

Kylmäkosken vankilan tulo-opas 2020

Diaarinumero 7/400/2019

Kylmäkosken vankila

19.5.2020



Sisällys

Yleistä	3
Perehdytys	3
Rangaistusajan suunnitelma	3
Päätös rangaistusajasta	4
Valvottu koevapaus	5
Perushuolto ja asuminen	5
Siisteys ja vaatetus	5
Ruokahuolto ja laitosmyymälä	6
Tupakointi	6
Omaisuuuden hallussapito	6
Käytössä olevat tavarat	6
Tavaroiden toimittaminen vankilaan	7
Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi	7
Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle	8
Puhelimen käyttö	8
Kirjeet ja postilähetykset	8
Sähköpostin vastaanottaminen	9
Internetin käyttö ja sähköiset palvelut	9
Ansiot ja rahankäyttö	10
Ansiot	10
Rahankäyttö	10
Tapaamiset	11
Alle 18-vuotiaiden tapaamiset	11
Poistumisluvat	11
Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)	12
Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)	12
Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)	12
Toimintaan osallistuminen	12
Työtoiminta	13
Koulutus	13
Kuntouttavat ohjelmat ja yksilötyömahdollisuudet	14
Sitoumusosasto	15

Sähköiset palvelut.....	15
Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määräajaksi (VA-loma)	15
Vapaa-aika.....	16
Vapaa-ajan toiminta.....	16
Kirjasto	16
Hengellinen toiminta	16
Terveystenhoito	17
Käyttäytyminen vankilassa.....	18
Henkilökunta ja asiointi	18
Kun haluat... ..	20
Muista !	22
A. Toimenpiteet viimeistään vankilaan tultaessa	22
B. Toimintaohje palo- tai onnettomuustilanteessa	22
C. Yleinen toimintaohje palo- ja vaaratilanteissa:	23

Yleistä

Olet saapunut Kylmäkosken vankilaan ja luet parhaillaan Kylmäkosken vankilan tulo-opasta. Tulo-oppaan tarkoituksena on tutustuttaa sinut vankilan toimintaan sekä rangaistuksen suorittamiseen liittyviin käytäntöihin.

Tutustuthan myös vankilan järjestyssääntöön, joka sisältää lakia ja sen nojalla annettuja säännöksiä ja määräyksiä tarkempia määräyksiä. Lisäksi jokaisella osastolla on päiväjärjestys, josta ilmenee osaston aikataulu, kuten esimerkiksi sellin ovien aukioloajat, ulkoilut, ruokailut. Lisäksi jokaisella asuinosastolla on saatavissa osaston lakikansio, johon on koottu vankeutta ja tutkintavankeutta säätelevät lait, asetukset, määräykset, ohjeet ja lista määräyksistä ja ohjeista. Osaston lakikansiota säilytetään osastosi valvomossa, ja saat sen lainaksi pyytämällä sen osastosi vartijalta lainaksi.

Tarvittaessa voit kysyä lisätietoja henkilökunnalta.

Perehdytys

Vankilaan tullessa sinut perehdytetään laitoksen arjen käytännön toimintoihin ja sinut asutetaan asuinosastolle, jossa saat perehdytyksen osastosi toimintaan. Perehdytyksestä vastaa sinulle määrätty oma vastuuvirkamies tai osastosi rikosseuraamustyöntekijä.

Rangaistusajan suunnitelma

Ennen vankilaan tuloa sinulle on laadittu henkilökohtainen rangaistusajan suunnitelma (Ransu). Se ohjaa rangaistusajan suorittamista, vapauttamista ja ehdonalaista vapautta. Rangaistusajan suunnitelmassasi on määritelty tavoitteet, joita kohden vankeusaikana tulisi työskennellä. Suunnitelman ja vankilan tarjoamien mahdollisuuksien perusteella sinut sijoitetaan toimintaan vankilassa. Rangaistusajan suunnitelman eteneminen vaikuttaa muun muassa poistumislupiin sekä avolaitokseen ja valvottuun koevapauteen sijoittamiseen. Rangaistusajan suunnitelman toteutumista seurataan säännöllisesti ja se otetaan tarkasteltavaksi vankilassa vähintään kolme kertaa vuodessa.

Rangaistusajan suunnitelman seuranta toteutetaan siten, että 1) koko henkilökunta merkitsee kirjaukset ransuun vangin kanssa tehtävästä ransutyöskentelystä, 2) vastuuvirkamies käy läpi ransun vangin kanssa ja ohjaa tavoitteen mukaiseen toimintaan, 3) rikosseuraamustyöntekijä vastaa ransun tavoitteiden etenemisen seurarannasta 4 kk välein yhdessä vangin kanssa, 4) rikosseuraamus-esimiehellä on kokonaisvastuu ransutyön toteutumisesta / työskentelystä Kylmäkosken vankilassa.

Vastuuvirkamies

Lähityö on vangin kanssa vuorovaikutuksessa tehtävää tavoitteellista ja suunnitelmallista työtä, jonka keskiössä on oman osaston vastuuvirkamieheksi nimetty vartija tai rikosseuraamustyöntekijä. Lisäksi heidän kanssaan työskentelee kokonaisuutta hallinnoiva rikosseuraamusesimies.

Vastuuvirkamiesmalli on rangaistusajansuunnitelman toteutumista tukeva tehtäväkokonaisuus, jossa huomioidaan rangaistujan tavoitteisiin sisältyvä yksilöllinen työ yhdessä vangin kanssa.

Vastuuvirkamies tekee tiivistä yhteistyötä rikosseuraamusesimiesten, erityisohjaajien, sosiaalityöntekijöiden, ohjaajien, työnjohdon sekä muiden erityistyöntekijöiden kanssa omia vankeja koskeissa asioissa.

Vastuuvirkamies on lähin vangin asioista vastaava virkamies. Tuomion aikana vastuuvirkamies voidaan vaihtaa esimerkiksi osastolta toiselle siirryttäessä. Vastuuvirkamies osallistuu osastollaan vangin asioiden hoitamiseen sekä vapautumisen valmisteluun mukaan lukien poistumislupa- sekä sijoittelulausunnot. Vastuuvirkamiehen tehtäviin sisältyy palveluohjaus erityistyöntekijöille sekä toteutumisen seuranta. Ohjautuminen erityistyöntekijälle voi tapahtua myös ns. ransutiimissä, johon vastuuvirkamies osallistuu. Lisäksi tehtäviin kuuluu osastokohtainen tuloperehdytys sekä digiohjaus eli sähköisen asioinnin hyödyntäminen lähityössä. Rikosseuraamustyöntekijällä tehtäväsisältönä on laajat rangaistusajansuunnitelmaan sekä vapautumiseen liittyvät tehtäväkokonaisuudet.

