

Mikkelin vankilan tulo-opas

Mikkelin vankila

Julkinen

26.2.2021



Sisällys

1 Yleistä.....	3
1.1 Tietoa vankilasta.....	3
1.2 Vastuuvirkamies ja perehdytys	4
1.3 Rangaistusajan suunnitelma.....	4
2 Tutkintavankeus	5
3 Vankeusrangaistus ja täytäntöönpanon tavoite.....	6
3.1 Päätös rangaistusajasta	6
3.2 Valvottu koevapaus	6
4 Perushuolto ja asuminen.....	7
4.1 Vaatetus, liinavaatteet, vaatteiden huolto ja siisteys	7
4.2 Ruokahuolto ja laitosmyymälä	8
4.3 Tupakointi	8
5 Omaisuuden hallussapito	8
5.1 Käytössä olevat tavarat	8
5.2 Tavaroiden toimittaminen vankilaan	10
5.3 Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi	10
6 Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle	11
6.1 Puhelimen käyttö	11
6.2 Kirjeet ja postilähetykset.....	11
6.3 Sähköpostin vastaanottaminen.....	12
6.4 Internetin käyttö ja sähköisen asioinnin työasemat	12
7 Ansiot ja rahankäyttö.....	13
7.1 Ansiot.....	13
7.2 Rahankäyttö.....	13
8 Tapaamiset.....	14
9 Poistumisluvat	14

9.1 Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)	15
9.2 Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)	16
9.3 Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)	16
10 Toimintaan osallistuminen	16
10.1 Työtoiminta	16
10.2 Opiskelu	17
10.3 Kuntouttava toiminta	17
10.4 Sähköiset palvelut	18
10.5 Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi	18
11 Vapaa-aika	19
11.1 Vapaa-ajan toiminta	19
11.2 Kirjasto	19
11.3 Hengellinen toiminta	19
12 Terveystieteidenhuolto	20
13 Käyttäytyminen vankilassa	21
14 Oikeus kannella ja vaatia oikaisua	21
14.1 Kanteleminen	21
14.2 Kantelun sisältö	22
14.3 Kantelun lähettäminen laillisuusvalvontaviranomaiselle	22
14.4 Oikaisuvaatimukset	22
15 Henkilökunta ja asiointi	23

1 Yleistä

1.1 Tietoa vankilasta

Olet saapunut Mikkelin vankilaan. Mikkelin vankila on 110-paikkainen suljettu vankila. Mikkelin vankila huolehtii tutkintavankeuden toimeenpanosta Etelä-Karjalan, Etelä-Savon, Kymenlaakson ja Päijät-Hämeen käräjäoikeuksissa syytettyjen osalta. Vankilan tehtävänä on myös vankeusrangaistusten ja sakonmuuntorangaistusten täytäntöönpano. Lisäksi vankila huolehtii Itä- ja Pohjois-Suomen rikosseuraamusalueen arviointikeskuksen vankilatoiminnoista ja vanginkuljetuksesta Kaakkois-Suomen alueella.

Luet parhaillaan Mikkelin vankilan tulo-opasta. Tulo-oppaan tarkoituksena on tutustuttaa sinut vankilan toimintaan sekä rangaistuksen suorittamiseen ja tutkintavankeuteen liittyviin käytäntöihin. Tutustu myös vankilan järjestyssääntöön, jonka määräyksiä sinun tulee noudattaa. Jokaisella osastolla on päiväjärjestys, josta ilmenee osaston aikataulu, kuten esimerkiksi sellin ovien aukioloajat, ulkoilut, ruokailut ja toiminta-aika. Lisäksi jokaisella asuinosaastolla on saatavissa kansio, johon on koottu vankeutta säätelevät lait, asetukset sekä Rikosseuraamuslaitoksen määräykset ja ohjeet. Kansion voi pyytää luettavaksi osaston vartijalta. Vankilan järjestyssääntö ja päiväjärjestys ovat luettavissa ilmoitustauluilta.

Löydät luettelon vankilan toimintaa valvovista viranomaisista yhteystietoineen ilmoitustaululta. Ilmoitustauluilta löytyy myös tietoa erilaisista vankilan toiminnoista ja tapahtumista.

Ulkomaisella vangilla ja tutkintavangilla on mahdollisuus olla yhteydessä kotimaansa edustustoon ja hänelle annetaan mahdollisuuksien mukaan tulkitsemisapua. Tutkintavangin kohdalla yhteydenpitoa edustustoon voidaan rajoittaa rikoksen selvittämiseen liittyvistä erityisen painavista syistä.

Kaikissa epäselvissä asioissa käänny henkilökunnan puoleen.

Käyntiosoite: Päiviönkatu 1, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 23, 50101 Mikkeli

Puhelin: 029 56 85500 (arkisin klo 8–16.15)

Faksi: 029 56 85501

Sähköposti: mikkeli.vankila@om.fi

Vankisähköposti: vankiposti.mikkeli@om.fi

1.2 Vastuuvirkamies ja perehdytys

Sinulle nimetään vankeuden/tutkintavankeuden ajaksi vastuuvirkamies. Vastuuvirkamies on henkilö, joka huolehtii vankeuden/tutkintavankeuden sujuvuudesta ja on arjessa aktiivisesti läsnä. Vastuuvirkamiehen kanssa voit ottaa esille itseäsi koskevia asioita, kuten lupien valmistelun (esimerkiksi poistumisluvat ja tapaamiset), sähköisen asioinnin sekä arjen muita asioita. Vastuuvirkamiehen kanssa käsitellään myös esimerkiksi rangaistusajan suunnitelmaa ja siihen liittyviä tavoitteita, tavoitteiden edistämistä ja keinoja tavoitteiden saavuttamiseksi.

Vastuuvirkamies tai hänen sijaisensa perehdyttää sinut vankilan sääntöihin, käytäntöihin, toimintatapoihin, aikatauluihin ja palveluihin sekä tulohaastattelee sinut.

1.3 Rangaistusajan suunnitelma

Jos olet suorittamassa vankeusrangaistusta, sinulle on ennen vankilaan tuloa laadittu henkilökohtainen rangaistusajan suunnitelma (Ransu). Suunnitelmaa voidaan täsmentää vankilassa. Rangaistusajan suunnitelma ohjaa rangaistusajan suorittamista, vapauttamista ja ehdonalaista vapautta. Rangaistusajan suunnitelmassasi on määritelty tavoitteet, joita kohden vankeusaikana tulisi työskennellä. Rangaistusajan suunnitelman ja vankilan tarjoamien mahdollisuuksien perusteella sinut sijoitetaan toimintaan vankilassa. Voit itse vaikuttaa rangaistusajan suunnitelman etenemiseen työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden. Rangaistusajan suunnitelman eteneminen vaikuttaa muun muassa poistumislupiin sekä avolaitokseen ja valvottuun koevapauteen sijoittamiseen. Rangaistusajan suunnitelman toteutumista seurataan säännöllisesti ja se otetaan tarkasteltavaksi vähintään kolme kertaa vuodessa.

