

Östra och Norra Finlands brottspåföljdsregion

Ordningsstadga för Pyhäselkä fängelse

Gäller fr.o.m. den 23 december 2019

Ordningsstadga för Pyhäselkä fängelse

Innehåll

1 § Allmänt.....	3
2 § Att röra sig inom fängelseområdet	3
3 § Klädsel på fängelseområdet	3
4 § Låsning av lokalerna och närvarokontroll.....	4
5 § Sysselsättning och fritidsaktiviteter	4
6 § Inköp i kiosken	4
7 § Besök.....	5
7.1 § Övervakade besök.....	5
7.2 § Besök av barn.....	5
7.3 § Oövervakade besök.....	6
7.4 § Kontakter via videolänk.....	6
7.5 § Mottagande av varor i samband med besök.....	6
8 § Användning av telefon	6
9 § Att skicka post.....	7
10 § Rökning och renlighet	7
11 § Innehav av egendom	8
11.1 § Föremål och ämnen vars innehav kan förvägras.....	8
11.2 § Andra omständigheter som är relevanta för innehav av föremål och ämnen.....	10
12 § Avdelningarna i fängelset.....	11
13 § Användning alkohol och droger samt läkemedel	12
14 § Ikraftträdande.....	12

1 § Allmänt

Ordningsstadgan innehåller föreskrifter om hur man får röra sig på fängelseområdet, när lokalerna hålls låsta, om avdelningar, besök och telefonsamtal och fritidssysselsättningar, vilka ämnen och föremål man får inneha och om andra liknande saker som har att göra med hur ordningen ska upprätthållas och aktiviteter anordnas i fängelset. Föreskrifterna i ordningsstadgan är mer ingående än bestämmelserna i fängelselagen och häktninglagen och de bestämmelser och föreskrifter som utfärdats med stöd av dem.

En intagen är skyldig att iaktta ordningsstadgan för fängelset. En intagen som bryter mot ordningsstadgan kan påföras disciplinstraff, om det i ordningsstadgan uttryckligen stipuleras att förseelsen kan leda till disciplinstraff.

Disciplinstraff kan även påföras en intagen som underlåter att följa en uppmaning eller order som en tjänsteman vid Brottspåföljdsmyndigheten ger inom ramen för sin behörighet i syfte att upprätthålla ordningen eller säkerheten i fängelset.

2 § Att röra sig inom fängelseområdet

En intagen får röra sig och vistas på sin anvisade verksamhets- och arbetsplats, i sin boendeavdelning och på platser som anvisats för utomhusvistelse, måltider och fritid, vid tider som framgår av avdelningens dagordning.

I andra delar av fängelset eller på dess område är det förbjudet att röra sig utan tillstånd. Disciplinstraff kan påföras för brott mot denna bestämmelse.

3 § Klädsel på fängelseområdet

En intagen ska vara korrekt klädd på fängelseområdet.

4 § Låsning av lokalerna och närvarokontroll

Celldörrarna hålls låsta vid tider som är bestämda i dagordningen. När avdelningen stängs ska den intagne befinna sig i sin egen cell eller på annan plats som anvisats för närvarokontroll.

En intagen är skyldig att stänga och låsa dörren till sin cell när han eller hon lämnar cellen.

5 § Sysselsättning och fritidsaktiviteter

Arbetsdriften i fängelset går ut på att intagna jobbar med att vika Försvarmaktens tvättade persedlar och sortera skinnhandskar, arbetar i syateljén, sysslar med underleverantörsarbeten, städuppgifter, gårdsarbeten och köksarbeten. Man kan avlägga grundskole- och gymnasiestudier och delta i Valma-utbildning som ger färdigheter för yrkesinriktad utbildning.

På fritiden har intagna möjlighet att delta i olika aktiviteter, bl.a. utnyttja gymmet och motionshallen, besöka biblioteket samt delta i andliga sammankomster.

Fängelsebiblioteket är tillgängligt vid tider som anges i avdelningens dagordning och man har möjlighet att få tillträde till biblioteket minst en gång i veckan.

De tillgängliga fritidsaktiviteterna framgår av respektive avdelnings dagordning.

6 § Inköp i kiosken

Om en intagen saknar möjlighet att själv besöka anstaltsbutiken, sköts hans eller hennes inköp med en beställningslista, varvid den tjänsteman som har hand om saken levererar de beställda varorna till honom eller henne. Fången betalar inköpen med sitt betalkort vid betalningsterminalen.

Närmare tidpunkter för inköp i anstaltsbutiken framgår av avdelningens dagordning.