Rikosseuraamusesimiehen tehtävässä korostuu esimiehisyys ja asiakastyön ohjauksen tehtävät.

Päätös rangaistusajasta

Sinulle tehdään täytäntöönpanoyksikössä rangaistusaikaasi koskeva päätös. Päätöksestä käyvät ilmi rangaistusajan laskemisen perusteet, ajankohta, jolloin vankeusrangaistus tai sakon muuntorangaistus tulee suoritetuksi, ehdonalaiseen vapauteen pääsyn tai muun vapauttamisen ajankohta sekä koeajan päättymispäivä. Päätöksestä ilmenee myös rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävän poistumisluvan aikaisin ajankohta.

Elinkautista vankeusrangaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee aikaisin ajankohta, jolloin vanki voidaan päästää ehdonalaiseen vapauteen. Yhdistelmärankaistusta koskevasta päätöksestä ilmenee valvonta-aika ja valvonta-ajan alkamisajankohta.

Tuomioihin ja rangaistusaikoihin liittyvissä kysymyksissä voit kääntyä laitoksen täytäntöönpanon yhdyshenkilön puoleen.

Valvottu koevapaus

Täytäntöönpanon loppupuolella on mahdollisuus päästä valvottuun koevapauteen, jos edellytykset koevapauteen sijoittamiselle täyttyvät. Sähköisesti valvottuun koevapauteen voi päästä aikaisintaan kuusi kuukautta ennen ehdonalaista vapauttamista. Valvottu koevapaus valmistellaan huolellisesti yhdessä vankilan henkilökunnan kanssa. Voit itse vaikuttaa mahdolliseen koevapauteen olemalla aktiivinen ja työskentelemällä yhdessä henkilökunnan kanssa rangaistusajan suunnitelmaan asetettuja tavoitteita kohden sekä käyttäytymällä moitteettomasti rangaistusaikanasi.

Perushuolto ja asuminen

Siisteys ja vaatetus

Sinulla on vankilassa oikeus käyttää omia vaatteitasi. Oman vaateen haltuun antaminen voidaan kuitenkin evätä esimerkiksi, jos vankilan järjestys tai turvallisuus sitä vaatii. Jos vaateen hallussapito evätään, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen. Voit saada omia vaatteita kerralla käyttöösi vain sen verran kuin esim. sellin säilytystilat ja turvallisuus huomioiden on tarkoituksenmukaista.

Pukeutumisen vankilan alueella tulee olla asiallista. Epäselvissä asiallista pukeutumista koskevissa asioissa voit aina kääntyä henkilökunnan puoleen. Sinulla on omien vaatteiden lisäksi tai sijasta oikeus halutessasi saada käyttöösi vankilan vaatteet.

Toimintaan osallistuessasi sinun tulee käyttää toimipisteen määräysten mukaista vaatetusta, johtuen muun muassa työturvallisuudesta. Mikäli toiminta edellyttää työvaatetuksen käyttämistä, saat asianmukaiset työvaatteet ja suojavaatteet käyttöösi vankilasta.

Liinavaatteet, kuten lakanat, saat käyttöösi vankilasta.

Rikosseuraamuslaitoksen tekstiilien (liinavaatteiden ja vankivaatteiden) pesu tapahtuu keskitetysti vankilan ulkopuolisessa pesulassa. Henkilökunta ohjeistaa sinua tekstiilien vaihtopäivistä tarkemmin. Omien vaatteiden pesusta huolehdi itse tähän tarkoitettuissa tiloissa. Omien vaatteiden pesu tapahtuu joko asuinosaostollasi omatoimisesti tai puhdistajavangin toimesta keskitetysti.

Vankilassa sinun tulee itse huolehtia oman sellisi siisteydestä. Jokainen siivoaa yhteisissä tiloissa omat jälkensä esimerkiksi ruoanlaiton jälkeen. Henkilökunta opastaa tarkemmin käytännöistä ja työnjaosta yhteisten tilojen siivoamiseen liittyen.

Ruokahuolto ja laitosmyymälä

Sinulle tarjotaan vankilan puolesta arkisin kolme ateriaa: lounas, päivällinen ja iltapala.

Viikonloppuisin ja arkipyhinä tarjotaan yhdistetty lounas/päivällinen ja iltapala. Aamupala tehdään joka aamu omatoimisesti vankilan osoittamista tarvikkeista.

Jos sinulla on tarve erikoisruokavaliolle terveydellisestä syystä, uskonnollisen tai muun perustellun vakaumuksen vuoksi, tulee sinun ilmoittaa siitä heti saavuttuasi vankilaan.

Ruokatarvikkeita ja joitakin muita arjessa tarvitsemasi tuotteita voi ostaa vankilan laitosmyymälästä eli kanttiinista. Kanttiiniostokset maksetaan rikosseuraamuslaitoksen maksukortilla (katso oppaan kohta Rahankäyttö). Mikäli jotain tarvitsemasi ei ole saatavissa kanttiinista, voit tiedustella olisiko sitä mahdollista hankkia ns. kaupunkioistoina vankilan ulkopuolelta.

Vankilan laitosmyymälä on avoinna päiväjärjestyksen mukaisesti. Vangilla on mahdollisuus kaikilta osastoilta henkilökohtaisesti asioida laitosmyymälässä kerran viikossa. Ostokset maksetaan maksukortilla. Laitosmyymälästä voit myös ostaa itsellesi puhelimen puheaikaa.

Tupakointi

Tupakointi on rajoitettu vankilan ilmoittamiin tiloihin. Tupakointi on sallittua vain sellissä, ulkoilussa tai tupakointiin erityisesti osoitetussa paikassa. Sinulla on mahdollisuus asua savuttomassa sellissä.

Tupakkatuotteita saat ostaa laitosmyymälästä, jossa on myynnissä myös nikotiinivalmisteita.