Tutkintavangille rangaistusajan suunnitelmaa ei laadita ennen vankilaan tuloa, mutta hänen suostumuksellaan sen laatiminen voidaan aloittaa tutkintavankeusaikana.

Rangaistusajan suunnitelmasi toteuttamisen suhteen ole yhteydessä vastuuvirkamieheesi, joka yhdessä muun henkilökunnan ja sinun kanssasi huolehtii rangaistusajan suunnitelman toteutumisen etenemisestä.

2 Tutkintavankeus

Tutkintavankeus ei ole rangaistus, vaan esitutinnan ja oikeudenkäynnin aikana toteutettava pakkokeino. Sen tarkoituksena on turvata rikoksen esitutkinta, tuomioistuinkäsittely ja rangaistuksen täytäntöönpano sekä estää rikollisen toiminnan jatkaminen. Tutkintavankeudesta määrää tuomioistuin päättämällä vangita rikoksesta epäillyn. Tutkintavankeus päättyy, jos tuomioistuin, syyttäjä tai poliisi (tai muu pidättämiseen oikeutettu virkamies) vapauttaa tutkintavangin. Tutkintavankeus päättyy viimeistään, kun käräjäoikeuden tuomio tulee lainvoimaiseksi tai jos käräjäoikeuden tuomiosta valitetaan, tutkintavangin asema säilyy, kunnes hovioikeuden tuomio annetaan. Tutkintavanki voi kuitenkin suostua täytäntöönpanoon ja tyytyä tuomioon siltä osin kuin hänet on tuomittu vankeusrangaistukseen ennen tuomion lainvoimaisuutta. Tällöin tuomittu alkaa suorittaa tuomittua vankeusrangaistusta muuttuen tutkintavangista vangiksi.

Tutkintavangeilla on osittain erilaiset oikeudet ja velvollisuudet kuin vankeusvangeilla, esimerkiksi tutkintavangin yhteydenpitoa voidaan rajoittaa pakkokeinolaissa säädetyillä edellytyksillä. Yhteydenpitorajoitus voi sisältää rajoituksia kirjeenvaihtoon, puhelimen käyttöön, tapaamisiin tai muihin yhteyksiin vankilan ulkopuolelle tai yhdessäoloon tietyn kiinniotetun, pidätetyn tai tutkintavangin kanssa. Tutkintavankeuteen liittyvästä yhteydenpidon rajoittamisesta ja sen voimassaolon jatkamisesta päättää tuomioistuin. Tutkintavangille ei voida myöskään myöntää vankilan ulkopuolisia lupia, kuten siviilityölupaa, opintolupaa tai lupaa valvottuun ulkopuoliseen toimintaan. Tutkintavankia ei myöskään voida sijoittaa vankilan ulkopuoliseen laitokseen.

Jos tutkintavanki tuomitaan ehdottomaan vankeuteen rikoksesta, jonka johdosta hänet oli vangittu, hänen tutkintavankeusaikansa vähennetään vankeusrangaistuksesta. Jos tutkintavanki on ollut aiheettomasti vangittuna, hänellä on oikeus saada valtiolta korvausta vapauden menetyksen johdosta. Korvausta haetaan Valtiokonttorista.

Tutkintavankeus voi alkaa yllättäen ja niin, ettei siihen ole kerennyt varautua. Henkilökunnan puoleen voi kääntyä kaikissa mieltä askarruttavissa asioissa.

3 Vankeusrangaistus ja täytäntöönpanon tavoite

Vankeuden täytäntöönpanon tavoitteena on lisätä valmiuksiasi rikoksettomaan elämään ja sijoittumistasi takaisin yhteiskuntaan. Tätä tavoitetta kohden kanssasi työskentelee vankilan henkilökunta oman tehtävänkuvansa mukaisesti. Työskentelyn tavoitteena on edistää fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointiasi sekä tukea sinua saavuttamaan rangaistuksen ajalle asetetut tavoitteesi. Kaikissa eteesi tulevissa kysymyksissä voit aina kääntyä vastuuvirkamiehen tai muun vankilan henkilökunnan puoleen.

3.1 Päätös rangaistusajasta

Sinulle tehdään täytäntöönpanoyksikössä rangaistusaikaasi koskeva päätös vankeutesi alussa. Päätöksestä käyvät ilmi rangaistusajan laskemisen perusteet, ajankohta, jolloin vankeusrangaistus tai sakon muuntorangaistus tulee suoritetuksi, ehdonalaiseen vapauteen pääsyn tai muun vapauttamisen ajankohta sekä koeajan päättymispäivä. Päätöksestä ilmenee myös rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävän poistumisluvan aikaisin ajankohta.

Elinkautista vankeusrangaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee aikaisin ajankohta, jolloin vanki voidaan päästää ehdonalaiseen vapauteen. Yhdistelmärankaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee valvonta-aika ja valvonta-ajan alkamisajankohta.

3.2 Valvottu koevapaus

Täytäntöönpanon loppupuolella on mahdollisuus päästä valvottuun koevapauteen, jos edellytykset koevapauteen sijoittamiselle täyttyvät. Sähköisesti valvottuun koevapauteen voi päästä aikaisintaan kuusi kuukautta ennen ehdonalaista vapauttamista. Valvottu koevapaus valmistellaan huolellisesti yhdessä vankilan henkilökunnan kanssa. Voit itse vaikuttaa mahdolliseen koevapauteen olemalla aktiivinen ja työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden sekä käyttäytymällä moitteettomasti rangaistusaikanasi. Voit myös itse hakea koevapauteen.

Valvotun koevapauden asioissa sinua opastavat vastuuvirkamies, rikosseuraamusesimies, opinto-ohjaaja ja erityisohjaajat.

4 Perushuolto ja asuminen

4.1 Vaatetus, liinavaatteet, vaatteiden huolto ja siisteys

Saat vankilassa käyttää omia vaatteitasi. Omien vaatteiden käyttöä voidaan kuitenkin rajoittaa muun muassa vankilan järjestyksen vuoksi. Jos vaateen hallussapitoa rajoitetaan, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen. Rikkinäistä vaatetta et saa haltuusi.