7 § Besök

7.1 § Övervakade besök

Övervakade besök anordnas ojämna veckor på lördagar och jämna veckor på söndagar. Besöken pågår i 45 minuter och inleds 10.00, 11.00 och 12.00. Övervakade besök ordnas även på helger och lätthelgdagar, med undantag för julafton och midsommarafton. Ett besök kan av särskilda skäl beviljas även övriga tider.

Om besök ska man ansöka senast torsdag innan besöket på ett ärendeformulär som adresseras till väktarkontoret. Besökarnas namn och födelsetider ska anges i formuläret. Vid ett besök kan en intagen ta emot sin egen maka eller make och barn som tillhör samma hushåll eller upp till två andra besökare samt två barn.

Besökaren och den intagne får inte ha med sig anteckningsmaterial eller förmedla skriftliga meddelanden utan personalens tillstånd.

Den intagne och besökaren får inte röra vid varandra under besöket.

En intagen som bryter mot de ordningsstadgeenliga besöksvillkoren kan påföras disciplinstraff.

7.2 § Besök av barn

En intagen kan beviljas tillstånd att ta emot besök av ett barn under 15 år i en lokal som lämpar sig för ändamålet, om besöket är nödvändigt för att bevara kontakten mellan den intagne och barnet och besöket inte står i strid med barnets bästa.

Om besök ansöks på en blankett som man får av personalen. Besöket varar i regel 45 minuter, men i särskilda situationer kan besökstiden vara upp till 1,5 timme.

Besöket sker under övervakning.

7.3 § Övervakade besök

Tid för övervakat besök bokas hos avdelningens väktare. på en blankett som ska lämnas till avdelningschefen för handläggning två veckor före tidpunkten för det planerade besöket.

Övervakade besök ordnas måndag, onsdag och torsdag 10:00–14:00 samt lördag och söndag 9:30–13:00. Ett besök kan av särskilda skäl beviljas även övriga tider.

7.4 § Kontakter via videolänk

Fången kan beviljas tillstånd att hålla kontakt med hjälp av videokonferens. Om besök via videolänk ansöks på en separat blankett som returneras till den egna bostadsavdelningens övervakningspersonal. Besök via videokonferens tar 30 minuter och ordnas jämna veckor på lördagar och ojämna veckor på söndagar. Besöken inleds 8:45 och 9:20.

Den intagne får inte ha med sig anteckningsmaterial eller förmedla skriftliga meddelanden utan personalens tillstånd. Den intagne kan påföras disciplinstraff för brott mot denna bestämmelse.

7.5 § Mottagande av varor i samband med besök

På besöksdagen får en intagen ta emot eller lämna ifrån sig en mindre mängd varor. Avlämnande och mottagande av varor ska alltid ske under personalens uppsyn.

Vid bedömningen av arten och skäligheten beträffande den egendom som får tas emot beaktas bestämmelser om innehav av egendom i 11 § i förevarande ordningsstadga, de begränsade förvaringsutrymmena och den ökade brandrisk som egendomen medför för fängelset.

8 § Användning av telefon

Telefonerna på avdelningarna är tillgängliga dagligen under de tider som framgår av 12 § Avdelningarna i fängelset i denna ordningsstadga. Antalet telefonsamtal begränsas av mängden

tillgängliga telefonapparater och den disponibla tid som framgår av dagordningen.

Varje intagen får personliga koder för telefon som är endast avsedda för personligt bruk. Koderna får inte överlåtas till någon annan person.

Ett villkor för användning av telefon är att den intagne meddelar skriftligen på förhand till vem och till vilka nummer han eller hon ska ringa, på en blankett som är avsedd för detta. Numren, som kan vara högst 20 till antalet, lagras i telefonisystemet.

En intagen kan påföras disciplinstraff om han eller hon lämnar felaktiga uppgifter om telefonnummer eller mottagare av samtal, överlåter sina personliga koder till någon annans förfogande eller själv använder en annans personliga koder.

9 § Att skicka post

En intagen som försöker ta eller ger till en annan intagen ett brev eller någon annan postförsändelse eller meddelande att ta förbi fängelsets postgranskning kan påföras disciplinstraff.

10 § Rökning och renlighet

Det är förbjudet att röka någon annanstans än i cellen, under raster eller på en plats som särskilt anvisats för rökning. Celldörren ska hållas stängd för att förhindra spridning av tobaksrök från cellen till avdelningens korridor. En intagen kan påföras disciplinstraff, om han eller hon handlar i strid med denna bestämmelse.