Omaisuuuden hallussapito

Käytössä olevat tavarat

Saat pitää hallussasi kohtuullisen määrän henkilökohtaisia omaisuutta ottaen huomioon mm. säilytystilat, paloturvallisuus ja tarkastustoiminta. Jos esineen tai aineen hallussapito evätään, sinulla on oikeus saada asiassa päätös oikaisuvaatimusosoituksineen.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö! Siinä on määritelty omaisuuden hallussapitosäännöt sekä esineet, joita ei saa pitää hallussa.

Huomioithan, että jos haluat hankkia vankilan ulkopuolelta tavaroita, sinun tulee ennen niiden hankkimista varmistua siitä, onko niitä mahdollista saada haltuun tai säilytettäväksi.

Vastaanotossa laaditaan luettelo omaisuudesta, jota olet tuonut mukanas. Ne tavarat, joita et saa selliisi, pannaan hyvään säilöön ja saat ne lähtiessäsi takaisin. Tämä ei koske tavaroita tai aineita, jotka ovat vaarallisia tai laissa kiellettyjä.

Käytössä olevia ja varastoituja tavaroita voit vaihtaa ”lokeropäivänä” kerran viikossa keskiviikkoisin.

Tavaroiden toimittaminen vankilaan

Tapaamisen yhteydessä tapaajasi voi jättää sinulle vähäisen määrän hallussapitomääräyksen mukaisia tavaroita, esimerkiksi lehtiä, vaatteita, henkilökohtaisia käyttöesineitä, mutta ei esimerkiksi elintarvikkeita tai tupakkatuotteita. Tapaaja voi tuoda tapaamisen yhteydessä tavaroita vain sille vangille, jota hän tulee tapaamaan. Tavarat tulee jättää vankilan henkilökunnalle ilmoittautumisen yhteydessä. Tavarointa jätettäessä, tapaaja täyttää lähetteen, johon tulee merkitä:

- sinun nimesi
- tavaroiden tuojan nimi ja sisältö.

Tapaajasi tuomat tavarat tarkastetaan vankilassa.

Sinulle on mahdollista tuoda vähäinen määrä tavaraa vankilaan arkipäivisin klo 8.00-16.00 tai lähettämällä ne postitse. Tavaroiden tulee olla sellaisia, joiden hallussapito on vankilassa sallittu. Tavarointa jätettäessä, niiden jättäjä täyttää edellä mainitun lähetteen. Pääsääntöisesti voit ottaa tavaroita vastaan kerran kalenterikuukaudessa. Perusteena tälle on sellin ja vankilan säilytystilojen rajallisuus.

Huomioithan, että vankilan säilytystilat ovat rajalliset, mikä voi johtaa siihen, että jos omaisuutta ei voida säilyttää, se lähetetään sinun kustannuksellasi osoittamaasi paikkaan.

Tavaroiden luovuttaminen poisvietäväksi

Voit toimittaa tavarointasi omaisillesi poisvietäväksi ottamalla yhteyttä asiointilomakkeella vastaanotto-osastoon.

Yhteydenpito vankilan ulkopuolelle

Puhelimen käyttö

Sinulla on mahdollisuus olla puhelimitse yhteydessä vankilan ulkopuolelle. Puheaikaa myydään laitosmyymälässä. Sinulle ei voi soittaa vankilaan eikä vankilasta anneta puhelimitse tietoja vangeista vankilan ulkopuolelle.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö, josta löydät osastokohtaiset puhelimen käyttöajat ja puhelimen käytön määräykset.

Kirjeet ja postilähetykset

Sinulla on oikeus lähettää kirjeitä postin välityksellä. Postimerkkejä ja kirjekuoria voit ostaa laitosmyymälästä. Jätä kirjeposti asunto-osaston postilaatikkoon. Vankilasta lähtevään postilähetykseen on merkittävä näkyviin lähettäjän nimi. Mikäli et halua merkitä nimeäsi näkyviin, sinun tulee antaa lähetys henkilökohtaisesti osaston vartijalle, joka toimittaa kirjeen eteenpäin. Vankilaa ja vankien terveydenhuoltoa valvovalle viranomaiselle kirjeen voi lähettää suljettuna eikä kuoreen tarvitse laittaa lähettäjän nimeä. Postilaatikko tyhjennetään arkipäivisin klo 07:30.

Vangeille osoitetut postilähetykset avataan ja tarkistetaan. Vankien lähettämät postilähetykset tarkistetaan, mutta voit sulkea kuoren. Vankilaa ja vankien terveydenhuoltoa valvoville viranomaisille ja asianajajalle lähetettäviä ja heiltä saapuvia postilähetyksiä ei tarkasteta.

Sinulle voi lähettää postia vankilaan: postiosoitteesi vankilassa on PL 102, 37911 Akaa.

Lähetykseen tulee lähettäjän merkitä sinun nimi ja vankilan osoite sekä lähettäjän tiedot.

Huomioithan sinulle saapuvien postipakettien osalta, että vastaanottajan osoitekenttään tulee merkitä ensin Kylmäkosken vankilan, sitten sinun nimesi ja osoitteeksi vankilan osoite. Näin varmistetaan postipaketin perilletulo, koska vankilan henkilökunta ei nouda postista sinulle lähetettyjä paketteja, vaan posti toimittaa ne vankilaan.

Kirjeet ja muut postilähetykset voidaan tarkastaa vankilassa. Poikkeuksen tästä tekevät asianajajien kirjeet sekä vankilan toimintaa valvovien viranomaisten kirjeet. Vankiposti jaetaan osastoille arkisin klo 15 mennessä.

Jos kirjeessä tai postilähetyksessä saapuu rahaa, muita esineitä tai aineita, joiden hallussapito on vankilassa kielletty, ne on välittömästi toimitettava vankilan henkilökunnalle.

Sähköpostin vastaanottaminen

Voit vastaanottaa sähköpostia suljettuun vankilaan: vankiposti.kylmakoski@om.fi. Sähköpostiviestin otsikkokenttään tulee syöttää sinun etu- ja sukunimesi sekä viestin tekstikenttään lähettäjän oma etu- ja sukunimi, jotta tiedot viestin lähettäjästä välittyvät. Tietoturvasyistä järjestelmä poistaa viesteistä kaikki liitetiedostot ja kuvat. Sinulle ei toimiteta muuta kuin sähköpostiviesti.