Pukeutumisen vankilan alueella tulee olla asiallista. Epäselvissä asiallista pukeutumista koskevissa asioissa voit aina kääntyä henkilökunnan puoleen. Omien vaatteiden lisäksi tai sijasta sinulla on oikeus saada käyttöösi vankilan vaatteet.

Työhön osallistuessasi sinun tulee käyttää toimipisteen määräysten mukaista vaatetusta, johtuen muun muassa työturvallisuudesta. Jos työ edellyttää työvaatetuksen käyttämistä, saat asianmukaiset työvaatteet ja suojavaatteet käyttöösi vankilasta. Joissakin tehtävissä voi työskennellessä tavallisessa vaatetuksessa.

Liinavaatteet, kuten lakanat, saat käyttöösi vankilasta.

Rikosseuraamuslaitoksen tekstiilien (liinavaatteiden ja vankivaatteiden) pesu tapahtuu keskitetysti vankilan ulkopuolisessa pesulassa. Henkilökunta ohjeistaa sinua tekstiilien vaihtopäivistä tarkemmin. Vankilassa saat käyttöösi määrätyn määrän vankilan vaatteita. Tekstiilien vaihto tapahtuu päiväjärjestyksen mukaisesti ja siinä saat puhtaan vaateen luovuttamaasi vaatetta vastaan. Olet velvollinen huolehtimaan haltuusi saamistasi vankilan varusteista. Luovuta käytössäsi olleet varusteet vastaanottoon vankilasta lähtiessäsi.

Huolehdi itse omien vaatteidesi pesusta tähän tarkoitetuissa tiloissa asunto-osastollasi. Tarkemman ohjeistuksen saat osaston vartijalta.

Vankilassa sinun tulee itse huolehtia oman sellisi siisteydestä. Jokainen siivoaa yhteisissä tiloissa omat jälkensä esimerkiksi ruoanlaiton jälkeen. Jätteet on lajiteltava ohjeiden mukaisesti. Henkilökunta opastaa tarkemmin käytännöistä ja työnjaosta yhteisten tilojen siivoamiseen liittyen.

4.2 Ruokahuolto ja laitosmyymälä

Sinulle tarjotaan vankilan puolesta arkisin neljä ateriaa: aamiainen, lounas, päivällinen ja iltapala. Viikonloppuisin ja arkipyhinä tarjotaan aamiainen ja yhdistetty lounas/päivällinen ja iltapala.

Ilmoita heti saavuttuasi vankilaan, jos sinulla on tarve erikoisruokavaliolle terveydellisestä syystä, uskonnollisen tai muun perustellun vakaumuksen vuoksi.

Laitosmyymälästä (kanttiini) voit ostaa elintarvikkeita, hygieniatarvikkeita, tupakkatuotteita yms. Laitosmyymälässä maksaminen tapahtuu Rikosseuraamuslaitoksen maksukortillasi olevilla varoilla. Laitosmyymälää koskevissa kyselyissä ota yhteyttä ensin osastosi vartijaan.

4.3 Tupakointi

Tupakointi on sallittu ainoastaan sille tarkoitetuilla alueilla. Sinulla on mahdollisuus asua savuttomassa sellissä.

Tupakointi on sallittu ainoastaan selleissä ja ulkona erikseen merkityssä paikassa. Mikäli asuinosastolla on tupakointiasema, tupakointi tapahtuu siinä. Vankilan työpisteet ovat savuttomia; tupakointi on sallittu tauoilla erikseen osoitetussa tilassa tai se on kokonaan kielletty työpisteillä.

Tupakointi junaliikenteen vankivaunussa on kielletty. Kiellon vuoksi vankivaunuissa vangeille tarjotaan tarvittava määrä nikotiinikorvaustuotteita.

5 Omaisuuden hallussapito

5.1 Käytössä olevat tavarat

Saat pitää hallussasi kohtuullisen määrän henkilökohtaista omaisuutta ottaen huomioon muun muassa säilytystilat, paloturvallisuus ja tarkastustoiminta. Jos esineen tai aineen hallussapito evätään, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö. Siinä on määritelty omaisuuden hallussapitosäännöt sekä esineet, joita ei saa pitää hallussa.

Huomioithan, että jos haluat hankkia vankilan ulkopuolelta tavaroita, sinun tulee ennen niiden hankkimista varmistua siitä, onko niitä mahdollista saada haltuun tai säilytettäväksi. Vastaanoton henkilökunta auttaa tarvittaessa asiassa.

Vankilassa laaditaan luettelo omaisuudesta, jota olet tuonut mukasi. Ne tavarat, joita et saa selliisi, pannaan hyvään säilöön ja saat ne lähtiessäsi takaisin. Tämä ei koske tavaroita tai aineita, jotka ovat vaarallisia tai laissa kiellettyjä.

Vangin haltuun ei anneta esineitä tai laitteita, jotka ovat hänen käytettävissään vankilan tarjoamina tai joita ei voida tarkastaa. Vankilan ulkopuolisen tarkastajan kustannukset esimerkiksi elektroniikkaa tarkastettaessa kuuluvat vangin maksettaviksi. Kanttiinissa myytäviä tuotteita vastaavia tuotteita ei oteta vastaan saapumisen yhteydessä tehtävän tulotarkastuksen jälkeen. Ulkopuolelta saapuvia elintarvikkeita, hygieniatuotteita, tupakkatuotteita, nesteitä tai kemikaaleja ei anneta haltuun. Toisesta vankilasta ja poliisivankilasta ostetut tuotteet annetaan haltuun, mikäli tuotteiden alkuperä on varmennettavissa (säilytä kuitit). Vankilassa et saa luovuttaa omaisuuttasi toiselle vangille. Et saa pitää hallussasi toiselta vangilta saatua omaisuutta.

Vastaanotto on pääsääntöisesti avoinna arkisin klo 07 – 16 (pe klo 15). Satunnaisesti myös viikonloppuisin. Mikäli haluat vaihtaa osastolla hallussa olevan tavaran lokerossasi olevaan, lähetä asiointilomake vastaanottoon osaston postilaatikon kautta. Mikäli saat esim. postin kautta tavaroita vankilaan, tavarat annetaan tarkastuksen jälkeen automaattisesti haltuun, mikäli hallussa olevien tavaroiden tavarakohtainen maksimimäärä ei ylity ja tavara on hallussapitomääräysten mukainen. Saat saapuneista tavaroista joka tapauksessa tiedon osastolle.

