организаций, таких как Aggredi.

Учреждение УИС сотрудничает со многими организациями, включая народный колледж и библиотеку, которые проводят различные курсы, способствующие, например, трудоустройству и развитию цифровых навыков. Кроме того, представители организации Martat регулярно проводят популярные курсы по приготовлению пищи. Сотрудники по работе с заключенными консультируют по вопросам участия в различных видах деятельности и продвигают ваши вопросы в многопрофильной команде для реализации плана отбывания наказания. Вас могут пригласить на курсы и мероприятия, если они соответствуют вашим целям и потребностям.

8.4. Электронное обслуживание

Вы можете использовать электронные сервисы для реализации плана отбывания наказания. О доступе к электронным рабочим местам, где имеется выход в интернет, читайте в разделе «Доступ к интернету и электронным услугам».

Для получения разрешения на пользование интернетом необходимо подать заявление с обоснованием причины. Заполненный бланк следует опустить в почтовый ящик дежурной части. Если заместитель начальника учреждения УИС предоставит разрешение, вам будет вручено письменное решение, в котором указывается срок действия разрешения. В разрешении также определяется, сколько раз в неделю вы можете бронировать время для пользования интернетом продолжительностью от 30 до 60 минут. Для бронирования необходимо обратиться в дежурную часть и предъявить разрешение. Разрешение на общение посредством видеосвязи запрашивается по отдельному заявлению Vipu. Решение о предоставлении такого разрешения принимает начальник смены учреждения УИС.

На рабочих станциях вы можете решать личные вопросы, связанные с подготовкой к освобождению, а также обучаться через платформу Moodle. Распечатывать документы можно с компьютера, находящегося в рабочем помещении. Сотрудники

учреждения УИС по возможности окажут вам необходимую помощь и разъяснения. При необходимости вы можете заранее обратиться к сотрудникам за консультацией, чтобы эффективно использовать предоставленное время работы в интернете.

8.5. Временное освобождение от обязательства участия

Если вы регулярно участвовали в занятиях, вы можете быть освобождены от обязательства участия, в зависимости от прогресса в выполнении плана исполнения наказания. При этом вы получите по 2 выходных за каждый календарный месяц, в течение которого вы регулярно участвовали в занятиях. Заявление подается на специальной форме.

9. Личное время

9.1. Занятия личного времени

Вы можете участвовать в досуговых мероприятиях, организуемых учреждением УИС, согласно распорядку дня и доступным возможностям. Вы можете принять участие в планировании и организации досуга, внося ответственному за него сотруднику предложения о том, какие мероприятия организовать.

Личное время представляет собой период между проверками, предусмотренными распорядком дня, и время, свободное от назначенной вам обязательной деятельности. Однако и в личное время вы обязаны посещать согласованные с сотрудниками учреждения УИС приемы, встречи и другие мероприятия.

В учреждении УИС «Юлиторнио» в личное время вы можете, например, выходить на прогулку, заниматься бегом или ходьбой по обозначенному маршруту либо посещать спортивный зал. Выход за пределы внутреннего двора требует обязательной регистрации в дежурной части как при выходе, так и при возвращении. Интервал между регистрациями составляет 1 час. На берегу имеется беседка с местом для разведения огня, а также возможность заниматься любительским рыболовством с удочкой. В зимнее время можно кататься на лыжах. Информация о других возможностях для занятий спортом и досуга, таких как посещение спортивного зала по расписанию или экскурсии, размещается на

информационных стендах либо объявляется по внутренней системе оповещения. Аудиокниги и устройства для их прослушивания можно запросить у специалиста по социальной работе. физкультурный инвентарь. Кроме того, для временного пользования предоставляются рыболовные снасти, а также спортивный и физкультурный инвентарь.

9.2. Библиотека

У вас есть возможность пользоваться услугами муниципальной библиотеки. Передвижная библиотека посещает учреждение УИС «Юлиторнио» каждую вторую среду. Посещение муниципальной библиотеки возможно на основании отдельного заявления о предоставлении разрешения. По этому вопросу следует обратиться к сотруднику, входящему в состав вашей ответственной команды. При необходимости организуются групповые посещения библиотеки заключенными. Для участия в групповом посещении необходимо подать заявление сотрудникам учреждения УИС через бланк обращения.

Читательский билет можно получить в библиотеке или в передвижной библиотеке, заполнив заявление на выдачу библиотечного билета и предъявив удостоверение личности с фотографией, например водительское удостоверение. Если у вас отсутствует документ, удостоверяющий личность, вы можете запросить в дежурной части соответствующую справку учреждения УИС.

Помните, что вы несете личную ответственность за сохранность книг и других материалов, взятых вами в библиотеке.

9.3. Духовная работа

Вы имеете возможность участвовать в религиозных мероприятиях и обсуждать духовные вопросы.