Internetin käyttö ja sähköiset palvelut

Yksikössä on käytössä 16 kpl vankien sähköisen asioinnin (SA) työasemia, joilla pääsee käyttämään rajatusti internetiä ja Skypeä. SA-työasemat on sijoitettu aikuissosiaalityötä tekevien virkamiesten, psykologin ja eräiden muiden virkamiesten toimistoihin ja pyörillä varustettuihin liikuteltaviin ATK-pöytiin, joiden sijoituspaikkaa voidaan tarpeen mukaan vaihtaa vankilan sisällä eri tiloihin.

Voit hakea lupaa internetin käyttöön toimeentuloon, työ-, koulutus-, oikeus-, sosiaali- tai asuntoasioiden hoitamiseen liittyvästä tai muusta vastaavasta tärkeästä syystä. Lupaa haettaessa on internetin käyttö perusteltava yksilöllisesti (esim. laskun maksu verkkopankissa). Internetin käyttöä voidaan tarvittaessa valvoa. Lupa haetaan erillisellä lupalomakkeella.

Voit myös saada luvan sähköpostiviestien lähettämiseen ja vastaanottamiseen silloin, kun se on välttämätöntä virallisten asioiden hoitamiseen.

Yksikköön on nimetty ICT- ja tietoturvahdyshenkilö ja digiohjaaja, jotka antavat sinulle tarvittaessa lisätietoja asiasta ja opastavat vahvaa sähköistä tunnistautumista vaativien palvelujen käyttöön (monet viranomaisten asiointipalvelut kuten Kela tai Vero). Osaa sähköisistä palveluista voi hyödyntää myös rangaistusajan suunnitelman tavoitteiden toteuttamiseen (esim. kuntoutumisessa ja opiskelussa). SA-työasemien avaussivulta löytää linkkejä näihin sähköisiin palveluihin teemoittain.

Videoyhteyden kautta järjestettävistä tapaamisista (esim. Skype) on tietoa Tapaamiset -kohdan alla.

Ansiot ja rahankäyttö

Ansiot

Osallistuessasi vankilassa työtoimintaan, koulutukseen tai kuntoutukseen sinulle maksetaan verotonta toimintarahaa. Toimintaraha on 3,01 tai 4,26 euroa toimintapäivältä suljetussa vankilassa. Toimintarahan maksu aloitetaan lähtökohtaisesti alimman toimintarahaluokan mukaan. Toimintarahaluokkaan vaikuttaa rangaistusajan suunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumisen lisäksi osallistumisen säännöllisyys ja kesto.

Toimintarahan lisäksi sinulle maksetaan käyttörahaa 1,60 euroa jokaiselta rangaistukseksi luettavalta päivältä, myös viikonlopun päiviltä.

Toimintaraha voidaan jättää kokonaan tai osittain maksamatta, jos saat muulta viranomaiselta taloudellista tukea (esim. opintorahaa) toimintaasi.

Rahankäyttö

Vankilassa saat käyttöösi MasterCard-pohjaisen prepaid-maksukortin ja siihen liittyvän henkilökohtaisen IBAN-tilinumeron. Korttia käytetään henkilökohtaisen PIN-koodin avulla.

Maksukortilla voit tehdä ostoksia vankilan laitosmyymälässä. Maksukortti käy myös vankilan ulkopuolella kaupoissa, kahviloissa ja junissa eli kaikissa paikoissa, joissa sirullisella maksukortilla maksaminen on mahdollista, ja sillä voi nostaa rahaa pankkiautomaatista Suomessa. Maksukortissa ei ole lähimaksuominaisuutta, eikä sillä voi tehdä nettiostoja. Voit kääntyä henkilökunnan puoleen maksukortin käyttöön liittyvissä asioissa (esimerkiksi CCP:n kortinhaltijan portaalin käyttö).

Vankilaan tullessa mukanasi tuoma käteinen raha euroina ladataan maksukortille. Jos sinulla ei ole tullessa käteistä rahaa, voit tehdä tulo-ostot vastaanotossa vielä omalla pankkikortillasi. Rikosseuraamuslaitos maksaa kaikki saamasi etuudet maksukortille.

Jos saat rahaa vankilan ulkopuolelta, sinun tulee itse huolehtia, että oikea IBAN-tilinumero on rahan siirtäjällä tiedossa. Rikosseuraamus.fi -sivustolta löytyy tarkemmat ohjeet rahan siirtäjälle.

Jos haluat itse lähettää rahaa tai maksaa laskuja, ota yhteys vankilan henkilökuntaan.

Tapaamiset

Voit tavata perhettäsi, ystäviäsi ja tuttaviasi vankeusaikana.

Eri tapaamismuotoja ovat valvottu tapaaminen, lapsitapaaminen, valvoton tapaaminen ja asiamiehen tapaaminen. Myös videoyhteyden kautta järjestettävä tapaaminen on mahdollista.

Muistathan varata tapaamiset ajoissa, jotta tapaamisjärjestelyt ehditään toteuttaa!

Tapaamistila on savuton ja kooltaan melko pieni. Yhteen ns. tapaamisryhmään mahtuu kerralla enintään kahdeksan vankia.

Lue huolellisesti vankilan järjestyssääntö! Järjestyssäännöstä ilmenee tarkemmin tapaamisajat, kesto, tapaamisiin liittyvät ehdot ja hakemistapa.

Alle 18-vuotiaiden tapaamiset

Alaikäisen tapaajan päästäminen vankilaan tapaamaan muita kuin vanhempansa edellyttää hänen huoltajansa suostumusta. Tapaaja, joka on täyttänyt 15 vuotta, voi kuitenkin tavata lähiomaistaan ilman huoltajan suostumusta, jollei huoltaja ole nimenomaisesti ilmoittanut vastustavansa tapaamista. Jos alaikäinen tapaaja on huostaan otettu, lastensuojeluviranomainen päättää suostumuksesta.

Alle 15-vuotiasta tapaajaa ei pääsääntöisesti päästetä vankilaan ilman saattajaa.