Mikäli omaisuusluetteloon merkitty tavara, esimerkiksi housut, rikkoutuvat käytössä ja heität ne roskeen, ilmoitathan tästä osastosi vartijalle tai asiointilomakkeella vastaanottoon. Näin omaisuusluettelosi pysyy ajan tasalla.

5.2 Tavaroiden toimittaminen vankilaan

Tapaamisen yhteydessä tapaajasi voi jättää sinulle vähäisen määrän hallussapitomääräyksen mukaisia tavaroita, esimerkiksi lehtiä, vaatteita, henkilökohtaisia käyttöesineitä, mutta ei esimerkiksi elintarvikkeita, hygieniatuotteita tai tupakkatuotteita. Sinulle tarkoitetut tavarat tulee luovuttaa vankilan sisäänkäynnillä henkilökunnalle tarkastettaviksi ennen kuin saat tavarat haltuusi.

Huomioi, että tapaaja voi tuoda tapaamisen yhteydessä tavaroita vain sille vangille, jota hän tulee tapaamaan, eli sinulle. Tavarointia jätettäessä, tapaaja täyttää lähetteen, johon tulee merkitä: sinun nimesi sekä tavaroiden tuojan nimi ja sisältö.

Sinulle on mahdollista tuoda vähäinen määrä tavaraa myös tapaamisten ulkopuolella vankilan portille arkipäivisin klo 7.00 -19.00. Vähäinen määrä tarkoittaa maksimissaan yhtä kestokassin kokoa. Tavarointia jätettäessä, niiden jättäjä täyttää yllä mainitun lähetteen. Voit vastaanottaa tavaraa myös Postin kautta. Sinulle tuotujen tai lähetettyjen tavaroiden tulee olla sellaisia, joiden hallussapito on vankilassa sallittu.

Huomioithan, että vankilan säilytystilat ovat rajalliset, minkä vuoksi kaikkea omaisuuttasi ei voida säilyttää vankilassa. Omaisuutesi, jota ei voida säilyttää vankilassa, lähetetään sinun kustannuksellasi osoittamaasi paikkaan.

5.3 Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi

Voit toimittaa omaisuusluetteloosi kirjattuja tavaroitasi pois vankilasta Postin välityksellä. Ole tällöin yhteydessä vastaanottoon. Tavaroiden poisvienti tapahtuu omalla kustannuksella (kts. kohta 6.2). Ota yhteyttä asiointilomakkeella vastaanoton henkilökuntaan ja ilmoita mitä haluat lähettää, niin vastaanoton henkilökunta ottaa yhteyttä sinuun. Voit luovuttaa omaisuusluetteloon kirjattua tavaraa myös tapaamisen yhteydessä tapaajallesi. Otathan tässä tapauksessa yhteyttä ajoissa ennen tapaamista asiointilomakkeella vankilan vastaanottoon, jotta vastaanoton henkilökunta ehtii valmistella omaisuuden luovutukseen liittyvät toimenpiteet.

6 Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle

6.1 Puhelimen käyttö

Sinulla on mahdollisuus olla puhelimitse yhteydessä vankilan ulkopuolelle, jos yhteydenpitoa ei ole rajoitettu (lue yhteydenpitorajoituksista lisää kohdasta 2. Tutkintavankeus). Puheaikaa myydään laitosmyymälässä. Sinulle ei voi soittaa vankilaan, eikä vankilasta anneta puhelimitse tietoja vangeista vankilan ulkopuolelle.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö, josta löydät osastokohtaiset puhelimen käyttöajat ja puhelimen käytön määräykset.

6.2 Kirjeet ja postilähetykset

Sinulla on oikeus lähettää kirjeitä postin välityksellä, jos yhteydenpitoa ei ole rajoitettu (lue yhteydenpitorajoituksista lisää kohdasta 2. Tutkintavankeus). Postimerkkejä ja kirjekuoria voit ostaa laitosmyymälästä. Jätä kirjeposti asuinosaston postilaatikkoon. Vankilasta lähtevään postilähetykseen on merkittävä näkyviin lähettäjän nimi tai vankinumero. Mikäli et halua merkitä lähettäjätietoja näkyviin, sinun tulee antaa lähetys henkilökohtaisesti vankilan henkilökunnalle. Postilaatikko tyhjennetään päivittäin klo 8.00.

Sinulle voi lähettää postia vankilaan: Mikkelin vankila, vangin nimi, PL 23, 50101 Mikkeli. Vankila ei nouda vangeille lähetettyjä postipaketteja Postin, Matkahuollon tms. noutopisteistä tai pakettiautomaateista. Postipaketit tulee lähettää vastaanottajan ovelle toimituksena. Lähetykseen tulee merkitä: Mikkelin vankila, vangin nimi, PL 23, 50101 Mikkeli ja lähettäjän tiedot.

Kirjeet ja muut postilähetykset voidaan tarkastaa vankilassa. Poikkeuksen tästä tekevät asianajajien kirjeet sekä vankilan toimintaa valvovien viranomaisten kirjeet. Kirjeet jaetaan pääsääntöisesti niiden saapumispäivänä.

Jos kirjeessä tai postilähetyksessä saapuu rahaa, muita esineitä tai aineita, joiden hallussapito on vankilassa kielletty, ne on välittömästi toimitettava vankilan henkilökunnalle.

6.3 Sähköpostin vastaanottaminen

Voit vastaanottaa sähköpostia suljettuun vankilaan: vankiposti.mikkeli@om.fi.

Sähköpostiviestin otsikkokenttään tulee syöttää sinun etu- ja sukunimesi sekä viestin tekstikenttään lähettäjän oma etu- ja sukunimi, jotta tiedot viestin lähettäjistä välittyvät.

Tietoturvasyistä järjestelmä poistaa viesteistä kaikki liitetiedostot ja kuvat. Sinulle ei toimiteta muuta kuin sähköpostiviesti.

6.4 Internetin käyttö ja sähköisen asioinnin työasemat

Sähköisen asioinnin (SA) työasemilla pääsee käyttämään rajatusti internetiä, Skypeä ja sähköisen opiskelun alusta Moodlea.

Voit hakea lupaa internetin käyttöön toimeentuloon, työ-, koulutus-, oikeus-, sosiaali- tai asuntoasioiden hoitamiseen liittyvästä tai muusta vastaavasta tärkeästä syystä. Lupaa haettaessa on internetin käyttö perusteltava yksilöllisesti (esimerkiksi laskun maksu verkkopankissa). Internetin käyttöä voidaan tarvittaessa valvoa. Lupa haetaan erillisellä lupalomakkeella.