Inredningen i cellen får inte ställas om utan tillstånd av en tjänsteman vid Brottsförhållningsmyndigheten. Varorna ska förvaras i skåp och andra förvaringsutrymmen.

Bilder, affischer och andra föremål får endast fästas på underlaget på väggen i cellen. En intagen kan påföras disciplinstraff, om han eller hon fäster dem någon annanstans cellen.

Elektriska apparater ska vara avstängda när man lämnar cellen.

11 § Innehav av egendom

11.1 § Föremål och ämnen vars innehav kan förvägras

Enligt 9 kap. 1 § 1 mom. 1 punkten i fängelselagen (respektive 5 kap. 1 § 1 mom. 1 punkten i häktningsslagen) kan innehav av ett föremål eller ämne förvägras, om föremålet eller ämnet äventyrar någons säkerhet. Sådana är förutom skjut- och eggslagvapen, tillhyggen, sprängämnen och gassprayer även bland annat aerosolpreparat som innehåller drivgas samt gifter. Till ämnen som medför fara räknas även kemikalier vars ämnesförening möjliggör tillverkning av sprängämnen, såsom hårfärger med väteperoxid.

Enligt 9 kap. 1 § 1 mom. 2 punkten i fängelselagen (respektive 5 kap. 1 § 1 mom. 2 punkten i häktningsslagen) kan innehav av ett föremål eller ämne förvägras, om föremålet eller ämnet särskilt lämpar sig för skadegörelse på egendom. Sådana är bland annat redskap som kan användas för att ha sönder egendom.

Enligt 9 kap. 1 § 1 mom. 3 punkten i fängelselagen (respektive 5 kap. 1 § 1 mom. 3 punkten i häktningsslagen) kan innehav av ett föremål eller ämne förvägras, om innehavet av föremålet eller ämnet med hänsyn till förhållandena i fängelset eller på fängelseavdelningen och graden av övervakning medför särskild olägenhet för den allmänna ordningen i fängelset. Sådana är bland annat

1) anordningar som kan användas för lagring av information. Hit hör bl.a. datorer, kameror, videokameror, MP3-spelare och vissa spelkonsoler. Förbjudna är också anordningar som innehåller hårddiskar och olika externminnen.

2) anordningar som möjliggör elektronisk kommunikation. Hit hör bl.a. datorer, mobiltelefoner och vissa spelkonsoler. Förbjudna är också föremål som används för att skapa en elektronisk förbindelse

samt föremål vars användning har ett nära samband med anordningar som används vid elektronisk kommunikation.

3) anläggningar som lämpar sig för att lyssna på och följa myndigheternas radiokommunikation eller på annat sätt bevaka myndigheternas verksamhet. Hit hör bland annat radiotelefoner och detektorer för radiotrafik. Förbjudna är också kikare och andra optiska anordningar som kan användas för observation.

4) föremål som medför hälsomässig eller sanitär olägenhet eller ökad brandrisk. Sådana är bl.a. utrustning för tatuering, djur, väster och levande ljus.

5) föremål som på annat sätt stör den allmänna ordningen i fängelset. Sådana är till exempel kampsportsutrustning, redskap som kan användas som hjälpmedel vid rymning, vapenimitationer samt föremål försedda med symboler för kriminella organisationer och grupperingar.

Enligt 9 kap. 1 § 1 mom. 4 punkten i fängelselagen (respektive 5 kap. 1 § 1 mom. 4 punkten i häktningsslagen) kan innehav av ett föremål eller ämne förvägras, om föremålet eller ämnet inte kan granskas utan oskäligt besvär eller utan att det skadas. Hit hör bl.a. hygienartiklar och kosmetiska produkter, livsmedel, tobaksprodukter och tobakstillbehör som förs in i fängelset. En intagen som tar med sig sådana produkter utanför anstalten, får dem inte till sin besittning vid återkomsten till anstalten. Föremål som överlämnas till en intagen ska vara sådana till sin konstruktion att de inte är ägnade att användas som gömmor för förbjudna föremål och ämnen.

Enligt 9 kap. 1 § 1 mom. 5 punkten i fängelselagen (respektive 5 kap. 1 § 1 mom. 5 punkten i häktningsslagen) kan innehav av ett föremål eller ämne förvägras, om föremålet eller ämnet används eller det finns grundad anledning att misstänka att det kommer att användas som hjälpmedel vid brott. En sådan situation kan bland annat vara att den intagne skulle använda sig av en skrivmaskin som

han eller hon innehar för att förfalska handlingar och begå bedrägerier.