Poistumisluvat

Sinulle voidaan myöntää lupa poistua vankilasta lyhyeksi aikaa (poistumislupa). Poistumislupa voidaan myöntää rangaistusajan pituuden (RP), tärkeän syyn (TS) tai erittäin tärkeän syyn (ETS) perusteella.

Poistumisluvan tarkoituksena on tukea sinun yhteyksiesi säilymistä, yhteiskuntaan sijoittumistasi ja vähentää vapaudenmenetyksestäsi aiheutuvia haittoja.

Poistumislupaa haetaan kirjallisesti osastolta/osaston vartijalta saatavalla lomakkeella. Täytä lomake huolella, ja siinä tulee ehdottomasti mainita myös osoite poistumisluvan aikana.

Poistumislupahakemus on jätettävä osaston vartijalle, joka kirjaa sen vankitietojärjestelmään.

Poistumisluvasta päättää vankilan johtaja tai apulaisjohtaja. Määrätyissä tapauksissa poistumisluvista päättää Rikosseuraamuslaitoksen keskushallintoyksikkö. Poistumislupa voidaan myöntää myös saatettuna.

Jätäthän poistumislupahakemuksen hyvissä ajoin, jotta se ehditään käsitellä!

Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella (RP)

Poistumislupa rangaistusajan pituuden perusteella voidaan myöntää, kun poistumislupa-aika on alkanut.

Edellytykset rangaistusajan pituuden perusteella myönnettävälle poistumisluvalla ovat:

- luvan myöntäminen edistää rangaistusajan suunnitelmasi toteutumista;
- poistumisluvan ehtojen noudattamista voidaan pitää todennäköisenä; ja
- sinun täytyy sitoutua päihteettömyyden valvontaan ja muuhun tarpeelliseen valvontaan.

Poistumislupia voidaan myöntää rangaistusajan pituuden perusteella korkeintaan **kolme vuorokautta kahden kuukauden aikana**.

Poistumislupa tärkeästä syystä (TS)

Poistumislupa voidaan myöntää myös tärkeästä syystä. Tärkeä syy voi olla perheeseen liittyvä tai työ-, koulutus-, sosiaali- ja asuntoasioiden sekä toimeentuloon ja terveydenhoitoon liittyvien asioiden hoitamista.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

Poistumislupa erittäin tärkeästä syystä (ETS)

Erittäin tärkeä syy voi olla lähiomaisen tai muun läheisen vakava sairaus, hautajaiset tai muu tämänkaltaisen syy.

Poistumislupa myönnetään siksi ajaksi, jota kyseisen asian hoitaminen välttämättä vaatii.

Toimintaan osallistuminen

Olet velvollinen työ- ja toiminta-aikana osallistumaan vankilan järjestämään tai hyväksymään toimintaan. Terveystila, toimintakyky tai ikä voivat olla perusteena toimintavelvollisuudesta

vapauttamiselle. Sinut sijoitetaan toimintaan ottaen huomioon muun muassa rangaistusajan suunnitelmasi. Toiminta voi olla työtoimintaa, koulutusta tai kuntouttavaa toimintaa kuten esimerkiksi ohjelmatoimintaa tai yksilötyötä. Kylmäkosken vankilan järjestämän työ- ja kuntouttavan toiminnan kokonaisuuden voit katsoa myös tämän tulo-oppaan liitteenä olevasta palvelukartasta.

Työtoiminta

Kylmäkosken vankilassa on tarjolla monenlaista työtoimintaa:

- päärakennuksessa on tarjolla järjestely- ja puhtaanapitotyötä vankiosastojen puhdistajien, vastaanoton puhdistajien ja muiden vankitilojen puhdistajien työnä, tiskaustyötä vankilan keittiöllä ja tiivisteiden viimeistelytyötä ja pientarvikkeiden pakkaustyötä sekä sellityönä että työpajatyönä,
- vankilan erillisessä työliikerakennuksessa on tarjolla Puolustusvoimain puhtaan pyykin järjestely- ja viikkaustyötä, tiivisteiden viimeistelytyötä, pientarvikkeiden pakkaustyötä, ravikärryjen pyörien kokoonpanotyötä, kirjansidontatyötä, korujen valmistustyötä, matonkudontatyötä ja keskusvankivaatevaraston varastotyötä, ja
- kiinteistönhoito- ja ulkotyöryhmässä on tarjolla pihatyötä ja muuta kiinteistönhoitotyötä mukaan lukien ajoittaiset pienimuotoiset rakennustyöt.

Voit ilmoittaa halustasi osallistua työtoimintaan osastosi puhdistajana, vastaanoton puhdistajana ja keittiön tiskarina asiointilomakkeella kerrosesimiehelle ja muuhun työtoimintaan asiointilomakkeella työnjohtohenkilöstölle (ylityönjohtaja, työnjohtajat tai työtoiminnan ohjaajat).

Kaikki edellä mainitut työtoiminnan muodot voivat olla osa ammatilliseen koulutukseen valmentavan koulutuksen eli VALMA-koulutuksen käytännön työssäoppimisen osuutta. Vuoden 2020 aikana lisäksi kaikki edellä mainitut työtoiminnan muodot tullaan opinnollistamaan, eli niistä tulee jonkin ammatillisen tutkinnon osa tai sen pienempi osasuoritus, josta vanki saa suoritustodistuksen.

Koulutus

Kylmäkosken vankilassa on mahdollisuus osallistua vankilan yhteistyössä koulutuksen yhteistyökumppanien kanssa järjestämään yleissivistävään koulutukseen sekä ammatilliseen koulutukseen valmentavaan koulutukseen eli VALMA-koulutukseen, joka koostuu puoliksi teoriaopetuksesta ja puoliksi käytännön työssäoppimisesta vankien eri työpaikoissa. Työtoiminnan opinnollistamisen jälkeen myös ammatillisten tutkintojen osien suorittaminen tulee mahdolliseksi.

Kylmäkosken vankilan opetus- ja koulutustarjonta koostuu:

- perusopetuksesta (vangeille, joilla ei ole peruskoulun päättötodistusta),

- peruskoulun ja lukion oppiaineiden opetuksesta ja niiden etäopiskelusta,
- avoimen yliopiston ja ammattikorkeakoulun (lähinnä TAMK) etäopinnoista,
- Raamattuopiston etäopinnoista,
- VALMA-koulutuksesta ja
- työtoiminnan oppinnollistamisen jälkeen ammatillisen koulutuksen tutkintojen osien opinnoista.