Henkilökunta antaa sinulle tarvittaessa lisätietoja asiasta ja opastaa vahvaa sähköistä tunnistautumista vaativien palvelujen käyttöön (monet viranomaisten asiointipalvelut, kuten Kela tai Vero). Osaa sähköisistä palveluista voi hyödyntää myös rangaistusajan suunnitelman tavoitteiden toteuttamiseen (esimerkiksi kuntoutumisessa ja opiskelussa).

SA-työasemien Portti-avaussivulta (<https://www.rikosseuraamus.fi/fi/index/portti.html>)

löytää linkkejä näihin sähköisiin palveluihin teemoittain.

Sähköisten palveluiden käyttömahdollisuuksista ja toiminnoista on lisää tietoa Sähköiset palvelut -kohdan alla. Videoyhteyden kautta järjestettävistä tapaamisista (Skype) on tietoa Tapaamiset-kohdan alla.

7 Ansiot ja rahankäyttö

7.1 Ansiot

Sinulle maksetaan verotonta toimintarahaa, jos osallistut vankilassa työtoimintaan, koulutukseen tai kuntoutukseen. Toimintaraha on 3,01 tai 4,26 euroa toimintapäivältä. Toimintarahan maksu aloitetaan lähtökohtaisesti alimman toimintarahaluokan mukaan. Vankeusrangaistusta suorittavilla vangeilla toimintarahaluokkaan vaikuttaa rangaistusajan suunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumisen lisäksi osallistumisen säännöllisyys ja kesto. Tutkintavangeilla toimintarahaluokkaa arvioidaan ensisijaisesti toimintaan osallistumisen keston ja säännöllisyyden perusteella.

Toimintaraha voidaan jättää kokonaan tai osittain maksamatta, jos saat muulta viranomaiselta taloudellista tukea (esimerkiksi opintorahaa) toimintaasi.

Toimintarahan lisäksi sinulle maksetaan käyttörahaa 1,60 euroa jokaiselta rangaistukseksi luettavalta päivältä, myös viikonlopun päivältä.

Sinulle voidaan vankilaan saapuessasi maksaa käyttörahaa etukäteen 14 päivältä välttämättömien hankintojen suorittamista varten, jos olet varaton vankilaan saapuessasi. Maksettu ennakko vähennetään myöhemmin maksettavista käyttörahoista.

7.2 Rahankäyttö

Vankilassa saat käyttöösi MasterCard-pohjaisen prepaid-maksukortin ja siihen liittyvän henkilökohtaisen IBAN-tilinumeron. Korttia käytetään henkilökohtaisen PIN-koodin avulla.

Maksukortilla voit tehdä ostoksia vankilan laitosmyymälässä. Maksukortti käy myös vankilan ulkopuolella kaupoissa, kahviloissa ja junissa eli kaikissa paikoissa, joissa sirullisella maksukortilla maksaminen on mahdollista ja sillä voi nostaa rahaa pankkiautomaatista Suomessa. Maksukortissa ei ole lähimaksuominaisuutta eikä sillä voi tehdä nettiostoja. Maksukortin saldo ja tapahtumat on mahdollista tarkistaa kortinhaltijan portaalissa. Voit kääntyä henkilökunnan puoleen maksukortin käyttöön liittyvissä asioissa.

Vankilaan tullessa mukanaasi tuoma käteinen raha euroina ladataan maksukortille. Rikosseuraamuslaitos maksaa kaikki saamasi etuudet maksukortille.

Jos saat rahaa vankilan ulkopuolelta, sinun tulee itse huolehtia, että oikea IBAN-tilinumero on rahan siirtäjällä tiedossa. Rikosseuraamus.fi-sivustolta löytyy tarkemmat ohjeet rahan siirtäjälle.

Ota yhteys vankilan henkilökuntaan, jos haluat itse lähettää rahaa tai maksaa laskuja.

8 Tapaamiset

Voit tavata perhettäsi, ystäviäsi ja tuttaviasi vankeusaikana, jos yhteydenpitoa ei ole rajoitettu.

Eri tapaamismuotoja ovat valvottu tapaaminen, valvoton tapaaminen, lapsen tapaaminen, asiamiehen tapaaminen ja vankien välinen valvottu tapaaminen. Videoyhteyden (Skype) kautta järjestettävä tapaaminen on mahdollista.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö. Järjestyssäännöstä ilmenee tarkemmin tapaamisajat, kesto, tapaamisiin liittyvät ehdot ja hakemistapa.

Muistathan varata tapaamiset ajoissa, jotta tapaamisjärjestelyt ehditään toteuttaa!

Alle 18-vuotiaiden tapaamiset

Alaikäisen tapaajan päästäminen vankilaan tapaamaan muita kuin vanhempansa edellyttää hänen huoltajansa suostumusta. Tapaaja, joka on täyttänyt 15 vuotta, voi kuitenkin tavata lähiomaistaan ilman huoltajan suostumusta, jollei huoltaja ole nimenomaisesti ilmoittanut vastustavansa tapaamista. Jos alaikäinen tapaaja on huostaan otettu, lastensuojeluviranomainen päättää suostumuksesta.

Alle 15-vuotiasta tapaajaa ei pääsääntöisesti päästetä vankilaan ilman saattajaa.

9 Poistumisluvat

Sinulle voidaan myöntää lupa poistua vankilasta lyhyeksi aikaa (poistumislupa). Jos olet suorittamassa vankeusrangaistusta, poistumislupa voidaan myöntää rangaistusajan pituuden (RP), tärkeän syyn (TS) tai erittäin tärkeän syyn (ETS) perusteella. Tutkintavangille voidaan myöntää poistumislupa vain erittäin tärkeän syyn (ETS)

perusteella. Tutkintavangille voidaan myös myöntää lyhyt saatettu poistumislupa kiireellisen ja välttämättömän asian hoitamiseksi.

Jätä poistumislupahakemus vähintään kaksi viikkoa ennen anottua poistumislupa-ajankohtaa osaston vartijalle. Hae poistumislupaa kirjallisesti osaston toimistosta saatavalla hakemuksella. Poistumislupahakemus mahdollisine liitteineen jätetään osaston henkilökunnalle. Osaston ilmoitustaululta löydät lomalle lähtijän muistilistan, joka opastaa sinua poistumisluvan valmistelussa.

Poistumisluvasta päättää vankilan johtaja tai apulaisjohtaja. Määrätyissä tapauksissa poistumisluvista päättää Rikosseuraamuslaitoksen keskushallintoyksikkö. Poistumislupa voidaan myöntää myös saatettuna.

Jätäthän poistumislupahakemuksen hyvissä ajoin, jotta se ehditään käsitellä!