Enligt 9 kap. 1 § 1 mom. 6 punkten i fängelselagen (respektive 5 kap. 1 § 1 mom. 6 punkten i häktninglagen) kan innehav av ett föremål eller ämne förvägras, om fängelset har ställt motsvarande föremål till de intagnas förfogande. Sådana är bl.a. föremål som hör till bostadsrummets utrustning samt andra föremål som fängelset anskaffat och ställt till de intagnas förfogande, ifall den intagne har reell möjlighet att använda sig av föremålet.

En intagen kan påföras disciplinstraff, om ovan nämnda föremål eller ämnen påträffas i den intagnes besittning.

11.2 § Andra omständigheter som är relevanta för innehav av föremål och ämnen

En intagen kan endast få inneha en skälig mängd personliga tillhörigheter. Bruksföremål kan innehas upp till ett sådant antal att de går att förvara i förvaringsutrymmena i cellen på platser reserverade för dem.

För att en elektrisk anordning ska överlämnas till en intagen ska den vara typgodkänd (CE-märkt), ha höljet intakt och vara försedd med ett identifikationsnummer.

Sigill som satts på ett föremål i samband med granskningen får inte avlägsnas eller skadas. En intagen som avlägsnar eller skadar sigillerna kan påföras disciplinstraff.

Det är förbjudet att modifiera tillåtna föremål så att de bättre lämpar sig för våldsgärningar. Med detta avses till exempel att man tillverkar ett föremål som kan användas som tillhygge eller att man spetsar en tandborste. En intagen kan påföras disciplinstraff, om dylika föremål påträffas i den intagnes besittning.

En intagen kan påföras disciplinstraff för att han eller hon försöker ta in otillåtna saker till fängelset utan att låta granska dem.

En intagen tillåts inneha samtidigt upp till 30 exemplar diverse upptagningar och inspelningar (bl.a. cd, dvd, blu-ray-skivor och spelkonsoler), 5 böcker samt 5 tidningar och tidskrifter.

Bestämmelserna om innehav av egendom gäller inte föremål och ämnen som överlåtits till den intagnes besittning innan ordningsstadgan trädde i kraft. Om en intagen överförs till ett annat fängelse iakttas de bestämmelser om innehav som gäller i det mottagande fängelset vid tidpunkten för överföringen.

12 § Avdelningarna i fängelset

Pyhäselkä fängelse har följande avdelningar:

MOS1	avdelning för dömda, 14 platser för män (öppen avdelning där intagna ska förbinda sig att avstå från allt missbruk av alkohol och droger)
MOS2	avdelning för dömda, 15 platser för män
MOS3	avdelning för dömda, 15 platser för män
MOS4	avdelning för dömda, 15 platser för män
OS 5	avdelning för häktade, 10 platser för män (sluten avdelning för häktade som ska hållas avskilda på grund av utredningsrelaterade orsaker)
NOS1	avdelning för häktade, 7 platser för kvinnor
NOS2	avdelning för dömda, 10 platser för kvinnor
Mottagning	transportceller och en cell för rörelsehindrade

Bostadsavdelningarna för kvinnor och män har allrum, kök och duschrum som är gemensamma för alla som är bosatta på avdelningen. Samtal kan ringas på avdelningarna för kvinnor och män medan avdelningarna är öppna.

På avdelning 5 och på mottagningsavdelningen är telefontiden i regel vardagar 11.30–14:00 eller vid en tidpunkt som särskilt överenskommits med personalen.

13 § Användning alkohol och droger samt läkemedel

Disciplinstraff kan påföras för manipulering eller försök till manipulering av drogtest.

En intagen får varken använda eller inneha läkemedel utan tillstånd av en läkare vid Enheten för hälso- och sjukvård för fångar. Läkemedlen ska förvaras i dosetter och påsar som är avsedda för dem eller i andra originalförpackningar, och oanvända läkemedel ska lämnas tillbaka. En intagen får inte överlåta till en annan intagen läkemedel som är ordinerade för honom eller henne själv. Disciplinstraff kan påföras för brott mot dessa bestämmelser i ordningsstadgan.

14 § Ikraftträdande

Denna ordningsstadga träder i kraft den 23 december 2019 och upphäver ordningsstadgan som trädde i kraft den 10 maj 2019.

Kuopio den 23. december 2019

Östra och Norra Finlands brottspåföljdsregion

Mika Antikainen

regiondirektör

Pentti Niemelä

jurist