Opiskeluun ja koulutukseen liittyvissä asioissa voit ottaa yhteyden asiointilomakkeella opinto-ohjaajaan, jolta myös saat lisätietoja opiskelusta ja opintotarjonnasta. Raamattuopiston etäopintojen suhteen voit ottaa yhteyden asiointilomakkeella myös pastoriin.

Kuntouttavat ohjelmat ja yksilötyömahdollisuudet

Kylmäkosken vankilassa on mahdollista osallistua monenlaisiin kuntouttaviin ohjelmiin ja kursseihin ja muuhun kuntouttavaan toimintaan. Kylmäkosken vankilassa käytössä olevat rikoksetonta ja päihteetöntä elämäntapaa tukevat toimintaohjelmat ja muut kuntouttavat toiminnot:

- Viisi keskustelua muutoksesta –yksilöohjelma,
- ryhmämuotoinen Cognitive Skills (CS) –kurssi eli ajattelutaitojen kehittämisen kurssi,
- Antirippuvuus –inforyhmä eli ryhmämuotoinen AR-kurssi,
- ryhmämuotoinen Kalterit taakse (KT) –kurssi,
- Ojasta allikoon – vai takaisin hoitopolulle – yksilöohjelma päihteiden käyttöön retkahtaneille,
- Suuttumuksen hallinta (SUHA)-kurssi joko yksilö- tai ryhmämuotoisena,
- OMA-ohjelman metodia hyödyntävä yksilöohjelma väkivaltaongelmaisille,
- MOVE-yksilöohjelma eli parisuhdeväkivallan puheeksiotto –ohjelma
- Uusi suunta –yksilöohjelma seksuaalirikoksista tuomituille,
- Kristillinen kasvuryhmä,
- yksilömuotoinen Lapset puheeksi -työmenetelmä ja –keskustelu,
- vastuulliseen vanhemmuuteen ohjaava ”Isäksi, joka olet!” –kuntoutusryhmä eli ”Isä-ryhmä”,
- vankilan oma perheleiritoiminta ja yhteistyökumppaneiden järjestämä perheleiritoiminta,
- perhetyön vastuuhenkilönä toimii sosiaalityöntekijä
- Kris-Tampereen yksilötapaamiset
- Marttaliiton järjestämästä valmentavasta ja kuntouttavasta Arki sujuvaksi - toiminnasta, jossa opetetaan yhteistyönä tapahtuvaa ruuanlaittoa, terveellistä ruokavaliota ja pöytätapoja,

Ohjelmien, kurssien ja perheleirien sisällöstä saat tarkempaa lisätietoa henkilökunnalta.

Voit hyödyntää myös vankilan eri kuntoutustyöntekijöiden tarjoamia yksilötyömahdollisuuksia, joihin voit ilmoittautua asiointilomakkeella halukkaaksi suluissa mainituille virkamiehille:

- osaston sosiaalityöntekijän tai erityisohjaajan tarjoama yksilöpäihdetyö ja sosiaalityö (oman osastosi aikuissosiaalityötä tekevä virkamies),
- psykologin tarjoamat psykologin palvelut
- vankilapastorin tarjoamat sielunhoitotyö ja laaja-alainen yksilökuntoutus,
- väkivaltatyön erityisohjaaja tarjoama kuntouttava yksilötyö vakavaan väkivaltaan syyllistyneille,
- opinto-ohjaajan tarjoamat opintoihin ja koulutukseen liittyvät palvelut.

Sitoumusosasto

Vankilan sitoumusosastona toimii 12 paikkainen restoratiivinen päihdekuntoutusosasto (osasto 3.1), jonne valitaan hakemuksesta päihdeongelmaisia vankeja ja jossa päihteettömyyttä kontrolloidaan säännöllisesti huumevirtsatestien avulla. Osa sen vangeista suorittaa Kalterit taakse –kurssia ja osa on ns. sitoumuspaikoilla, jolloin he voivat käyvä töissä mutta osallistuvat päihteettömyyden testaamisen lisäksi myös osaston yhteiseen toimintaan. Osastolla noudatetaan soveltuvin osin restoratiivisen vankilan periaatteita. Voit ilmoittaa halukkuudestasi päästä päihdekuntoutusosastolle asiointilomakkeella osastosi rikosseuraamusesimiehelle.

Sähköiset palvelut

Rangaistusajan suunnitelmaa voi noudattaa myös käyttämällä sähköisiä palveluita. Vankien sähköisen asioinnin työasemien (SA-työasemat) avaussivulta löytää linkkejä eri sähköisiin palveluihin palvelukartan teemojen mukaan jaoteltuina, esimerkiksi kuntoutumiseen ja kouluttautumiseen liittyviä palveluja. Sähköisiä palveluita pääset käyttämään hakemalla siihen lupaa apulaisjohtajalta hakemuskavakkeella, joita saat osastosi vartijalta.

Henkilökunnalta saat opastusta kaikkien vankilan palveluiden käyttöön.

Osallistumisvelvollisuudesta vapauttaminen määrääjäksi (VA-loma)

Jos osallistut toimintaan säännöllisesti, sinut voidaan rangaistusajan suunnitelman toteutuminen huomioon ottaen vapauttaa osallistumisvelvollisuudesta kahdeksi arkipäiväksi jokaista kalenterikuukautta kohden, jonka aikana olet osallistunut säännöllisesti toimintaan. Vapaus anotaan erillisellä lomakkeella.

Vapaa-aika

Vapaa-ajan toiminta

Sinun on mahdollista osallistua vapaa-ajallasi vankilassa järjestettävään vapaa-ajan toimintaan vankilan päiväjärjestyksen ja tarjonnan mukaisesti. Voit osallistua vapaa-ajan toiminnan suunniteluun ja järjestämiseen tekemällä esityksiä järjestettävistä vapaa-ajan toiminnoista niistä vastaavalle vankilan virkamiehelle.