9.1 Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)

Edellytykset rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävälle poistumislualle ovat:

- luvan myöntäminen edistää rangaistusajan suunnitelmasi toteutumista;
- poistumisluvan ehtojen noudattamista voidaan pitää todennäköisenä ja
- sinun täytyy sitoutua päihteettömyyden valvontaan ja muuhun tarpeelliseen valvontaan.

Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella voidaan myöntää, kun poistumislupa-aika on alkanut. Poistumislupa-aika lukee rangaistusaikapääätöksessäsi. Poistumisluvan ajankohtaa voidaan aikaistaa, jos vanki on huolellisesti noudattanut rangaistusajan suunnitelmaa. Tällöin poistumislupa voidaan myöntää joko suunnitelman toteuttamiseksi, taikka yksittäisessä tapauksessa vangin yhteyksien säilymiseksi, toimintakyvyn ylläpitämiseksi tai muun vastaavan syyn vuoksi.

Poistumislupia voidaan myöntää rangaistusajan pituuden perusteella korkeintaan kolme vuorokautta kahden kuukauden aikana.

9.2 Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)

Poistumislupa voidaan myöntää myös tärkeästä syystä. Tärkeä syy voi olla perheeseen liittyvä tai työ-, koulutus-, sosiaali- ja asuntoasioiden sekä toimeentuloon ja terveydenhoitoon liittyvien asioiden hoitamista.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

9.3 Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)

Erittäin tärkeä syy voi olla lähiomaisen tai muun läheisen vakava sairaus, hautajaiset tai muu tämänkaltainen syy.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

10 Toimintaan osallistuminen

Jos olet suorittamassa vankeusrangaistusta, olet velvollinen työ- ja toiminta-aikana osallistumaan vankilan järjestämään tai hyväksymään toimintaan. Terveystila, toimintakyky tai ikä voivat olla perusteena toimintavelvollisuudesta vapauttamiselle. Sinut sijoitetaan toimintaan ottaen huomioon muun muassa rangaistusajan suunnitelmasi. Toiminta voi olla työtoimintaa, koulutusta tai kuntouttavaa toimintaa kuten esimerkiksi ohjelmatoimintaa tai yksilötyötä.

Jos olet tutkintavanki, osallistuminen työhön ja muuhun toimintaan on vapaaehtoista. Jos haluat osallistua toimintaan, siihen varataan mahdollisuuksien mukaan tilaisuus.

Tutkintavangille ei kuitenkaan voida antaa lupaa siviilityöhön, opintoihin tai muuhun sijoitukseen vankilan ulkopuolella tai ulkopuoliseen laitokseen.

Henkilökunnalta saat opastusta kaikkien vankilan palveluiden käyttöön.

10.1 Työtoiminta

Puuosastolla tehdään erilaisia puusepän töitä ja sinulla on mahdollisuus opiskella puuteollisuuden perustutkinnon osatutkintoja näyttöinä. Puuosaston yhteydessä on myös erilaisia kokoonpano- ja pienkäsityötehtäviä.

Vaatehuollon työpisteitä ovat vankilan varusvarasto ja puolustusvoimien tekstiilien lajittelutoiminnot. Puolustusvoimien tekstiilien lajittelu ei edellytä aiempaa työkokemusta tai esim. kielitaitoa.

Siivousryhmässä sinulla on siivoustyön ohella mahdollisuus opiskella puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon osatutkinto näyttönä.

Ulkoalueiden hoitotehtävissä vanki huolehtii vankilan sisäpihojen siisteydestä ja ruohonleikkuusta sekä talvisin lumitöistä.

Kiinteistönhuollossa vanki osallistuu pieniin huoltotoimiin yms.

Osaston puhdistajan eli ns. putsarin tehtäviin kuuluvat ruoan jakaminen, osaston yleisten tilojen siivous sekä muut osastojen siisteyteen liittyvät tehtävät.

Työtoiminnoista saat lisätietoja osaston vartijalta ja rikosseuraamusesimieheltä.

Sinulle voidaan antaa lupa tehdä omaan lukuusi vankilassa sellaista hyväksyttävää työtä, joka soveltuu vankilassa tehtäväksi (oma työ). Tällainen oma työ voi olla esimerkiksi käännös- ja käsitöitä. Voit tehdä omaa työtä sen laadun mukaan myös sellissä. Sinulle voidaan antaa korvauksetta käyttöön vankilan työvälineitä.

10.2 Opiskelu

Jos suoritat vankeusrangaistusta, voit opiskella Mikkelin vankilassa tai sinulle voidaan myöntää lupa opiskella vankilan ulkopuolella (opintolupa).

Sinulla on mahdollisuus suorittaa puuttuvia peruskouluopintoja, nostaa niiden arvosanoja ja suorittaa lukio-opintoja. Sinulla on myös mahdollisuus suorittaa koulutussopimuksella ammatillisten perustutkintojen osatutkintoja näyttöinä joillakin työpisteillä. Opiskeluun liittyvissä kysymyksissä sinua opastaa opinto-ohjaaja.

10.3 Kuntouttava toiminta

Mikkelin vankilassa käytetään rikolliseen käyttäytymiseen vaikuttavia motivointi- ja vaikuttavuusohjelmia ja erilaisia päihdetyön kuntoutus- ja motivointiohjelmia. Lisäksi järjestetään työelämään, arjen hallintaan, isyyteen ja miehyyteen liittyviä ryhmiä ja Lapset

puheeksi –keskusteluja. Saatavilla on myös erilaisia yksilöllisiä kuntoutuspalveluja, joita tarjoavat psykologi, erityisohjaajat, opinto-ohjaaja ja pastori. Vapaa-ajan toiminnot ja hengelliset tilaisuudet tukevat myös kuntoutumistasi.

Toimintaohjelmien avulla voit vaikuttaa riskiisi syyllistyä rikoksiin tulevaisuudessa. Mikkelin vankilassa voit osallistua kulloinkin käynnissä oleviin Rikosseuraamuslaitoksen hyväksymiin toimintaohjelmiin, esimerkiksi:

- Suuttumuksen hallinta (SUHA), vaikutusalueena impulsiivinen väkivaltaisuus
- Kalterit taakse (KT), päihteiden käyttö ja päihteiden yhteys rikolliseen toimintaan
- Move!, lähisuhdeongelmat/-väkivalta
- Väkevä, väkivaltaisen käyttäytymisen ennaltaehkäisy
- Lapset puheeksi
- Viisi keskustelua muutoksesta (VKM), esim. riippuvuuksiin
- Rikoskeskustelut liittyen asenteisiin ja ajatteluun, esim. liikennejuopumus
- Retkahduksen käsittely ja ennaltaehkäisy
- Antiriippuvuudet, päihteiden käyttö
- Ajattelutaitoa työpaikoille
- Uusi suunta, vaikuttavuusohjelma seksuaalirikoksia tehneille
- Motivoivat keskustelut

Toimintaohjelmiin ja erilaisiin kuntoutusryhmiin liittyvissä kysymyksissä sinua opastavat erityisohjaajat, psykologi, opinto-ohjaaja ja työnjohtajat.