Богослужения Евангелическо-лютеранской церкви проводятся по воскресеньям в церкви муниципального центра. Для посещения богослужений необходимо подать отдельное заявление на получение разрешения после обсуждения этого вопроса с сотрудником, входящим в состав вашей ответственной команды, и оценки ответственным коллективом вероятности соблюдения вами условий разрешения.

Время проведения богослужений можно узнать на сайте прихода Юлиторнио. Учреждение УИС «Юлиторнио» также посещают различные религиозные группы, которые проводят музыкальные мероприятия и духовные встречи в общем зале. Такие встречи проводятся регулярно, 1–2 раза в месяц. Информация о мероприятиях размещается на информационных стендах и объявляется по внутренней системе оповещения.

При желании вы можете встретиться с диаконом, духовным наставником или представителем своей религиозной общины. Для организации такой встречи необходимо обратиться к сотруднику, ответственному за духовную работу в учреждении УИС.

При желании вы можете подать заявление на кратковременный выезд из учреждения УИС для участия в духовных мероприятиях своей конфессии.

10. Здравоохранение

Службы ведомственного здравоохранения имеет на территории учреждения УИС амбулаторный кабинет, где вы можете получать медицинскую помощь и решать вопросы, связанные с вашим здоровьем. Медсестра обычно принимает в амбулаторном кабинете учреждения УИС «Юлиторнио» еженедельно. Амбулаторный кабинет не принимает бланки обращений, поэтому для оценки необходимости медицинской помощи вы должны самостоятельно связаться с медицинской службой по телефону.

Оценка необходимости медицинской помощи проводится каждый рабочий день с 11:00 до 12:00. В неотложных случаях, вне ежедневного времени приема звонков, используется общегосударственная служба неотложной медицинской помощи. Звонок в службу неотложной помощи осуществляется с телефона, находящегося под контролем сотрудников учреждения УИС. Дополнительную информацию, включая номер телефона, можно найти на информационном стенде медицинской службы для заключенных, расположенном в главном холле учреждения УИС. Если ваше заболевание или травма не могут быть обследованы или вылечены в рамках медицинской службы для заключенных, вас временно направят на обследование или лечение за пределы учреждения УИС.

В случае внезапного заболевания немедленно сообщите об этом сотрудникам учреждения УИС и уведомите мастера о своем отсутствии. О нетрудоспособности необходимо сообщать лично в каждый рабочий день, если не согласован иной порядок, например если вы предоставили листок нетрудоспособности. Записаться на прием к врачу или стоматологу можно, позвонив в службу оценки необходимости медицинской помощи.

Лекарственные препараты следует принимать в соответствии с назначением врача. Пустые таблетницы необходимо сдавать утром в день, назначенный медицинской сестрой, в дежурную часть учреждения УИС, откуда они будут переданы медицинскому работнику. Неиспользованные лекарства следует возвращать вместе с таблетницей. Новую таблетницу можно получить в дежурной части, если медицинская сестра оставила его для выдачи вам. Другие лекарственные препараты принимаются под контролем сотрудника учреждения УИС во время раздачи лекарств.

В случае острого заболевания не сомневайтесь связаться с сотрудниками УИС в любое время суток!

11. Поведение в учреждении УИС

Отбывание наказания в виде лишения свободы регулируется рядом норм, правил и инструкций. Не забудьте ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения УИС и уголовно-исполнительным законом Финляндии. Также ознакомьтесь с распорядком дня вашего жилого отделения, который размещен на информационном стенде в жилом помещении.

Вы должны вести себя уважительно по отношению к персоналу, другим заключенным и другим лицам. Вы также обязаны выполнять указания и распоряжения сотрудников учреждения УИС.

В случае нарушения вами положений уголовно-исполнительного закона или соответствующего указа, указов Службы исполнения уголовно-правовых санкций или правил внутреннего распорядка учреждения УИС, на нас может быть наложено дисциплинарное взыскание.

Вы можете получить дисциплинарное взыскание, если совершите преступление в учреждении УИС или под надзором сотрудника Службы исполнения уголовно-правовых последствий, за которое не предусмотрено более строгое наказание, чем штраф. К таким преступлениям относятся, в частности, небольшой тяжести незаконный оборот наркотических средств и психотропных веществ, воспрепятствование должностному лицу в исполнении служебных обязанностей, сопротивление должностному лицу, небольшой тяжести нападение и нападение или их попытка, небольшой тяжести вандализм, вандализм, угроза убийством или причинением вреда здоровью и хранение заключенным огнестрельного оружия.

Если вы умышленно или по неосторожности нанесете ущерб учреждению УИС (например, потеря или порча оборудования), вы обязаны его возместить. Окончательное решение по таким случаям принимает суд.