Vapaa-ajan toimintoja ovat: kuntosali, liikuntasali (mm. lentopallo, salibandy), ulkoliikunta (jalkapallo), SPR:N vankilavierailijatoiminta, hengelliset piirit, konsertit ja teatteriesitykset. Vapaa-ajan toimintojen ajankohdat näet osaston ilmoitustaululla olevasta viikko-ohjelmasta. Ellei muuta ohjetta ole, vapaa-ajan toimintoihin ilmoittaudutaan asiointilomakkeella, mikä osoitetaan toiminnan järjestävälle työntekijälle.

Saat ajankohtaista tietoa vapaa-ajan toiminnoista osastosi ilmoitustaululta sekä päiväjärjestyksestä.

Kirjasto

Sinulla on mahdollisuus käyttää vankilan kirjastoa. Tiedot kirjaston käytön ajankohdista löydät osastosi päiväjärjestyksestä. Kaukolainapalveluiden osalta sinun tulee kääntyä vankilan opinto-ohjaajan puoleen.

Hengellinen toiminta

Sinulla on mahdollisuus osallistua hengellisiin tilaisuuksiin ja päästä keskustelemaan hengellisistä ja elämäntilannettasi koskevista asioista. Kylmäkosken vankilassa on vakituinen vankilapastori, joka tekee työtä yhdessä eri seurakuntien työntekijöiden, ulkopuolelta tulevien koulutettujen vapaaehtoistyöntekijöiden sekä muiden uskontojen edustajien kanssa.

Laitoksessa on kirkko ja muut tarvittavat tilat uskonnonharjoittamista varten.

Vankilapastori huolehtii jumalanpalvelusten ja muiden hengellisten tilaisuuksien järjestämisestä, sielunhoidosta, kirkollisista toimituksista sekä kristillisestä kasvatuksesta ja eri uskontojen uskonnonharjoittamisen käytännön mahdollisuuksista. Hänen kauttaaan löydät myös yhteyden kirkkojen diakoniatyöhön, kun sinä tai perheesi tarvitsee apua ja kun valmistelet vapautumista yhdessä seurakunnan tai kristillisen järjestön kanssa tai kun tarvitset tukihenkilön vapautuessasi.

Vankilapastori ohjaa myös useita yksilö- ja ryhmäkuntoutusohjelmia sekä perhe- ja parisuhdeneuvotteluita. Yhteyden häneen saat asioimislomakkeella.

Terveydenhuolto

Vankiterveydenhuollolla on vankilassa poliklinikka, jossa sinulla on mahdollista hoitaa terveyteesi liittyviä asioita.

Poliklinikan kautta toimii ajanvaraus lääkärille ja sairaanhoitajalle, sekä hammaslääkärille ja suuhygienistille. Poliklinikka on auki arkisin klo 8.00-15.00. Sairaanhoitaja on paikalla arkipäivisin, lääkäri 1-2 kertaa viikossa ja hammaslääkäri ja suuhygienisti pitävät vastaanottoa kerran viikossa.

Sairaanhoitaja tapaa automaattisesti kaikki uudet siviilistä tulleet vangit viimeistään tuloa seuraavana arkipäivänä.

Ota poliklinikalle yhteyttä myös mielenterveysasioissa.

Ajanvaraus poliklinikalle tapahtuu pääsääntöisesti asiointilomakkeilla, joihin saat vastauksen viimeistään kolmen vuorokauden sisällä. Asiointilomake laitetaan jokaiselta osastolta löytyvään Vankiterveydenhuollon omaan postilaatikkoon. Ajat annetaan Vankiterveydenhuollon hoidon tarpeen kiireellisyysarvion mukaisesti. Asiointilomakkeeseen tulee kirjata selkeästi syy ja mahdolliset oireet, joiden vuoksi hoitoon on hakeutumassa.

Akuutissa, päivystyksellistä hoitoa vaativassa tilanteessa ole välittömästi yhteydessä valvontaan, joka välittää tiedon kiireellisesti hoitohenkilökunnalle. Mikäli ollaan virka-ajan ulkopuolella, on valvonta yhteydessä tilanteen mukaan joko yhteispäivystykseen tai aluehälytyskeskukseen.

Jos sairauttasi tai vammaasi ei voida hoitaa vankiterveydenhuollon puitteissa, sinut siirretään tilapäisesti hoitoon tai tutkimuksiin vankilan ulkopuolelle. Tällöin olet valvonnan alaisena.

Poliklinikalta saadut lääkkeet otetaan lääkärin ohjeiden mukaan. Lääkkeet jaetaan viikoittain dosettiin. Pysyvän säännöllisen lääkityksen tullessa kyseeseen, voidaan siirtyä myös Lääkekeskuksesta tuleviin annosjakelupusseihin. Käyttämättä jääneet lääkkeet palautetaan aina dosetissa tai annosjakelupusseissa takaisin poliklinikalle hävitettäväksi.

Äkillisissä terveyteen liittyvissä ongelmissa ota yhteyttä vankilan henkilökuntaan!

Käyttäytyminen vankilassa

Vankeutta säätelevät monet normit. Muista tutustua vankeuslakiin ja vankilan järjestyssääntöön. Tutustu myös asuinosaostosi päiväjärjestykseen, joka löytyy osaston ilmoitustaululta.

Sinun on käyttäydyttävä asiallisesti henkilökuntaa, toisia vankeja ja muita henkilöitä kohtaan. Sinun on myös noudatettava henkilökunnan ohjeita ja käskyjä.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitöraugaistus vankeuslain, vankeusasetuksen, Rikosseuraamuslaitoksen keskushallintoyksikön määräyksen ja vankilan järjestyssäännön rikkomisesta.

Sinulle voidaan määrätä kurinpitöraugaistus myös, jos syylistyt vankilassa tai Rikosseuraamuslaitoksen virkamiehen valvonnan alaisena rikokseen, josta ei ole odotettavissa ankarampaa rangaistusta kuin sakkoa. Tällaisia rikoksia ovat esimerkiksi huumausaineiden käyttörikos, haitanteko virkamiehelle, virkamiehen vastustaminen, karkaaminen tai sen yritys, lievä pahoinpitely, pahoinpitely tai sen yritys, lievä vahingonteko, vahingonteko, laitton uhkaus ja vangin varustautuminen aseella.

Jos aiheutat tahallisesti tai huolimattomuudesta vankilalle vahingon (esimeriksi kadonneet tai rikkoutuneet laitteet) olet velvollinen korvaamaan sen. Asia ratkaistaan viime kädessä tuomioistuimessa.