10.4 Sähköiset palvelut

Rangaistusajan suunnitelmaa voi edistää myös käyttämällä sähköisiä palveluita.

Sähköisen asioinnin (SA) -työasemien käytöstä on kerrottu kohdassa ”Internetin käyttö ja sähköiset palvelut”. Lisätietoa saa henkilökunnalta.

10.5 Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi

Sinut voidaan rangaistusajan suunnitelman toteutuminen huomioon ottaen vapauttaa osallistumisvelvollisuudesta kahdeksi arkipäiväksi jokaista kalenterikuukautta kohden, jos osallistut toimintaan säännöllisesti.

Rikoksesta syytteessä olevalle vangille annetaan tarpeellinen vapautus osallistumisvelvollisuudesta puolustuksen valmistelemiseksi. Osallistumisvelvollisuudesta voidaan vapauttaa myös muusta tärkeästä syystä ja määräaikaisen työkyvyttömyyden vuoksi.

11 Vapaa-aika

11.1 Vapaa-ajan toiminta

Sinun on mahdollista osallistua vapaa-ajallasi vankilassa järjestettävään vapaa-ajan toimintaan vankilan päiväjärjestyksen ja tarjonnan mukaisesti. Voit osallistua vapaa-ajan toiminnan suunnitteluun ja järjestämiseen tekemällä esityksiä järjestettävistä vapaa-ajan toiminnoista niistä vastaavalle vankilan virkamiehelle.

Vapaa-ajan toimintoina on tarjolla mm. liikuntaa, musiikkia, kirjasto, askartelua, kuvataide- ja kädentaitoryhmiä, pelikerho ja Arjen taidot -ryhmiä.

Saat ajankohtaista tietoa vapaa-ajan toiminnoista osastosi ilmoitustaululta sekä päiväjärjestyksestä.

11.2 Kirjasto

Sinulla on mahdollisuus käyttää vankilan kirjastoa. Tiedot kirjaston käytön ajankohdista löydät osastosi päiväjärjestyksestä.

Sinulla on myös mahdollisuus Mikkelin seutukirjaston valikoiman lainaukseen sekä opiskelumateriaalien kaukolainaukseen. Lisätietoja antavat ohjaajat ja opinto-ohjaaja.

11.3 Hengellinen toiminta

Sinulla on mahdollisuus osallistua hengellisiin tilaisuuksiin ja päästä keskustelemaan hengellisistä asioista. Hengellisiin tilaisuuksiin kuuluvat kirkkotilaisuudet, keskustelupiirit ja seurakuntien kotipaikkaryhmät. Tarkempia tietoja löytyy päiväjärjestyksestä ja ilmoitustauluilta. Lisätietoja hengellisestä toiminnasta saat pastorilta.

12 Terveystenhuolto

Vankiterveydenhuolto (VTH) on Terveysten ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) alainen ja sen tehtävä on järjestää terveyspalvelut kaikille Suomen vangeille. Vankiterveydenhuollon poliklinikka toimii vankilan tiloissa. Jokaiselle uudelle vangille tehdään vankilaan tullessa terveystarkastus, jossa käydään läpi somaattinen ja psyykinen terveydentila sekä päihteidenkäyttö ja näiden historia sekä mahdolliset reseptilääkkeet, jotka on siviilissä määrätty.

Poliklinikkaan otetaan yhteyttä asiointilomakkeella. Asiointilomake palautetaan osastolla olevaan postilaatikkoon suljetussa POLIN POSTIA – kirjekuoressa. Sairaanhoidaja arvioi hoidon tarpeen kiireellisyyden ja sen perusteella varaa ajan tarvittaessa sairaanhoidajan, hammaslääkärin tai poliklinikan lääkärin vastaanotolle. Mikkelin vankiterveydenhuollonyksikkö on auki ma - pe klo 7:30 – 15:39. Poikkeuksena arkipäiville osuvat pyhäpäivät, esim. jouluaatto, itsenäisyyspäivä, pääsiäinen sekä juhannusaatto.

Akuuteissa tilanteissa, esim. murtumat, rintakipu, hengenahdistus tai jos sinulla on itsetuhoisia ajatuksia, ota valvontaan yhteyttä. He ottavat poliklinikan henkilökuntaan yhteyden akuutissa tilanteessa poliklinikan aukiollessa.

Potilaille annettavat lääkkeet otetaan lääkärin määräyksen mukaan. Saat viikon lääkityksen kerrallaan haltuusi dosetissa. Pääasiallisesti keskushermostoon vaikuttavat lääkkeet (PKV-lääkkeet) ovat valvonnan hallussa, josta he jakavat ne määräyksen mukaan.

Lääkedosettien vaihtopäivä Mikkelin vankilassa on torstai. Palauta dosetti torstaiaamuna valvonnalle. Jos et syö kaikkia sinulle määrättyjä lääkkeitä, jätä ne dosettiin sairaanhoidajien hävitettäväksi dosetin vaihdon yhteydessä.

Sinut siirretään tilapäisesti hoitoon tai tutkimuksiin vankilan ulkopuolelle, jos sairauttasi tai vammaasi ei voida hoitaa vankiterveydenhuollon puitteissa. Tällöin olet valvonnan alaisena.

Äkillisissä terveyteen liittyvissä ongelmissa ota yhteyttä vankilan henkilökuntaan.

13 Käyttäytyminen vankilassa

Vankeutta säätelevät monet normit, siksi sinun on syytä tutustua vankeuslakiin ja tutkintavankeuslakiin. Tarkempia ohjeita ja määräyksiä on vankilan järjestyssäännössä, jota sinun myös tulee noudattaa.