12. Право обжаловать и требовать пересмотра решения

12.1. Обжалование

Вы можете подать жалобу орган по осуществлению контроля и надзора за законностью деятельности, если считаете, что с вами обошлись несправедливо или подозреваете, что должностное лицо нарушило закон или не выполнило свои обязанности. Однако в случае возникновения проблем или конфликтов важно сначала попытаться решить вопрос путем обсуждения с персоналом. Разговор с сотрудниками обычно является самым быстрым способом урегулирования ситуации.

Жалоба подается в письменном виде, и вы можете написать ее на вашем родном языке в свободной форме. В жалобе должны быть указаны имя и контактные данные обжалователя. К жалобе желательно приложить все относящиеся к делу решения и другие документы. Жалобы по вопросам, произошедшим более двух лет назад, не рассматриваются, если нет особых причин.

12.2. Содержание жалобы

1. В жалобе необходимо указать конкретно, на какие действия или бездействие сотрудников или органов Службы исполнения уголовно-правовых последствий направлена ваша критика.
2. В жалобе следует изложить ваше мнение о том, на каком основании вы считаете действия сотрудников или ведомства ошибочными или незаконными.
3. В жалобе желательно указать дату критикуемого действия или бездействия.
4. Далее, желательно также указать в жалобе, находится ли жалоба по тому же вопросу в производстве в какой-либо другой инстанции.

12.3. Направление жалобы в надзорный орган

Законность действий Службы исполнения уголовно-правовых последствий, его подразделений и сотрудников контролируется внутренним надзором самого ведомства. Кроме того, деятельность ведомства контролирует, например, помощник парламентского омбудсмана. Жалобу нельзя подавать по одному и тому же вопросу сразу нескольким надзорным органам. Список органов, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью учреждений уголовно-исполнительной системы, вы можете найти, например, на доске объявлений своего отделения. Вы можете отправить жалобу самостоятельно напрямую в надзорный орган или попросить персонал отправить ее от вашего имени.

Служба исполнения уголовно-правовых последствий не уполномочена рассматривать жалобы, касающиеся медицинского или санитарного обслуживания. Законность медицинского обслуживания, организованного и предоставляемого подразделением Службой ведомственного здравоохранения (VTH), контролирует Региональное административное управление по Северной Финляндии (Pohjois-Suomen aluehallintovirasto).

12.4. Требование о пересмотре решения

Требование о пересмотре решения является основным способом защиты прав и обжалования решений. В законах, регулирующих меры наказания (например, (ст. 1 гл. 20 уголовно-исполнительного закона; ст. гл. 15 закона о предварительном заключении; ст. 40 закона об испытательном освобождении в сочетании с

надзором) перечислены решения Службы исполнения уголовно-правовых последствий, которые подлежат пересмотру по соответствующему требованию. К каждому решению, которое можно обжаловать, прилагается инструкция по подаче требования об пересмотре. Инструкция содержит указания о составлении и порядке подачи требования о пересмотре решения. Требование должно быть подано в письменной форме в течение семи дней с момента вручения решения. На решение, вынесенное по требованию о пересмотре, можно подать апелляцию в административный суд.

В рамках жалобы как правило не рассматриваются решения, на которые может быть подано требование о пересмотре. Однако могут быть рассмотрены процессуальные аспекты, например, было ли обеспечено право на обжалование.

13. Персонал и взаимодействие

Цель наказания в виде лишения свободы состоит в том, чтобы повысить ваши способности к ведению образа жизни без преступности, способствовать вашей реинтеграции в общество. Для достижения этих целей работают сотрудники УИС, каждый из них — в соответствии со своими обязанностями, сотрудничая с вами. Цель работы — способствовать вашему физическому, психическому и социальному благополучию, помочь вам в достижении целей, поставленных перед вами в период отбывания наказания. По любым возникающим вопросам вы всегда можете обратиться к ответственному сотруднику или другому представителю персонала учреждения УИС.

В учреждении УИС также работают и посещают его представители внешних организаций, с которыми вы можете общаться и участвовать в организуемых ими разнообразных реабилитационных мероприятиях. Для получения дополнительной информации об этих внешних организациях и службах вы можете получить на информационном стенде вашего отделения, а также у сотрудников учреждения УИС.

Встречи с сотрудниками учреждения УИС, как правило, проводятся по предварительной записи. С помощью заявочной формы вы можете сообщить о необходимости встречи с нужным сотрудником. Заявочные формы находятся на

полке с формулярами в главном холле. В зависимости от сути обращения форма направляется соответствующему или указанному вами должностному лицу.

Заявочные формы следует опускать в почтовый ящик в холле по рабочим дням до 07:00, после чего они передаются адресатам. Рекомендуется указывать в свой номер телефона на случай, если вопрос невозможно будет решить во время личного приема (например, из-за симптомов простудного заболевания, нахождения на работе за пределами учреждения УИС и т.п.).

Если вам необходима помощь или разъяснения по вопросам обращения в различные службы, вы можете обратиться к сотрудникам надзора в дежурной части или к сотрудникам, которые занимаются вашими вопросами.