

Hallinnon ja tukipalveluiden vastuualue  
Henkilöstöyksikkö  
Työnantajatoimintatiimi

## **Päätös**

Julkinen

22.6.2023

## **Rikosseuraamuslaitoksen henkilöstöhallinnon asiakirjajäljennösten, tulosteiden sekä tiedon esille hakemisen hinnoittelu**

Rikosseuraamuslaitos on päättänyt oikeusministeriön ja eräiden hallinnonalalla toimivien viranomaisten maksullisista suoritteista vuosina 2023–2024 annetun oikeusministeriön asetuksen (988/2022) 4 §:n nojalla viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999, julkisuuslaki) 34 §:ssä tarkoitetuista tiedon esille hakemisesta sekä tiedon antamisesta jäljennöksenä tai tulosteena perittävistä maksuista henkilöstöhallinnon asiakirjojen osalta. Henkilöstöhallinnon tietoihin liittyvät asiakirjapyynnöt koskevat pääsääntöisesti julkisuuslain 9 §:ään tai 11 §:ään perustuvan tiedonsaantioikeuden nojalla annettavia tietoja.

### **Tietojen antaminen maksutta**

Julkisuuslain 34 §:n 1 momentin mukaan asiakirjan antamisesta julkisuuslain 9 ja 11 §:n nojalla ei peritä maksua, kun asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti, asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi, julkinen sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse, sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse tai, kun pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin. Julkisten tietojen antaminen on siis pääsääntöisesti maksutonta suullisesti ja sähköpostitse.

### **Tavanomaisen asiakirjapyynnön maksullisuus**

Tavanomaisena asiakirjapyynnönä pidetään sellaisen asiakirjan antamista, joka on kokonaan julkinen tai, josta salassa pidettävät osat on vaivatta poistettavissa. Jäljennösten ja tulosteiden antamisesta peritään tällöin ainoastaan mahdolliset kopio- tai tulostuskustannukset, jotka vastaavat tiedon antamisesta aiheutuvien kustannusten määrää, mutta ei tiedon hankkimisesta ja salassa pidettävien osien poistamisesta aiheutuvia kustannuksia. Maksu peritään voimassaolevan Rikosseuraamuslaitoksen jäljenteitä koskevan hinnaston mukaisesti. Lisäksi kopion tai tulosteen toimittamisesta paperisena peritään Postin hinnaston mukainen postitusmaksu.

### **Erityisiä toimenpiteitä vaativan asiakirjapyynnön maksullisuus**

Julkisuuslain 34 §:n 2 momentin mukaisesti tiedon esille hakemisesta aiheutuvia kustannuksia vastaava maksu peritään silloin, kun on pyydetty asiakirjaa, joka ei julkisuuslain 13 §:n 1 momentissa tarkoitettulla tavalla ole yksilöitävissä ja löydettävissä viranomaisen julkisuuslain mukaisesti pitämästä asiakirjarekisteristä siinä käytettävän asiakirjaluokittelun eikä asiakirjan tunnisteiden avulla taikka sähköisesti ylläpidetystä rekisteristä sen hakutoimintojen avulla.

Tiedon hakemisesta peritään maksu, kun pyydetyn asiakirjan esille hakeminen edellyttää erityisiä toimenpiteitä, kuten laajan asiakirja-aineiston läpikäymistä, tarkkaa asiakirjakohtaista tarkastelua tai tietojen yhdistämistä eri asiakirjoista. Tiedon esille hakemisen maksu voidaan periä esimerkiksi salassa pidettävien tietojen poistamisesta, palkkatietojen vertailemisesta sekä muista erityisiä toimenpiteitä vaativista asiakirjapyynnöistä.

Tiedon esille hakemisen maksu lasketaan tuntiveloituksen perusteella, jonka lisäksi peritään maksu mahdollisista kopio- tai tulostus- sekä postituskustannuksista. Kun työn kesto on yli puoli tuntia mutta enintään yksi tunti tuntiveloitus avustavan henkilön osalta on 65 euroa ja asiantuntijan osalta 80 euroa. Sen jälkeen jokaiselta alkavalta tunnilta veloitetaan avustavan henkilön osalta on 65 euroa ja asiantuntijan osalta 80 euroa. Avustavan henkilön ja asiantuntijan tuntiveloituksista ei peritä arvonlisäveroa.

### **Asiakirjapyynnöstä johtuvien kustannusten selvittäminen ja niistä ilmoittaminen**

Rikosseuraamuslaitos selvittää ja arvioi asiakirjapyynnöstä johtuvat kustannukset. Pyynnön tekijälle ilmoitetaan arvio pyynnöstä johtuvan maksun kokonaismäärästä sekä maksuerittely (luovutettavien asiakirjojen sivumäärä, vähimmäisarvio käsittelyyn kuluva ajasta, mahdolliset kopio- tai tulostuskustannukset sekä Postin hinnaston mukainen postitusmaksu). Hallintolain (434/2003) mukaisesti pyynnön tekijää neuvotaan ja kuullaan ennen kuin asiakirjapyyntöä aletaan toteuttaa. Lisäksi pyynnön tekijältä pyydetään kirjallinen vahvistus, että hän haluaa käyttää julkisuuslain perusteella oikeuttaan saada pyytämänsä asiakirjat. Asiakirjapyyntöä koskeva lasku voidaan edellyttää maksettavaksi ennen asiakirjojen esille hakemista ja niiden käsittelyä.

Tietopyynnön käsittelyaika määräytyy siten, kuin julkisuuslain 14 §:ssä säädetään.

### **Maksujen säädösperusta ja päätöksen voimassaolo**

Suoritteiden maksullisuus perustuu valtion maksuperustelakiin (150/1992), valtion maksuperusteasetukseen (211/1992), viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettuun lakiin (621/1999, julkisuuslaki) sekä Oikeusministeriön ja eräiden hallinnonalalla toimivien viranomaisten maksullisista suoritteista vuosina 2023–2024 annettuun Oikeusministeriön asetukseen (988/2022).

Rikosseuraamuslaitoksen jäljenteitä koskevaa hinnastoa (dnro 3/210/2018) sovelletaan henkilöstöhallinnon asiakirjajäljennöksiin ja -tulosteiden hinnoitteluun soveltuvin osin.

Tämä päätös on voimassa toistaiseksi. Päätös korvaa 19.10.2021 tehdyn päätöksen henkilöstöhallinnon asiakirjakopioiden hinnoittelusta Rikosseuraamuslaitoksessa (dnro 14/100/2021).