Sinun on käyttäydyttävä asiallisesti henkilökuntaa, toisia vankeja ja muita henkilöitä kohtaan. Sinun on myös noudatettava henkilökunnan ohjeita ja käskyjä.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitorangeistus vankeuslain, tutkintavankeuslain tai niitä koskevan asetuksen, Rikosseuraamuslaitoksen keskushallintoyksikön määräyksen ja vankilan järjestyssäännön rikkomisesta. Kurinpitorangeistus voidaan määrätä myös, jos et noudata henkilökunnan kehotusta tai käskyä.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitorangeistus myös, jos syylistyt vankilassa tai Rikosseuraamuslaitoksen virkamiehen valvonnan alaisena rikokseen, josta ei ole odotettavissa ankarampaa rangaistusta kuin sakkoa. Tällaisia rikoksia ovat esimerkiksi huumausaineen käyttörikos, haitanteko virkamiehelle, virkamiehen vastustaminen, karkaaminen tai sen yritys, lievä pahoinpitely, pahoinpitely tai sen yritys, lievä vahingonteko, vahingonteko, laiton uhkaus ja vangin varustautuminen aseella.

Jos aiheutat tahallisesti tai huolimattomuudesta vankilalle vahingon (esimerkiksi kadonneet tai rikkoutuneet laitteet) olet velvollinen korvaamaan sen. Asia ratkaistaan viime kädessä tuomioistuimessa.

14 Oikeus kannella ja vaatia oikaisua

14.1 Kanteleminen

Voit kirjoittaa kantelun laillisuusvalvojalle, jos koet, että sinua on kohdeltu epäasiallisesti tai epäilet, että viranomainen tai virkamies ei ole noudattanut lakia tai täyttänyt velvollisuuksiaan. Ongelma- ja ristiriitatilanteissa olisi kuitenkin tärkeää pyrkiä selvittämään asia ensisijaisesti henkilökunnan kanssa keskustelemalla. Keskusteleminen henkilökunnan kanssa on yleensä nopein tapa selvittää asia.

Kantelu tehdään kirjallisesti ja sen voi kirjoittaa vapaamuotoisesti omalla äidinkielellään. Kantelusta tulee käydä ilmi kantelijan nimi ja yhteystiedot. Kanteluun on hyvä liittää myös mahdolliset asiaa koskevat päätökset sekä muut asiaan liittyvät asiakirjat. Kahta vuotta vanhemmasta asiasta tehtyä hallintokantelua ei tutkita, ellei siihen ole erityistä syytä.

14.2 Kantelun sisältö

1. Kantelussa on yksilöitävä, mihin Rikosseuraamuslaitoksen tai virkamiehen toimintaan tai laiminlyöntiin hänen arvostelunsa kohdistuu.
2. Kantelun tekijän tulee kantelussa esittää käsityksensä siitä, millä perusteilla hän pitää Rikosseuraamuslaitoksen tai virkamiehen menettelyä virheellisenä.
3. Kantelussa tulisi esittää tieto arvostelun kohteena olevan menettelyn tai laiminlyönnin ajankohdasta.
4. Kantelussa olisi hyvä ilmoittaa, onko samaa asiaa koskeva kantelu vireillä muualla.

14.3 Kantelun lähettäminen laillisuusvalvontaviranomaiselle

Rikosseuraamuslaitoksen, sen yksiköiden ja virkamiesten toiminnan lainmukaisuutta valvotaan Rikosseuraamuslaitoksen sisäisellä valvonnalla. Lisäksi Rikosseuraamuslaitoksen toimintaa valvoo muun muassa eduskunnan apulaisoikeusasiamies. Kantelua ei voi tehdä samasta asiasta useammalle kuin yhdelle laillisuusvalvontaviranomaiselle. Listan vankiloiden toimintaa valvovista viranomaisista löydät esimerkiksi osastosi ilmoitustaululta. Voit postittaa kantelukirjeesi itse suoraan laillisuusvalvontaviranomaiselle tai pyytää vankilan henkilökuntaa lähettämään kantelukirjeesi puolestasi.

Rikosseuraamuslaitos ei ole toimivaltainen tutkimaan terveyden- tai sairaanhoitoa koskevia kanteluasioita. Vankiterveydenhuollon yksikön järjestämän ja tuottaman vankien terveyden- ja sairaanhoidon lainmukaisuutta valvoo Pohjois-Suomen aluehallintovirasto.

14.4 Oikaisuvaatimukset

Oikaisuvaatimus on ensisijainen oikeussuoja- ja muutoksenhakekeino. Eri seuraamuksia koskevissa laeissa (vankeuslaki 20 luku 1 §, tutkintavankeuslaki 15 luku 1 §, laki valvotusta koevapaudesta 40 §) on lueteltu ne Rikosseuraamuslaitoksen päätökset, joihin saa vaatia

oikaisua. Päätökseen, johon saa hakea oikaisua, liitetään oikaisuvaatimusosoitus. Oikaisuvaatimusosoituksessa on ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Oikaisuvaatimus tulee tehdä kirjallisesti seitsemän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusasiassa annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Kanteluprosessissa ei lähtökohtaisesti käsitellä niitä päätöksiä, joihin voidaan hakea muutosta oikaisuvaatimusmenettelyssä. Kanteluprosessissa voidaan kuitenkin tutkia asian menettelyllisiä seikkoja, kuten esimerkiksi sitä, onko oikeus muutoksenhakuun toteutunut.

15 Henkilökunta ja asiointi

Kaikissa eteesi tulevissa kysymyksissä voit aina kääntyä vastuuvirkamiehen tai muun vankilan henkilökunnan puoleen. Muuhun vankilan henkilökuntaan saat yhteyden asiointilomakkeella, joita saat osaston vartijalta. Asiointilomakkeet palautetaan osaston postilaatikkoon tai osaston vartijalle.

Vankilassa työskentelee ja vierailee myös paljon vankilan ulkopuolisia toimijoita, joiden kanssa sinun on mahdollista keskustella ja osallistua heidän järjestämään monipuoliseen kuntouttavaan toimintaan. Näistä vankilan henkilökunnan ulkopuolisista toimijoista saat lisätietoa osastosi ilmoitustaululta sekä henkilökunnalta.

Mikkelin vankilan henkilökunta:

Hallinto: johtaja ja apulaisjohtajat, virastosihteerit (talous ja täytäntöönpano)

Asunto-osastolla: rikosseuraamusesimiehet, osaston vartijat

Työpaikoilla: työnjohtajat, ohjaajat, vartijat

Koulutus-, kuntoutus- ja vapaa-ajan toiminta: opinto-ohjaaja, erityisohjaajat, psykologi, pastori ja ohjaajat

Muu henkilökunta:

Vankiterveydenhuolto (THL): lääkäri, sairaanhoitajat, hammaslääkäri, hammashoitaja

Arviointikeskus: erikoissuunnittelijat, psykologi

Ruokahuolto: Leijona Catering