Henkilökunta ja asiointi

Vankeuden täytäntöönpanon tavoitteena on lisätä valmiuksiasi rikoksettomaan elämään ja sijoittumistasi takaisin yhteiskuntaan. Tätä tavoitetta kohden kanssasi työskentelee vankilan henkilökunta oman tehtävänkuvansa mukaisesti. Työskentelyn tavoitteena on edistää fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointiasi sekä tukea sinua saavuttamaan rangaistuksen ajalle asetetut tavoitteesi. Kaikissa eteesi tulevissa kysymyksissä voit aina kääntyä oman osastosi henkilökunnan tai muun vankilan henkilökunnan puoleen.

Vankilassa työskentelee ja vierailee myös paljon vankilan ulkopuolisia toimijoita, joiden kanssa sinun on mahdollista keskustella ja osallistua heidän järjestämäänsä monipuoliseen kuntouttavaan toimintaan. Näistä vankilan henkilökunnan ulkopuolisista toimijoista saat lisätietoa osastosi ilmoitustaululta sekä henkilökunnalta.

Asioiden hoitamista vankilassa edistää se, että yhteyttä otetaan asiointilomakkeella oikeaan virkailijaan. Asiointilomakkeita on saatavilla osaston postilaatikon läheisyydessä olevasta lokerikosta ja asiointilomake tulee jättää osastolla olevaan postilaatikkoon. Asiointilomakkeen saatuaan henkilökunta ottaa yhteyttä sinuun ja hakee vastaanotolle tai vastaa tiedusteluusi kirjallisesti.

Kun haluat...

- tietoja tuomiostasi, vapautumisajastasi, loma-ajastasi tms. ota yhteys asiointilomakkeella....
**Täytäntöönpanokansliaan
Virastosihteerin**
- soittaa henkilökohtaisia puhelujasi, jätä asiointilomake osastosi....
Vartijalle
- tehdä töitä, ota asiointilomakkeella yhteys....
**Kerrosesimieheen tai
Oman osastosi rangaistusajan suunnitelmista
vastaavaan rikosseuraamusesimieheen**
- tietää opiskelumahdollisuuksista, ota yhteyttä asiointilomakkeella....
Opinto-ohjaajaan
- mukaan punttisali- ja liikuntaryhmiin, ilmoittaudu asiointilomakkeella....
Liikunnanohjaajalle
- osallistua askarteluun tai tekstiilitöihin, ilmoittaudu asiointilomakkeella....
Ohjaajalle
- lainata kirjallisuutta, jota ei löydy vankilan kirjastosta, ota yhteyttä....
Opinto-ohjaajaan
- osallistua SPR:n keskustelupiiriin, ilmoittaudu asiointilomakkeella....
Ransu-rikosseuraamusesimiehelle
- varata aikaa perhetapaamiseen, olla yhteydessä kotipaikkakuntasi sosiaaliviranomaisiin, työvoimatoimistoon, KELA:an tms. viranomaiseen ota yhteyttä asiointilomakkeella....
**Oman osastosi sosiaalityöntekijään/
erityisohjaajaan**

- haluat apua päihderiippuvuuteesi / liialliseen päihteiden käyttöösi....
**Oman osastosi sosiaalityöntekijään/
erityisohjaajaan**
- keskusteluapua, ota yhteyttä asiointilomakkeella....
Psykologiin
- keskusteluapua, sielunhoitoa, ilmoittautua hengellisiin ryhmiin tai saada tietoa perhetyön mahdollisuuksista, ota yhteyttä asiointilomakkeella....
Pastoriin
- ostaa tavaroita, joita ei myydä kanttiinissa, ota yhteyttä asiointilomakkeella....
Talousmestariin
- keskustella rangaistusajan suunnitelmasta, poistumisluvista, avolaitosasioista, valvotusta koevapaudesta, ota yhteyttä asiointilomakkeella....
**Oman osastosi rangaistusajan suunnitelmista
vastaavaan rikosseuraamusesimieheen**
- osastojen päiväjärjestykseen, vankikohteluun tai yleishallintoon liittyvissä asioissa ota yhteyttä asiointilomakkeella....
Johtajaan

Muista!

A. Toimenpiteet viimeistään vankilaan tultaessa

1. Katkaista työttömyyskorvauksesi (KELA tai työttömyyskassa)
2. Katkaista työnhakusi työvoimatoimistossa
3. Tehdä osoitteenmuutos aina tultuasi taloon, myös siirron ja vapautumisen jälkeen
4. Vapautuessasi varata ajoissa kotikuntasi sosiaalitoimistosta aika toimeentulotukea varten
5. Lähettää asuntohakemuksesi ajoissa

B. Toimintaohje palo- tai onnettomuustilanteessa

Vankilassa on automaattinen paloilmoitinjärjestelmä, joka hälyttää tulipalon sattuessa. Lisäksi selliosaston käytävillä on pikapaloposti ja paloilmoitinpainikkeita sekä keittiösyvennyksessä sammutuspeite.

Vaaratilanteesta on ilmoitettava henkilökunnalle.

Ota yhteyttä valvomoon sellipuhelimella tai osaston auki oloaikoina suoraan osaston vartijaan.

Henkilökunta on palokohteessa minuutin kahden kuluessa ja suorittaa pelastamisen ja alkusammutuksen.

Noudata henkilökunnan ohjeita poistumistilanteissa. Poistumistiet on merkitty merkkivalolla ja jälkivalaisevin kyltein.

Sellimattoa tai peittoa voi käyttää tulen tukahduttamiseen.

Jokainen selli on oma palo-osasto, joten naapurisellissä syttynyt palo ei ulotu toisiin selleihin.

C. Yleinen toimintaohje palo- ja vaaratilanteissa:

Pelasta	Itsesi ja muut vaarassa olevat
Ilmoita	Palosta osaston vartijalle/henkilökunnalle
Sammuta	Lähimmällä alkusammuttimella
Rajoita	Palo sulkemalla ikkunat ja ovet
Opasta	Henkilökunta/palokunta paikalle
Kokoontuminen	Henkilökunnan ilmoittamaan paikkaa. Esim. ulkoilupiha, ruokala, toisen osaston käytävä, saunan pukuhuone